

KLIENTANVISNING

Användning av service som stöder rörlighet, som beviljas på grundval av lag om service och stöd på grund av handikapp och socialvårdslagen

INNEHÅLL FÖR SERVICE SOM STÖDER RÖRLIGHET

Du har blivit beviljat beslut om service som stöder rörlighet. Det exakta innehållet för din service finns i beslutet. Beviljade resor syns i servicebeslutet.

Reserättigheten är personlig. Den kan inte överföras till en annan person.

En resa är en enkel resa. Resan börjar på en annan plats än där den slutar.

- Resan görs den mest direkta vägen.
- Man kan stanna kort under resan.
- Stoppet får vara högst 15 minuter.
- Ett stopp som är längre än 15 minuter avbryter resan.
- Efter stoppet börjar en ny resa.
- Meddela om stopp när du bokar resan.

Oanvända resor

- Oanvända resor kan inte överföras.
- Man behöver inte använda alla resor.

Antalet beviljade resor får inte överskridas.

Resorna får endast användas för ändamålet för vilket de beviljats.

Ordinarie taxi

Rätt till ordinarie taxi kan beviljas på grundval av en personlig orsak.

Rätten ska sökas separat. Rätten anges i ditt beslut.

Kombination av resor

Servicecentret kombinerar resor.

Andra passagerare kan också komma med i samma skjuts.

Vid en kombinerad resa debiteras ingen självrisk.

Du kan även själv begära att resorna kombineras.

Rätt till att resa ensam kan beviljas på grundval av en personlig orsak.

Rätten ska sökas separat. Rätten anges i ditt beslut.

Resorna kan inte användas för hälso- och sjukvårdsresor.

Dessa resor ersätts på andra grunder.

Dessa resor är:

- Besök på mottagningen hos läkare, tandläkare, hälsovårdare, fysioterapeut, laboratorieskötare eller psykolog.
- Provning av hjälpmedel.
- Undersöknings-, rehabiliterings- och vårdbesök som har ordinerats av läkare.
- Beställ hälso- och sjukvårdsresor enligt FPA:s anvisningar.

BESTÄLLNING AV RESA

Resorna beställs hos servicecentret.
Servicecentret förmedlar en lämplig bil åt dig.

Beställning för samma dag

Resan ska bokas 90 minuter innan resans start.

Beställning i förväg

Resan kan beställas redan föregående dag.
Du kan beställa regelbundna resor för en månad på en gång.
Förhandsbeställningar kan göras för den aktuella kalendermånaden samt för följande månad.

Berätta dessa uppgifter när du beställer

- Ditt namn.
- Resans avfärdsadress och destination samt ort.
- Önskad avfärds- eller ankomsttid till destinationen.
- Hjälpmedel, assistenthund eller ledarhund som är med.
- Assistent eller annan medföljande person.
- Behov av stopp och adress för stoppet.

Så här beställer du transport

- Genom att ringa tel. 09 4256 2391
Priset för samtalet är lokalsamtalsavgift eller mobiltelefonavgift.
Kötiden är avgiftsbelagd.
Avgiftens storlek bestäms av din egen operatör.
- Per SMS 045 739 80156
 - Till exempel:
Raija Resenär
Avfärdsadress: Skepparegatan 5 A, Borgå.
Destination: Montörsvägen 5, Borgå. Butiken Lidl.
Avfärd: ons. 20.10.2021 kl. 15:00.
Rullstol är med
Reser utan assistent/Reser med assistent

Du får bekräftelse på din beställning som svarsmeddelande.
I meddelandet anges bilens ankomsttid.
SMS-priset är operatörsspecifikt.

- Per e-post itauusimaa@taksihelsinki.fi
Till exempel:
Raija Resenär
Avfärdsadress: Skepparegatan 5 A, Borgå.
Destination: Montörsvägen 5, Borgå. Butiken Lidl.
Avfärd: ons. 20.10.2021 kl. 15:00.
Rullstol är med
Reser utan assistent/Reser med assistent

Du får bekräftelse på din beställning som svarsmeddelande.
I meddelandet anges bilens ankomsttid.

