

Avustukset liikuntatoimintaan

Sipoolaisen liikuntatoiminnan tukemiseen myönnetään vuosittain avustuksia ja stipendejä. Avustusta myönnetään ensisijaisesti rekisteröidyille urheilu- ja liikuntayhdistyksille, joiden kotipaikkana on Sipoon kunta ja jotka kuuluvat jäsenenä valtakunnalliseen liikuntajärjestöön.

Kohdeavustuksia voidaan myöntää myös muille liikuntatoimintaa järjestäville sipoolaisille yhdistyksille.

Avustusta voidaan myöntää myös henkilökohtaisena avustuksena, kuten stipendinä (menestyneiden urheilijoiden palkitseminen).

Kunnassa toimivat seurat ja yhdistykset voivat hakea liikuntatoimintaansa seuraavia avustuksia vapaa-ajanjaostolta:

Yleinen toiminta-avustus sekä kohdeavustukset seuraaviin tarkoituksiin:

- * Liikuntatuki (vähävaraisten perheiden 7–17-vuotiaiden lasten ja nuorten tukemiseen)
- * säännölliseen alle 18-vuotiaille tarkoitettuun ohjattuun toimintaan
- * toimitsija-, valmentaja- ja ohjaajakoulutukseen
- * liikuntapaikkojen kunnossapitoon
- * liikuntapaikkojen- ja alueiden vuokriin
- * liikuntapaikkojen rakentamiseen ja suunnistuskarttojen valmistamiseen
- * liikuntapaikkojen kiinteistöveroavustus

Avustuslajeittain mainitut päätöksenteko- ja maksatusajankohdat ovat suuntaa antavia.

1 Yleiset ehdot ja arviointikriteerit

1.1 Avustettavan toiminnan tulee kohdistua Sipoon kunnan asukkaisiin.

1.2 Avustuksia ei myönnetä yhdistyksille edelleen jaettaviksi.

1.3. Avustuksia myönnettäessä kiinnitetään huomiota seuraaviin seikkoihin:

- yhdistyksen avustuksen tarve (perustoiminta sekä kertaluonteiset tapahtumat esim. arvokisojen järjestäminen)

- toiminnan määrä
- toiminnan laatu
- toiminnan yhteiskunnallinen merkitys
- avustettavan toiminnan tulee olla urheilu- tai liikuntatoimintaa.

1.4 Hakemus on tehtävä Sipoon kunnan Timmi-avustushaun kautta (<https://www.sipoo.fi/palvelu/liikunnan-kansalaistoiminnan-tuki-ja-avustukset/>) maaliskuun viimeiseen päivään klo 23:59 mennessä.

1.5 Hakemuksen mukana on toimitettava seuraavat liitteet:

- toiminta- tai vuosikertomus sekä vahvistettu tilinpäätös ja tilintarkastus ja/tai toiminnantarkastuskertomus (yhdistyslain mukaisesti, edelliseltä toimintavuodelta)
- talousarvio tai rahoitussuunnitelma sekä toimintasuunnitelma sille kaudelle/vuodelle, jolle avustusta haetaan
- yhdistyksen säännöt (ei ole tarpeen oheistaa, mikäli ne on aikaisemmin toimitettu eikä niihin ole tehty muutoksia).

1.6 Myöhästyneitä hakemuksia ei huomioida.

2 Yleinen toiminta-avustus

Yleistä toiminta-avustusta voidaan myöntää rekisteröidylle sipoolaisille urheiluseuroille tai liikuntatoimintaa harjoittaville yhdistyksille, jotka kuuluvat jäsenenä johonkin sellaiseen valtakunnalliseen liikuntajärjestöön, jonka valtioneuvosto on liikuntalain (390/2015) 10 §:n perusteella ja liikunta-asetuksen (550/2015) 8 § perusteella hyväksynyt liikuntalain nojalla oikeutetuksi saamaan valtion avustusta* **tai** sellaiselle rekisteröidylle sipoolaisille yhdistyksille, jonka toiminta sääntöjen mukaan on pääasiassa liikuntaa.

