

AVGIFTER FÖR HANDLINGAR OCH ÅTGÄRDER

Godkänd: Kommunstyrelsen 30.9 .2008 § 243

Ikraftträdande: 1.10.2008

Kommunala myndigheter om vars rätt att ta ut lösen och sättet för detta inget särskilt bestäms eller föreskrivs tar åt kommunen ut lösen för expeditioner som de utfärdar i enlighet med grunderna i denna taxa. I fråga om avgifter och informationstjänster tillämpas bl.a. kommunallagen och lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) i enlighet med rekommendationen i Finlands Kommunförbunds cirkulär 19/80/2005 givet 16.9.2005. Grunderna gäller också uppgifter som ges i elektronisk form eller på motsvarande sätt.

HANDLINGAR

Protokollsutdrag och kopior av en handling för varje sida 3,00 euro
framställda i skriven form

Såsom sidor i ett protokollsutdrag och kopior av en handling framställda i skriven form räknas varje påbörjad sida av högst A4-format som följer myndighetens maskinskrivningspraxis.

Protokollsutdrag eller kopior av en handling för varje sida 2,00 euro
framställda ur ett datasystem eller med
kopieringsmaskin

Karta eller ritning i protokollsutdrag	A 4	1,00 euro
	A 3	2,00 euro
	A 2	4,00 euro
	A 1	7,00 euro

I lösen för en kopia ingår avgiften för styrkande av kopian riktighet.

Om det till ett protokollsutdrag eller en annan handling ansluter sig en karta som måste framställas särskilt för detta ändamål, tas de faktiska framställningskostnaderna ut som lösen.

Avgifter till kommunen för obestyrkta kopior

Kontaktkopia, elektrostatisk kopia, termokopia, fotostatkopia och telefax högst av standardstorlek A4 eller A3

A4
för varje sida 1,00 euro
kopia av karta eller ritning 0,50 euro

A3
för varje sida 2,00 euro
kopia av karta eller ritning 1,00 euro

SPECIALMATERIAL

Fotografier, videofilmer, ljudband, arbets- och materialkostnader samt
andra tekniska upptagningar moms (nu 22 %)

INTYG OCH ÖVRIGA ÅTGÄRDER

Intyg över innehav av arrenderätt	5,00 euro
Intyg över överföring och registrering av arrenderätt	25 euro
Intyg över att hos kommunen pantskrivna innehavarskuldebrev har överlåts till någon annan än gäldenären	8,50 euro
Ränteintyg	5,00 euro
Meddelande om förfallande räntor och amorteringar på utgivna lån	5,00 euro
Byte av säkerheter och uträttande av ärenden i bankkontor utanför Nickby centrum	50,00 euro/timme
Avgivande av efterpansättningsförbindelse	35,00 euro
Betalningspåminnelse	5,00 euro
Annat intyg eller bevis som utges på begäran	
– utan skatt	5,33 euro
– med skatt (moms nu 22 %)	6,50 euro
Annat intyg eller bevis som utges på begäran och fordrar en syn eller granskning	20 euro

Om det är då handlingen utgavs inte uppges när handlingen beställs och kommunen måste reda ut utgivningsåret, debiteras för varje år som utreds 2 euro, dock högst 10 euro samt mervärdesskatt (nu 22 %).

ÖVRIGA UPPDRAG

För utlämnande av en uppgift ur en handling, kopia eller någon annan utskrift som kräver särskilda åtgärder tas en fast grundavgift ut som varierar beroende på hur krävande informationssökningen är:

Normal informationssökning (arbetstid under 2 tim.)	20,00 euro
Krävande informationssökning (arbetstid 2–5 tim.)	60,00 euro
Mycket krävande informationssökning (arbetstid över 5 tim.)	160,00 euro
Utöver grundavgiften tas för varje sida ut	1,00 euro
– färgkopia	2,00 euro

Om begäran gäller en brådskande informationssökning kan den graderade grundavgiften höjas till det dubbla.

En fast avgift som graderats på ovan nämnda sätt tillämpas också när särskilda åtgärder krävs vid informationssökningen för utlämnandet av en uppgift ur en handling muntligen, när handlingen ges för läsning eller kopiering hos myndigheten eller när uppgiften sänds per e-post eller fax.

Kunden ska specificera den uppgift som sökningen gäller tillräckligt noggrant.

Avgiften inkluderar inte expeditionsavgiften. Om materialet används för ett föredrag, en presentation eller undersökning om kommunen tas avgiften ut nedsatt med 50 procent.

STADGESAMLINGAR OCH PUBLIKATIONER

Instruktioner, ordningsstadgan,
taxor, övriga stadgor
Förteckning över förtroendevalda
Publikationer utan fastställt pris
Övriga publikationer

5 euro/publikation

EXPEDITIONSavgift och PORTO

När handlingar sänds eller återsänds på det sätt som föreskrivs i förvaltningslagen uttas för varje expedition en expeditionsavgift samt mervärdesskatt (nu 22 %), om den översända handlingen är skattebelagd.

För avgiftsfria handlingar tas ingen expeditionsavgift ut.

Då en handling eller annat material sänds per post mot postförskott tas även porto och mervärdesskatt (nu 22 %) ut för expeditionen, om den översända handlingen är skattebelagd.

För andra kopior än de ovannämnda (kopior som lämnas på cd, som video- eller ljudband, på film m.m.) tas en avgift ut som motsvarar kommunens sammanlagda arbets- och maskinkostnader och övriga kostnader för kopiering, dvs. prestationens självkostnadsvärde.

avgiftsfria handlingar, intyg och uppgifter

Lösen tas inte ut i följande fall:

1. för en handling för vilken avgift enligt lag eller förordning inte ska tas ut
2. för ett protokollsutdrag genom vilket ett beslut delges en sakägare
3. av kommunens egna myndigheter och enheter
4. för en handling som enligt lag ska utges till en statlig myndighet
5. för
 - ett arbetsbetyg (1 st.)
 - ett löneintyg
 - en handling som behövs för ansökan om pension eller annan förmån som grundar sig på ett tjänste- eller arbetsförhållande till kommunensom begärs av en tjänsteinnehavare eller arbetstagare som är/har varit i den egna kommunens eller samkommunens tjänst
6. för beslut om bygglov eller tillstånd för någon annan åtgärd som avses i markanvändnings- och bygglagen eller med stöd av denna utfärdad bestämmelse och för beslut av ansvarig arbetsledare eller fva-arbetsledare, då beslutet ges till sökanden
7. för en handling som utges till medellösa för bevakande av deras rätt
8. för medellöshetsintyg
9. av den egna kommunens förtroendevalda för en handling som utges för skötseln av förtroendeuppdraget
10. för utgivning av kontaktuppgifter som gäller ett förtroendevalt organs sammansättning, om det är fråga om en individualiserad begäran.

För varje expedition ska antecknas namnet på den person åt vilken expeditionen utfärdats och lösenbeloppet eller alternativt att expeditionen utfärdats utan lösen. Om det för en handling utfärdas ett bevis för vilket lösen ska betalas, ska lösenbeloppet anges i beviset.

Kommunstyrelsen utfärdar vid behov närmare direktiv om förfarandet vid uttag av lösen.