

DATASKYDDSBESKRIVNING

Utarbetningsdag
28.5.2020

Innehåll

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Registrets namn 2. Personuppgiftsansvarig 3. Registrets ansvarsperson 4. Kontaktperson i registerärenden 5. Kommunens dataskyddsansvarig 6. Lagringstid för personuppgifter i personregistret 7. Syftet med personuppgiftsbehandling samt rättslig grund för behandlingen 8. Registrets datainnehåll 9. Lagenliga informationskällor 10. Normalt utlämnande av uppgifter 11. Överföring av uppgifter utanför EU och EES | <ol style="list-style-type: none"> 12. Principerna för skyddet av registret 13. Risker för automatiserat beslutsfattande 14. Rätt till insyn 15. Rätt till rättelse av en uppgift 16. Den registrerades rätt att återkalla sitt samtycke 17. Den registrerades övriga rättigheter med anknytning till personuppgiftsbehandling 18. Den registrerades besvär rätt hos tillsynsmyndigheten 19. Övrig information 20. Registerförvaltning |
|--|---|

1	Registrets namn	Registret över videotjänsterna (Dreambroker.fi, Youtube)						
2	Personuppgiftsansvarig	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20px;"><small>Namn</small></td> <td>Kommunstyrelsen, Sibbo kommun</td> </tr> <tr> <td><small>Adress</small></td> <td>Klockarbackavägen 2, PB 7, 04131 Sibbo</td> </tr> <tr> <td><small>Övrig kontaktinformation (t.ex. telefonnummer under tjänstetid, e-postadress)</small></td> <td>registrering@sibbo.fi</td> </tr> </table>	<small>Namn</small>	Kommunstyrelsen, Sibbo kommun	<small>Adress</small>	Klockarbackavägen 2, PB 7, 04131 Sibbo	<small>Övrig kontaktinformation (t.ex. telefonnummer under tjänstetid, e-postadress)</small>	registrering@sibbo.fi
<small>Namn</small>	Kommunstyrelsen, Sibbo kommun							
<small>Adress</small>	Klockarbackavägen 2, PB 7, 04131 Sibbo							
<small>Övrig kontaktinformation (t.ex. telefonnummer under tjänstetid, e-postadress)</small>	registrering@sibbo.fi							
3	Registrets ansvarsperson	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20px;"><small>Uppgiftsbeteckning</small></td> <td>Informatör</td> </tr> </table>	<small>Uppgiftsbeteckning</small>	Informatör				
<small>Uppgiftsbeteckning</small>	Informatör							
4	Kontaktperson i registerärenden	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20px;"><small>Uppgiftsbeteckning</small></td> <td>Informatör</td> </tr> <tr> <td><small>Adress</small></td> <td>Klockarbackavägen 2, PB 7, 04131 Sibbo</td> </tr> <tr> <td><small>Övrig kontaktinformation (t.ex. telefonnummer under tjänstetid, e-postadress)</small></td> <td>040 191 4598</td> </tr> </table>	<small>Uppgiftsbeteckning</small>	Informatör	<small>Adress</small>	Klockarbackavägen 2, PB 7, 04131 Sibbo	<small>Övrig kontaktinformation (t.ex. telefonnummer under tjänstetid, e-postadress)</small>	040 191 4598
<small>Uppgiftsbeteckning</small>	Informatör							
<small>Adress</small>	Klockarbackavägen 2, PB 7, 04131 Sibbo							
<small>Övrig kontaktinformation (t.ex. telefonnummer under tjänstetid, e-postadress)</small>	040 191 4598							
		<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20px;"><small>Uppgiftsbeteckning</small></td> <td></td> </tr> </table>	<small>Uppgiftsbeteckning</small>					
<small>Uppgiftsbeteckning</small>								

