

**DATASKYDDSBESKRIVNING**

Utarbetningsdag
23.9.2020

**Innehåll**

1. Registrets namn
2. Personuppgiftsansvarig
3. Registrets ansvarsperson
4. Kontaktperson i registerärenden
5. Kommunens dataskyddsansvarig
6. Lagringstid för personuppgifter i personregistret
7. Syftet med personuppgiftsbehandling samt rättslig grund för behandlingen
8. Registrets datainnehåll
9. Lagenliga informationskällor
10. Normalt utlämnande av uppgifter
11. Överföring av uppgifter utanför EU och EES
12. Principerna för skyddet av registret
13. Risker för automatiserat beslutsfattande
14. Rätt till insyn
15. Rätt till rättelse av en uppgift
16. Den registrerades rätt att återkalla sitt samtycke
17. Den registrerades övriga rättigheter med anknytning till personuppgiftsbehandling
18. Den registrerades besvärsmätt hos tillsynsmyndigheten
19. Övrig information
20. Registerförvaltning

1	Registrets namn	Dataskyddsbeskrivning för webbtjänsten Sibbo.fi
2	Personuppgiftsansvarig	Namn Sibbo kommun, Kommunstyrelsen
		Adress Klockarbackavägen 2, PB 7, 04131 Sibbo
		Övrig kontaktinformation (t.ex. telefonnummer under tjänstetid, e-postadress) +358 9 23531, registrering@sibbo.fi
3	Registrets ansvarsperson	Uppgiftsbeteckning Förvaltningschef, Sibbo kommun
4	Kontaktperson i registerärenden	Uppgiftsbeteckning Informatör, Sibbo kommun
		Adress Klockarbackavägen 2, PB 7, 04131 Sibbo
		Övrig kontaktinformation (t.ex. telefonnummer under tjänstetid, e-postadress) 040 191 4598
5	Dataskyddsansvarig, Sibbo kommun	Uppgiftsbeteckning
		Adress

Kommunens dataskyddsansvarig	<p>Klockarbackavägen 2, PB 7, 04131 Sibbo</p> <p>Övrig kontaktinformation (t.ex. telefonnummer under tjänstetid, e-postadress)</p> <p>+358 9 23531, dataskyddsansvarig@sibbo.fi</p>
6 Lagringstid för personuppgifter i personregistret	<p>Vi använder både tillfälliga och beständiga kakor (även kallade cookies) i webbtjänsten sibbo.fi. Tillfälliga kakor existerar enbart tills besökaren stänger sin webbläsare. Vi använder även beständiga kakor som existerar för en längre, förutbestämd tid.</p> <p>Uppgifter som samlats i personuppgiftsregistret lagras enbart under den tid som kan anses vara behövlig med hänsyn till det angivna ändamålet med behandlingen av personuppgifter.</p>
7 Syftet med personuppgiftsbehandling samt rättslig grund för behandlingen	<p>En "webbkaka" eller "kaka" är en liten textbaserad datafil som en webbserver skickar till och sparar på användarens dator. Kakorna skadar inte användarnas datorer eller filer. Det primära syftet för användningen av kakor är att förbättra besökarnas användarupplevelse och göra den mer personlig samt att analysera och förbättra webbtjänstens funktionalitet och innehåll.</p> <p>Kakor används för att följa antalet besökare på sidorna samt för att samla övrig information om webbplatsbesökare. Kakor kan användas för att samla in till exempel följande information: webbsidan från vilken du flyttade dig till tjänsten, vilka www-sidor i tjänsten du har besökt och när, vilken webbläsare du använder, resolutionen på din datorskärm och ditt operativsystem samt IP-adressen på din dator, dvs. den Internetadress din dator använder för att skicka och ta emot information.</p> <p>Användaren kan också tillåta bara nödvändiga kakor. Då skickas inte användarinformationen till tjänsten. Användaren godkänner att en eventuell blockering av kakorna kan dock i vissa tjänster påverka webbtjänstens funktionalitet.</p> <p>Sibbo kommun använder tjänsten Siteimprove Analytics för att bland annat föra statistik över antalet besökare och den genomsnittliga tiden besökarna stannar på webbsidorna samt över de mest populära sidorna. Informationen används för att utveckla webbtjänsten.</p> <p>Information som läggs till i kakan vidarebefordras till Siteimprove när personen besöker webbtjänsten. Siteimprove producerar användaruppgifter om tjänsten för kommunen. Kommunen kan inte identifiera enskilda besökare med hjälp av den samlade informationen. Besökarinformation eller statistik lämnas inte ut för direktmarknadsföring eller till utomstående.</p> <p>Siteimprove kan även lämna ut uppgifter från registret till tredje part om lagen förutsätter det eller om den tredje parten behandlar uppgifterna för Siteimprove.</p> <p>Besökare kan inte ta bort information som förts in i tjänsten Siteimprove Analytics men kan, om de så önskar, förhindra att besökarinformationen skickas till tjänsten genom att tillåta enbart nödvändiga kakor.</p> <p>Information om tjänsten Siteimprove Analytics:  <a href="https://siteimprove.com/sv-se/">https://siteimprove.com/sv-se/</a></p> <p>På webbplatsen sibbo.fi kan besökare lämna in sina personuppgifter via blanketter. Information som samlas via dessa blanketter sparas i registret. Information behandlas för att bemöta de begäranden som personen, dvs. kunden, framfört genom att fylla i blanketten samt för att kunna svara på de meddelanden som emottas via kontaktblanketten och hålla kontakt med de personer som skickat meddelanden.</p> <p>Uppgifterna sparas med grund i samtycke.</p>