*Lista vuosittaista valtionapua saavista valtakunnallisista liikuntajärjestöistä:
https://minedu.fi/avustukset/avustus/-/asset_publisher/liikuntaa-edistavien-jarjestojen-yleisavustus / Myönnetty avustukset

Päätäjä: arjen ja vapaa-ajan valiokunta
 Päätöksen ajankohta: marras-joulukuu
 Maksatus: joulukuu

2.1 Yleisavustuksen ennakko

Hakuajan umpeuduttua yleisavustusta hakeneille seuroille maksetaan ennakkoa, jonka suuruus on korkeintaan 50 % ko. seuralle edellisvuonna myönnetystä edellyttäen, että ennakon suuruus on vähintään 200 euroa. Kilpailujärjestelyihin edellisvuonna myönnettyä osuutta ei huomioida ennakkoa laskettaessa.

Päätäjä: liikuntapalvelupäällikkö
 Päätöksen ajankohta: huhtikuu
 Maksatus: huhtikuu

3 Kohdeavustukset

Kohdeavustuksia voidaan myöntää myös muille liikuntatoimintaa järjestäville sipoolaisille rekisteröidyille yhdistyksille.

3.1 Liikuntatuki

Liikuntatuella tuetaan vähävaraisten perheiden lasten tai nuorten liikunnan perustoimintaa. Perustoimintaa on lasten tai nuorten viikoittainen harrastaminen seuran/yhdistyksen ohjatussa liikuntatoiminnassa.

Urheilukilpailuja, kilpailumatkoja ja leirejä ei katsota perustoiminnan hintaan kuuluvaksi. Liikuntatukea ei myönnetä rekisteröimättömille yhteisöille, kaupalliseen toimintaan tai välinehankintoihin.

Jaettavalla avustuksella tulee toteuttaa yhtä tai useampaa seuraavista tavoitteista:

- edistää yhdenvertaisia, tasa-arvoisia ja saavutettavia liikunnan harrastusmahdollisuuksia vähävaraisten perheiden lapsille ja nuorille
- mahdollistaa syrjäytymisvaarassa olevien lasten ja nuorten harrastaminen urheiluseurassa
- ehkäistä liikunnasta luopumista eli drop outia pitämällä vähävaraisten perheiden lapset ja nuoret mukana toiminnassa urheilijoina, liikkujina ja seuratoimijoina
- kehittää innovatiivisia ja uudenlaisia toimintamalleja vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikuntaharrastuksen tukemisessa

3.1.1 Kriteerit

Liikuntatukea voi hakea ko. hakuvuoden aikana syntyviin sipoolaisen 7–17-vuotiaan lapsen/nuoren liikunnan perustoiminnan kuluihin. Lapsen/nuoren tulee olla sipoolaisen seuran tai yhdistyksen jäsen.

Liikuntatuki-kohdeavustus myönnetään sosioekonomisin perustein ja harkinnanvaraisesti. Myönnettäessä arvioidaan ensisijaisesti perheen vähävaraisuutta (alittaako perheen tulotaso Tilastokeskuksen viimeisimmän julkaistun pienituloisuusrajan).

Vähävaraisuus ei kuitenkaan aina ole tulotasosta riippuvainen - kohtuullisillakin tuloilla oleva perhe voi joutua talousahdinkoon sairastumisen, vammautumisen, kuolemantapauksen, työttömyyden tai ylivelkaantumisen takia. Tämän vuoksi pienituloisuusraja ei ole poissulkeva kriteeri, vaan harkinnassa otetaan huomioon myös perheen alaikäisten lasten määrä, harrastustoiminnan kustannukset, sekä mahdollinen muu toimeentuloon ja syrjäytymisvaaraan vaikuttava tekijä.