<p>5</p> <p>Kommunens dataskyddsansvarig</p>	<p>Dataskyddsansvarig</p> <hr/> <p>Adress</p> <p>Klockarbackavägen 2, PB 7, 04131 Sibbo</p> <hr/> <p>Övrig kontaktinformation (t.ex. telefonnummer under tjänstetid, e-postadress)</p> <p>09 23531, dataskyddsansvarig@sibbo.fi</p>
<p>6</p> <p>Lagringstid för personuppgifter i personregistret</p>	<p>Uppgifter i registret förvaras så länge som kommunen använder sig av videotjänsterna i fråga.</p>
<p>7</p> <p>Syftet med personuppgiftsbehandling samt rättslig grund för behandlingen</p>	<p>Den som använder tjänsten ger sitt samtycke genom att fortsätta använda videotjänsterna.</p>
<p>8</p> <p>Registrets datainnehåll</p>	<p>Kommunen använder sig av videotjänsterna Dreambroker och Youtube som samlar in uppgifter både om personer som tittar på videorna och om kommunanställda som upprätthåller videotjänsterna.</p> <p>Videotittare: Din IP-adress Uppgifter om den apparat du använder för att titta på videorna samt apparatens lokaliseringsdata Antalet gånger du tittar på respektive video samt deras tidpunkt och annan aktivitet i anslutning till tittandet Uppgifter om eventuell delning av videorna Dina sökord</p> <p>Personalen: Innehållet du delat i programmen Dina kontaktuppgifter Ditt namn Inställningarna på ditt användarkonto samt de uppgifter du angett på kontot Din aktivitet i programmet (inloggningar, delning av videor, redigeringshistoria osv.)</p> <p>Mer information om det dataskydd som tillämpas av Google som upprätthåller videotjänsten Youtube: https://policies.google.com/privacy?hl=sv</p> <p>Mer information om Dreambrokers dataskydd: https://dreambroker.com/privacy/#privacy_statement</p>
<p>9</p> <p>Lagenliga informationskällor</p>	<p>Uppgifterna om personer som tittar på videor samlas in till exempel med hjälp av tittarens aktivitet respektive av personen själv eller med hjälp av de apparater som personen använder när hen tittar på videorna. I vissa fall samlar Google även in uppgifter med hjälp av källor som är allmänt tillgängliga. Se även: https://policies.google.com/privacy?hl=sv#infocollect</p> <p>Uppgifter om personalen samlas in från personen själv, med hjälp av dennes aktivitet eller från dennes organisation, dvs. Sibbo kommun.</p>

<p>10</p> <p>Normalt utlämnande av uppgifter</p>	<p>Sibbo kommun lämnar inte ut uppgifterna eller säljer dem till tredje part.</p> <p>Dreambroker lämnar inte ut dina personuppgifter eller säljer dem till tredje part.</p> <p>Google har vissa samarbetspartner som eventuellt samlar in eller tar emot icke-personliga uppgifter som identifierar webbläsaren eller apparaten när du använder dig av Googles webbsidor eller applikationer. Dessa partner samlar in uppgifterna med sina egna kakor eller motsvarande teknologi i PR- eller mätningssyfte. Du kan läsa mer om saken här: https://policies.google.com/privacy/google-partners?hl=sv</p>
<p>11</p> <p>Överföring av uppgifter utanför EU och EES</p>	<p>Dreambroker överför inte uppgifter utanför EU eller EES.</p> <p>Google (Youtube) har förbundit sig att genomföra sina dataöverföringar på lagliga grunder och med iakttagande av gällande dataskyddslagstiftning. Google har certifikat i enlighet med programmet Privacy Shield som gäller mellan EU och Förenta staterna respektive mellan Schweiz och Förenta staterna.</p>
<p>12</p> <p>Principerna för skyddet av registret</p>	<p>A Manuellt material</p> <p>Inga.</p> <p>B ADB-register</p> <p>För att få tillgång till uppgifter som lagras i datorer behöver man användarnamn och lösenord. Programmets användarrättigheter är begränsade och beviljas enligt arbetsuppgifter. Registret är skyddat mot obehörig användning.</p> <p>Google skyddar dina uppgifter på följande sätt: https://policies.google.com/privacy?hl=sv#infosecurity</p> <p>Här är Dreambrokers beskrivning om hur dina uppgifter skyddas: https://dreambroker.com/studio/tos/privacy_statement?review=true&revision=0&locale=en</p>
<p>13</p> <p>Risker för automatiserat beslutsfattande</p>	<p>För Sibbo kommuns del ingår automatiserat beslutsfattande eller profilering inte i behandlingen av personuppgifterna.</p>
<p>14</p> <p>Rätt till insyn</p>	<p>Varje registrerade har rätt att granska de uppgifter som lagrats om honom/henne i registret. Personer som vill granska sina uppgifter i registret ska skicka en skriftlig begäran till den personuppgiftsansvarige. Den personuppgiftsansvarige kan vid behov begära att personen bestyrker sin identitet i samband med sin begäran. Den personuppgiftsansvarige ger sitt svar till kunden inom den tid som fastställs i EU:s dataskyddsförordning (i regel inom en månad).</p> <p>En registrerade som vill granska uppgifterna om sig själv på det sätt som beskrivs i kapitlet ovan ska framföra en begäran om detta till kommunens dataskyddsansvarige med ett egenhändigt underskrivet dokument, alternativt med ett dokument som har certifierats på motsvarande sätt. Blanketter för begäran om att granska, rätta till eller radera uppgifterna kan laddas ned på kommunens internetsidor: https://www.sipoo.fi/se/kommunen_och_beslutsfattande/delta_och_paverka/dataskydd eller avhämtas personligen från kommunkansliet. Om den personuppgiftsansvarige inte godkänner den registrerades krav, ska den personuppgiftsansvarige ge ett skriftligt intyg om detta. I intyget ska man också ange orsakerna till att kravet inte har godkänts</p>