	<p>Webbtjänsten Sibbo.fi har innehåll som produceras av utomstående tjänsteleverantörer så som input data (kartor, videor, innehåll på kanaler i sociala medier). Ägarna till dessa kanaler och tjänster är ansvariga för deras integritetsskydd.</p> <p>Användarna kan dela de separata webbsidornas länkadresser på sociala medier (till exempel Facebook, Twitter, Instagram, WhatsApp) genom att klicka på knappen för respektive kanal på sidan. Inga personrelaterade uppgifter överförs till nätverkstjänsterna tillsammans med adresserna.</p> <p>Webbtjänsten kan innehålla input data eller länkar som leder till webbsidor som upprätthålls av tredje parter. När besökaren följer en länk till en webbsida som upprätthålls av en tredje part använder besökaren inte längre de tjänster som erbjuds av Sibbo kommun. Sibbo kommun ansvarar inte varken för servicen, innehållet eller behandlingen av information som samlas på webbsidor som upprätthålls av tredje parter eller för eventuella skador som orsakas i samband med användningen av dylika webbsidor. Vi rekommenderar att ni bekantar er noggrant med användnings- och dataskyddsvillkoren på webbsidorna.</p>
8 Registrets datainnehåll	<p><b>Information som samlas via kakor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Information om hur besökarna använder sig av och bläddrar bland webbtjänstens egenskaper</li> <li>– Information om webbsidan från vilken besökaren flyttade sig till tjänsten, modell av datorn, enskild identifiering av apparaten och/eller kakan, kanalen som används för samling av information (webbläsare, mobilläsare, applikation), webbläsarens version, IP-adressen, internetttjänstleverantören, sessionsidentifieringen, sessionens tidpunkt och längd samt resolutionen på skärmen och operativsystemet.</li> <li>– Identifieringen av enskilda besökare görs vanligtvis på grund av kakor eller dylika identifierare.</li> <li>– Lokaliseringsdata, såsom koordinater som beräknas med hjälp av GPS- eller WLAN-kontaktpunkter eller mobiltelefonnätets basstationer, ifall besökaren uttryckligen har gett lov för detta.</li> </ul> <p><b>Personuppgifter som samlas med blanketter:</b> Namn, e-postadress, telefonnummer, annan fritt formulerad information</p>
9 Lagenliga informationskällor	<p>Personuppgifter lämnas in av den registrerade själv. Den registrerade lämnar in själv de personuppgifter som samlas i blanketten.</p>
10 Normalt utlämnande av uppgifter	<p>Vi lämnar ut personuppgifter enbart i den utsträckning som är nödvändigt för tredje parter att ha tillgång till de personuppgifter som behandlas för att kunna erbjuda tjänster till Sibbo kommun med hänsyn till de angivna ändamålen som definieras i denna dataskyddsbeskrivning. Ovan nämnda ändamålen innefattar till exempel Siteimproves analyseringsverktyg Siteimprove Analytics.</p>
11 Överföring av uppgifter utanför EU och EES	<p>Sibbo kommun strävar efter att erbjuda tjänster och behandla personuppgifter på ett sätt som drar nytta av aktörer och tjänster inom EU- eller EES-området. I vissa fall kan kommunens tjänster dock genomföras med hjälp av aktörer, tjänster eller servrar som ligger utanför dessa områden och då kan besökarnas uppgifter överföras mellan länderna. Dylika överföringar kan innefatta utlämning av personuppgifter utanför EU- eller EES-området till länder där lagstiftningen om hur personuppgifter behandlas inte motsvarar den finska lagstiftningen, till exempel till Förenta staterna.</p>