Arviointi perustuu seuran ilmoittamaan tietoon. Erillisiä tulo-/menoselvityksiä ei lähtökohtaisesti vaadita. Viimeisimmän valmistuneen verotuksen verotustodistus on ainoa dokumentti, jonka seuran edellytetään pyytävän (mutta sitä ei toimiteta kuntaan). Muut samaan tarkoitukseen saadut avustukset tulee ilmoittaa tietolomakkeella osoitteessa <https://asiointi.sipoo.fi/>.

Arviointi tehdään seuran toimittamien tietojen perusteella (kts. erillinen tietolomake, liite 1). Muita erillisiä dokumentteja ei siis toimiteta hakemuksen mukana, vaan seura sitoutuu siihen, että dokumentit (esim. todistus jäsenyydestä seurassa, syntyneet kustannukset jne.) ovat esitettävissä pyydettyäessä.

3.1.2 Paljonko tukea voi saada?

Maksimissaan 50 €/kk liikuntaharrastuksen perustoiminnan kustannuksiin yhtä lasta tai nuorta kohden. Teoreettinen lapsikohtainen tukisumma on täten maksimissaan 600 €/vuosi.

3.1.3 Liikuntatuen hakeminen

Seuran tulee hakea Liikuntatuki-kohdeavustusta Timmi-järjestelmän kautta samalla hakuakataululla kuin muitakin liikunta-avustuksia (vuosittain maaliskuussa).

Kunnan julkaiseman tiedon lisäksi seuran toivotaan aktiivisesti tiedottavan uudesta tukimuodosta jäsenilleen, jotta perheet voivat ilmaista tukitarpeensa seuran johdolle/valmentajille.

Jokaisesta lapsesta/nuoresta, jolle avustusta haetaan, seuran yhteyshenkilö täyttää lisäksi www.sipoo.fi **oma asioinnin vapaa-aika ja nuoret** osiossa erillisen liikuntatuki – lapsikohtaisen tietolomakkeen. Lomakkeet tulee täyttää 15.4. mennessä.

3.1.4 Miten avustus maksetaan?

Avustus maksetaan "lapsikohtaisesti korvamerkittynä" seuralle tämän Timmiin ilmoittamalle tilille.

Seura maksaa avustuksen edelleen ko. lapsen perheelle, tai huomioi perheen laskutuksessa saadun avustuksen niin, että se on seuran/jaoston/joukkueen kirjanpidosta todennettavissa.

3.1.5 Raportointi

Ei erillistä raportointia. Tuki tulee olla osoitettavissa seuran kirjanpidosta pyydettyäessä.

Päätätjä: liikuntapalvelupäällikkö

Päätöksen ajankohta: kesäkuu

Maksatus: kesäkuu

3.2 Avustus säännölliseen alle 18-vuotiaiden ohjaustoimintaan

3.2.1 Avustuskriteerit:

I) Harjoitustoiminnan tulee kohdistua lapsiin tai alle 18-vuotiaisiin nuoriin ja kyseeseen tulee vain säännöllinen ohjattu harjoitustoiminta. Kilpailuja, otteluita tai harjoitusotteluita ja leirejä ei huomioida.

II) Toimintajaksot ovat 1.10. - 29.2 ja 1.3.–30.9. Ohjaustoimintaa koskeva harjoituspäiväkirja täytetään Liikuntapalvelujen lomakkeelle (excel) ja se toimitetaan Liikuntapalveluille (ohjattu junioritoiminta@sipoo.fi) kahden viikon sisällä, **kuitenkin viimeistään toimintajaksoa seuraavan kuukauden 15. päivään klo 23:59 mennessä.**

III) Seuralle myönnettävän hyväksytyn harjoituskerran avustuksen suuruus määräytyy ohjaajan pätevyyden mukaan. Ohjaajat luokitellaan neljään ryhmään. Avustuksen suuruus on aina a) kohdassa suurin ja d) kohdassa pienin. Ohjaajan pätevyyden osoittavat todistukset toimitetaan harjoituspäiväkirjojen mukana.