- Via appen
 - närmare anvisningar och bild av appen, se bilaga
- Anvisningar tillgängliga även <https://www.taksihelsinki.fi/sv/boka-taksi/fardtjanst/ostranyland>

Ändring av beställd resa

- Meddela om ändringsbehov till beställningscentralen så snart som möjligt, tfn 09 4256 2391

Avbokning av beställd resa

- Meddela avbokningen minst 90 minuter före resans början.
- Om du avbokar senare dras en resa av för dig.
- Om avbokningen beror på akut sjukdom förlorar du inte resan.
- Om bilen kommer mer än 15 minuter för sent, behöver du inte använda resan.
Resan dras inte av för dig.

RESOR

Bilens ankomst

- Var klar vid avfärdsplatsen fem minuter före avtalad tid.
- Om bilen är försenad ringer servicecentret dig.

En person som reser som assistent

- Du får ha en assistent med på resan.
- Kunder hos färdtjänsten kan inte fungera som assistenter för varandra.
- Assistenten behöver inte betala för resan.

- Meddela om assistenten när du bokar resan.

En annan person som följer med på resan

- En familjemedlem eller annan närstående får följa med.
- Högst tre personer får följa med.
- Meddela antalet andra personer när du bokar resan.
- De andra personernas avfärdsadress och destination måste vara samma som din.

Transport av varor

Du kan ha med dig vanliga varor. Till exempel en shoppingväska eller resväska. Färdtjänsten omfattar inte till exempel transport av hushållsapparater, transport av möbler eller flytt.

BETALNING

Betalning av resan

Kommunen skickar en faktura på självriskan för de resor du använder. Assistentens resa är gratis. Övriga passagerare betalar resan till föraren.

ÄNDRING AV UPPGIFTER

Meddela om ändring av din adress eller hemort.
Meddela om du flyttar till anstaltsvård.
Meddela om dina förhållanden ändrar.

Informationen kan meddelas till din egen kommunbyrå. Kontaktuppgifter nedan.

RESPONS

Ge respons om färdtjänsten

Till färdtjänstens servicecenter, Taxi-Helsinki:

- Per telefon, *telefonnummer (09) 8770 2470 vardagar kl. 9–15*
- Med webblankett <https://www.taksihelsinki.fi/tilaa-taksi/sote-taksi/itauusimaa/#itauusimaapalaute>
- Per post till Taksi Helsinki Oy, Banmästargatan 7 B, 00520 Helsingfors

Till din kommunbyrå. Kontaktuppgifter nedan.

RÅDGIVNING

Du får information i frågor som gäller färder hos din kommunbyrå. Kontaktuppgifter nedan.

KONTAKTUPPGIFTER

Askola

Handikappservicen: Special socialhandedare Susanna Kortelainen, tfn 040 7109 008, susanna.kortelainen@askola.fi

Service enligt socialvårdslagen: Special socialhandedare Rea Gomes, tfn 040 5811 685, rea.gomes@askola.fi

Lovisa

Service enligt handikappservicen: socialarbetare Sini Lonka, tfn 040 4822 545 eller socialhandedare Roihu Lommi, 040 6601 461, vammaispalvelu@loviisa.fi

Service enligt socialvårdslagen: socialarbetare Paula Kansikas tfn 040 5951 367, paula.kansikas@loviisa.fi

Borgå

Handikappservicen: tf. servicekoordinator Mari Karlsson, tfn 040 186 9253, mari.karlsson@porvoo.fi

Service enligt socialvårdslagen: Servicerådgivning Rodret, tfn 040 676 1414, ruori@porvoo.fi

Sibbo

Handikappservicen: special socialhandedare Gitte Jensen-Lindroos, tfn 050 4433 630, gitte.jensen-lindroos@sipoo.fi eller förman Tuula Wackström tfn 050 338 5704, tuula.wackstrom@sipoo.fi eller socialarbetare Jessica Lökfors tfn 050 517 3569, jessica.lokfors@sipoo.fi

Service enligt socialvårdslagen: kundhandedare Elisa Pitkänen, tfn 040 653 1616, elisa.pitkanen@sipoo.fi