<p>12</p> <p>Principerna för skyddet av registret</p>	<p>A Manuellt material</p> <p>I registret finns ingen information i manuell form.</p> <p>B ADB-register</p> <p>Information i elektronisk form lagras i system som är skyddade med adekvata skyddsmekanismer. Enbart personer befullmäktigade av registerföraren har tillgång till personuppgifterna.</p>
<p>13</p> <p>Risker för automatiserat beslutsfattande</p>	<p>Automatiserat beslutsfattande förekommer inte.</p>
<p>14</p> <p>Rätt till insyn</p>	<p>Som regel har var och en rätt att granska uppgifterna om sig själv i kommunens register. Begäran att få granska uppgifterna ska riktas till Sibbo kommuns registrering: registrering@sibbo.fi eller Sibbo kommun, Registrering, PB 7, 04131 Sibbo. De uppgifter som har lagrats i tjänsten Siteimprove Analytics kan inte granskas via Sibbo kommun.</p>
<p>15</p> <p>Rätt till rättelse av en uppgift</p>	<p>Var och en har rätt att begära att en felaktig uppgift i registret korrigeras. Begäran om rättelse av en felaktig uppgift ska riktas till Sibbo kommuns registrering: registrering@sibbo.fi eller Sibbo kommun, Registrering, PB 7, 04131 Sibbo. Sibbo kommun kan inte korrigera driftsdata som förts in i tjänsten Siteimprove Analytics.</p>
<p>16</p> <p>Den registrerades rätt att återkalla sitt samtycke</p>	<p>Den registrerade kan när som helst återkalla sitt eventuella samtycke om sina uppgifter i personregistret samt behandlingen av nämnda uppgifter. Uppgifter kan raderas på kundens begäran. Begäran ska riktas till Sibbo kommuns registrering: registrering@sibbo.fi eller Sibbo kommun, Registrering, PB 7, 04131 Sibbo. Sibbo kommun kan inte radera driftsdata som förts in i tjänsten Siteimprove Analytics.</p>
<p>17</p> <p>Den registrerades övriga rättigheter med anknytning till personuppgiftsbehandling</p>	<p>Den registrerade har rätt att begära att registerföraren raderar eller begränsar behandlingen av de personuppgifter som berör den registrerade.</p> <p>Begäran om att den personuppgiftsansvarige raderar eller begränsar behandlingen av uppgifterna ska riktas till Sibbo kommuns registrering: registrering@sibbo.fi eller Sibbo kommun, Registrering, PB 7, 4131 Sibbo. Sibbo kommun kan inte radera driftsdata som förts in i tjänsten Siteimprove Analytics.</p> <p>Den registrerade har rätt att förbjuda att den personuppgiftsansvarige behandlar hans eller hennes uppgifter i syfte av att använda dem för direktreklam, distansförsäljning eller annan direkt marknadsföring samt för opinions- och marknadsundersökningar, personmatrikel eller släktforskning.</p> <p>Den registrerade har också rätt att motsätta sig behandling av sina personuppgifter. Den registrerade har också rätt att överföra sina uppgifter från ett system till ett annat.</p>
<p>18</p> <p>Den registrerades besvär rätt hos tillsynsmyndigheten</p>	<p>Den registrerade har rätt att besvära sig hos tillsynsmyndigheten med anknytning till behandling av sina personuppgifter.</p> <p>Kontaktinformation och webbsida för Dataombudsmannens byrå  Adress: PB 800, 00531 Helsingfors  tfn 029 566 6700  <a href="http://www.tietosuoja.fi/sv/">http://www.tietosuoja.fi/sv/</a></p>

19 Övrig information	Dataskyddsbeskrivningen kan läsas på webbplatsen sibbo.fi och den är tillgänglig i kommunens kundbetjäningsställen under deras öppethållningstider (SibboInfo Nickby, Norra Skolvägen 2 eller SibboInfo Söderkulla, Amiralsvägen 2).
20 Registerförvaltning	Kommunstyrelsen använder beslutanderätt som gäller registret. Registerfunktionerna genomförs av personer i kommunens tjänst inom ramen för sina användarrättigheter i enlighet med kommunens regler och bestämmelser samt givna anvisningar inom sektorn.