- a) liikunnanopettajat, liikunnanohjaajat, liikuntaan erikoistuneet peruskoulunopettajat, lajiliiton korkein koulutustaso.
Avustus: 12,50 €/ohjauskerta
- b) lajiliiton toiseksi korkein koulutustaso, väh. 4 kk:n liikunnallinen koulutus, luokanopettaja
Avustus: 10,00 €/ohjauskerta
- c) vähintään 30 tuntia kestänyt liikunnallinen koulutus
Avustus: 7,50 €/ohjauskerta
- d) muut
Avustus: 5,00 €/ohjauskerta

IV) Samalle ryhmälle myönnetään avustusta enintään kahdesta harjoituskerrasta viikossa.

V) Jos **valmentaja pitää saman lajin harjoituskertoja** useammin kuin kaksi kertaa viikossa, maksetaan avustusta d) kohdan mukaan viikon kolmannesta harjoituksesta lähtien valmentajan koulutustasosta riippumatta

VI) Jos ryhmässä on monta osanottajaa ja harjoituksissa monta eri harjoittelupistettä, voidaan ryhmälle myöntää avustusta kahden valmentajan osalta.

VII) Hyväksyttävät harjoitustilaisuudet ovat:

- a) Säännölliset harjoitukset: vähintään kerran viikossa kuukauden ajan tai joka toinen viikko kahden kuukauden ajan.
- b) Osanottajien määrä; yksilölajeissa vähintään 3 osanottajaa, joukkuelajeissa vähintään 5 osanottajaa
- c) Ohjattu toiminta; selvityslomakkeella mainittu ohjaaja tai valmentaja on vetänyt ja valvonut harjoitukset.
- d) Ikä; ohjatut harjoitukset on tarkoitettu alle 18-vuotiaille.

VIII) Kuntarajat ylittävät yhdistelmäjoukkueet voivat hakea avustusta vain yhdeltä kunnalta. Se, että kyseessä on yhdistelmäjoukkue, tulee käydä ilmi harjoituspäiväkirjasta.

Myöhästyneitä harjoituspäiväkirjoja ei huomioida.

Mikäli yhdistys/ryhmä/joukkue antaa Liikuntapalveluille harhaanjohtavia tai virheellisiä tietoja koskien esim. harjoitusten määrää, ajankohtaa, ohjaajaa tai ohjaajan koulutustasoa, hylätään ohjausavustushakemukset ko. jaksolta.

Päättäjä: liikuntapalvelupäällikkö

Päätöksen ajankohta: huhtikuu / marraskuu

Maksatus: huhtikuu / marraskuu

3.3 Koulutusavustus

Koulutusavustusta myönnetään yhdistysten ohjaajien, valmentajien ja toimitsijoiden koulutuksesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Edellisvuoden aikana tapahtuneet koulutukset huomioidaan. Toteutuneet kurssimaksut ja koulutuskustannukset kirjataan kohdeavustuslomakkeen Lisätietoja-kohtaan ja niistä tulee lähettää jäljennös Liikuntapalveluille.

3.3.1 Avustuskriteerit:

1. Kurssi-/osallistumismaksut huomioidaan seuraavasti:

- | | |
|--|-------|
| - VOK 1 ja VOK 2 -tason koulutukset: | 100 % |
| - VOK 3 -tason koulutus: | 50 % |
| - toimitsijakoulutukset | 25 % |
| (esim. tuomari-, kilpailunjohtaja-, ratamestari-, toimitsijakoulutukset) | |
| - jatko- tai täydennyskoulutukset tai muu seuratoimijakoulutus (esim. viestintäkoulutus) | 25 % |

Hakemuksen liitteistä tulee käydä ilmi, minkä tason koulutuksesta on kyse.