	<p>och informera om möjligheten att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet och att använda andra rättsmedel.</p> <p>Google ger följande råd om hur man kan granska sina uppgifter: https://policies.google.com/privacy?hl=sv#infodelete</p>
15 Rätt till rättelse av en uppgift	<p>Den personuppgiftsansvarige ska, antingen självmant eller på grund av en skriftlig begäran framfört av den registrerade, utan onödigt dröjsmål korrigera, radera eller komplettera inexakta, felaktiga eller föråldrade uppgifter i registret.</p> <p>En registrerade som vill rätta till eller radera uppgifterna om sig själv på det sätt som beskrevs i kapitlet ovan ska framföra en begäran om detta till kommunens dataskyddsansvarige med ett egenhändigt underskrivet dokument, alternativt med ett dokument som har certifierats på motsvarande sätt. Blanketter för begäran om att granska, rätta till eller radera uppgifterna kan laddas ned på kommunens internetsidor: https://www.sipoo.fi/se/kommunen_och_beslutsfattande/delta_och_paverka/dataskydd eller avhämtas personligen från kommunkansliet. Om den personuppgiftsansvarige inte godkänner den registrerades krav, ska den personuppgiftsansvarige ge ett skriftligt intyg om detta. I intyget ska man också ange orsakerna till att kravet inte har godkänts och informera om möjligheten att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet och att använda andra rättsmedel.</p> <p>Google ger följande råd om hur man kan radera eller rätta till sina uppgifter: https://policies.google.com/privacy?hl=sv#infodelete</p>
16 Den registrerades rätt att återkalla sitt samtycke	<p>Den registrerade kan när som helst återkalla sitt eventuella samtycke om sina uppgifter i personregistret samt behandlingen av nämnda uppgifter. Uppgifter kan raderas på kundens begäran. Begäran ska riktas till Sibbo kommuns registrering: registrering(at)sibbo.fi eller Sibbo kommun, Registrering, PB 7, 04131 Sibbo.</p> <p>I Googles tjänster kan du när som helst själv radera dina uppgifter när du följer anvisningarna bakom denna länk: https://policies.google.com/privacy?hl=sv#infodelete</p>
17 Den registrerades övriga rättigheter med anknytning till personuppgiftsbehandling	<p>Rätt till begränsning av behandling (artikel 18 i allmänna dataskyddsförordningen) samt Rätt att göra invändningar (artikel 21 i dataskyddsförordningen)</p> <p>Den registrerade ska ha rätt att kräva att behandlingen begränsas eller göra invändningar mot behandling av personuppgifter (endast i undantagsfall och i det fall att det förekommer oklarheter vid behandling av uppgifterna; rätten gäller under den tid som uppgifterna behandlas).</p> <p>Rätt till dataportabilitet (artikel 20 i dataskyddsförordningen)</p> <p>Den registrerade har rätt till dataportabilitet enbart om den rättsliga grunden till behandlingen av personuppgifter är ett samtycke eller verkställande av ett avtal och behandlingen sker automatiskt. Den registrerades rätt till dataportabilitet tillämpas inte om behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.</p>
18 Den registrerades besvär rätt hos tillsynsmyndigheten	<p>Utan att det påverkar något annat administrativt prövningsförfarande eller rättsmedel, ska varje registrerad som anser att behandlingen av personuppgifter som avser henne eller honom strider mot denna förordning ha rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet. (Artikel 77 i EU:s allmänna dataskyddsförordning.)</p> <p>Kontaktinformation och webbsida för Dataombudsmannens byrå Adress: PB 800, 00531 Helsingfors tfn 029 566 6700 http://www.tietosuoja.fi/sv/</p>

19 Övrig information	Dataskyddsbeskrivningen är tillgänglig på kommunens webbplats.
20 Registerförvaltning	Registerfunktioner genomförs enligt föreskrifter och bestämmelser samt enligt kommunens anvisningar om registerförvaltning.