2. Avustusta ei myönnetä:

- ulkomailla tapahtuvaan koulutukseen
- ammattiin suuntautuvaan opiskeluun (liikunnan / valmennuksen ammattitutkinto, alempi tai ylempikorkeakoulututkinto)
- erikseen hankittaviin opetusmateriaalikustannuksiin
- matkakustannuksiin
- pätevyiden uusimiskustannuksiin (kortti-/passimaksuihin tai vastaaviin)

3. Mikäli seura itse järjestää koulutustilaisuuden, avustettavia kustannuksia ovat tilavuokra ja ohjaaja-/luennoitsijapalkkio. Koulutustilaisuuden on kestettävä vähintään kolme tuntia ja tilaisuuden minimiosanottajamäärä on kuusi henkilöä. Hakemukseen liitetään tositteet maksetuista tila- ja luennoitsijakuluista sekä koulutustilaisuuden osanottajaluettelo.

Jos jaettavana oleva määräraha ei riitä kattamaan anottuja hyväksytyjä koulutuskustannuksia, määräytyy avustuksen osuus (hyväksytyjen kustannusten osalta) prosentuaalisesti koko määrärahasta.

Päätäjä: liikuntapalvelupäällikkö
Päätöksen ajankohta: kesäkuu
Maksatus: kesäkuu

3.4 Liikuntapaikkojen kunnossapitoavustus

Kunnossapitotyö ja -kustannukset kirjataan kohdeavustuslomakkeen Lisätietoja-kohtaan:

- liikuntapaikan nimi ja sijainti (osoite)
- liikuntapaikan koko (pituus / pituus & leveys)
- valaistus (kyllä/ei, lisätiedot määrästä ja tehosta)
- liikuntapaikan varusteet (kaukalo, pukukopit, muut varusteet...)
- tehtyjen talkootuntien määrä & lyhyt kuvaus
- kunnossapitokustannukset

Päätäjä: arjen ja vapaa-ajan valiokunta
Päätöksen ajankohta: toukokuu
Maksatus: kesäkuu / tilitystä vastaan

3.5 Liikuntapaikkavuokra-avustus

Sipoon kunnan perimiä vuokria ei huomioida. Säännöllisestä alle 18-vuotiaiden lasten ja nuorten harjoitus- tai kilpailutoiminnasta johtuvat muut liikuntatilavuokrat huomioidaan. Jäljennökset tositteista edelliseltä vuodelta tulee lähettää Liikuntapalveluille hakuajan kuluessa.

Päätäjä: arjen ja vapaa-ajan valiokunta
Päätöksen ajankohta: toukokuu
Maksatus: kesäkuu

3.6 Liikuntapaikkojen rakentaminen ja suunnistuskarttojen valmistaminen

Vapaamuotoinen kuvaus kustannusarvioineen merkitään kohdeavustuksen Lisätietoja-kohtaan.

Kustannusarvioltaan yli 30 000 € arvoisten liikuntapaikkojen rakentamishankkeista tulee olla Liikuntapalveluihin yhteydessä jo suunnittelutyön alkuvaiheessa.

Avustus maksetaan toteutuneiden kustannusten kirjallista tilitystä vastaan. Tilitys toimitettava kuntaan avustusvuoden marraskuun loppuun mennessä.

Päätäjä: arjen ja vapaa-ajan valiokunta
Päätöksen ajankohta: toukokuu
Maksatus: tilitystä vastaan

Kiinteistöveroavustus

Sipoossa rekisteröidyt yleishyödylliset yhdistykset voivat hakea kiinteistöveroavustusta ylläpitämäänsä ja omistamaansa kiinteistöön. Avustusta haetaan Timmi-avustusohjelmiston kautta. Avustus myönnetään koko kiinteistöveron määrälle. Avustus maksetaan, kun yhdistys on osoittanut maksaneensa kiinteistöveron.

Päätäjä: kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö

Päätöksen ajankohta: lokakuu

Maksatus: marraskuu