

**Ansökan / anmälan** (fylls i två exemplar)

Myndighetens anteckningar/registrering: \_\_\_\_\_

 Sibbo kommun / Byggnadstillsyn  
 PB 7, (Stora byvägen 18)  
 04131 SIBBO

Bygglövens nummer (fylls i av kunden):

- Ansvarig arbetsledare** (122 § MarkByggL)
- Arbetsledare för installation av fastighetens vatten- och avloppsanordning** (122 § MarkByggL, 71 § MarkByggF)
- Arbetsledare för installation av fastighetens ventilationsanordningar** (122 § MarkByggL, 71 § MarkByggF)
- Arbetsledare för annat specialområde**

<b>1 Byggplats</b>	By / kommun del	Lägenhetens namn/ kvarterets nr	Lägenhetens RNr / tomtens nr / byggplatsens nr
<b>2 Byggnadsplatsens innehavare</b>	Namn		Telefon tjänst
	Postadress		Telefon hem
	Ort, datum och underskrift		Byggnadstillsynsavgiften betalas av
<b>3 Arbetsledarens namn, utbildning, erfarenhet</b>	Namn		Telefon
	Adress		
	Utbildning inom branschen	Erfarenhet, år	Har tidigare godkänts för motsvarande uppgift <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
<b>4 Arbete som skall utföras</b>	<b>Ansvarig arbetsledare</b>	<b>FVA-arbetsledare / arbetsledare för ventilation</b>	<b>Arbetsledare för annat specialområde</b>
	<input type="checkbox"/> Uppförande av byggnad	<input type="checkbox"/> Installation av fastighetens vatten- och avloppsanordningar	<input type="checkbox"/> Jordvärme
	<input type="checkbox"/> Ändring och reparation av byggnad	<input type="checkbox"/> Installation av fastighetens ventilationsanordningar	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Rivning av byggnad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Jordbyggnadsarbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>5 Byggprojektets art</b>	Byggnadens användningsändamål		
<b>6 Ytterligare uppgifter</b>			
<b>8 Bilagor</b>	Studiebetyg, st	Arbetsintyg, st	<input type="checkbox"/> Avtal om uppdraget
	Arbetsledaren skall samtidigt övervaka objekt förutom detta		
<b>9 Underskrift</b>	Jag förbinder mig att som ansvarsskyldig leda ovan nämnda arbete och meddelar att jag har satt mig in i markanvändnings- och bygglagen och -förordningen (i kraft 1.1.2000) till de delar de anknyter till denna uppgift samt i de föreskrifter och anvisningar i Finlands byggbestämmelsesamling A 1 som getts med stöd av denna lag. Ort, datum och underskrift		
<b>Fylls i av myndigheten</b>	<input type="checkbox"/> Jag godkänner		
<b>Beslut</b>	Datum, underskrift, stämpel		

## Bestämmelser

### Omsorgsplikt vid byggande

Den som påbörjar ett byggprojekt skall se till att byggnaden planeras och byggs i enlighet med bestämmelserna om byggande samt det beviljade tillståndet. Personen i fråga skall ha tillräckliga förutsättningar att genomföra projektet med hänsyn till dess svårighetsgrad samt ha tillgång till kompetent personal (119 § MarkByggl).

### Byggarbetsledning

Vid byggnadsarbete som kräver tillstånd eller annat godkännande av myndigheterna skall det finnas en person som är ansvarig för utförandet av arbetet och dess kvalitet och som leder byggnadsarbetet och ser till att det utförs i enlighet med bestämmelserna och föreskrifterna om byggande samt det beviljade tillståndet och god byggnadssed (ansvarig arbetsledare). Vid behov skall det vid byggnadsarbete finnas arbetsledare för specialområden enligt vad som bestäms genom förordning.

Den ansvarige arbetsledaren och arbetsledaren för ett specialområde godkänns av kommunens byggnadstillsynsmyndighet.

Byggnadsarbetet får inte påbörjas eller fortsätta, om inte en ansvarig arbetsledare har godkänts. Godkännandet skall återkallas, om det är motiverat på grund av att uppgifterna försumrats eller av någon annan motsvarande orsak (122 § MarkByggl).

### Uppgifternas svårighetsgrad och behörigheten för dem som deltar i byggprojekt

Den som utarbetar projektbeskrivningar och specialbeskrivningar samt den ansvarige arbetsledaren för byggnadsarbetet och arbetsledaren för ett specialområde skall ha den utbildning och erfarenhet som byggprojektets art och uppgiftens svårighetsgrad förutsätter.

Den behörighet som planeringen kräver bedöms på grundval av byggnadens och lokalernas avsedda ändamål, belastningarna och brandbelastningarna, planerings-, kalkylerings- och dimensioneringsmetoderna, miljökraven samt på grundval av hur mycket planeringslösningarna avviker från det normala. Den behörighet som ledningen av byggnadsarbetet kräver bedöms inte bara på grundval av det ovan föreskrivna utan också på grundval av byggnadsförhållandena och de specialmetoder som används i arbetet (123 § 1 och 2 mom. MarkByggl).

### Behörighetsvillkor för den ansvariga arbetsledaren

Ansvarig arbetsledare för byggnadsarbete kan vara en person som har avlagt för uppgiften lämplig högskoleexamen inom byggnadsbranschen eller sådan examen som i 68, 132 och 137 § byggnadsförordningen (266/1959), nedan tidigare förordningen, förutsattes av en arbetsledare. Dessutom skall arbetsledaren med beaktande av byggnadsobjektets art och omfattning ha tillräcklig erfarenhet inom byggnadsbranschen.

Ansvarig arbetsledare för en mindre byggnad med enkla konstruktioner kan också vara en person som inte har ovan föreskriven examen men som i övrigt kan anses ha de förutsättningar som krävs för uppgiften.

En arbetsledare som ovan avses skall i en ansökan om godkännande visa sin behörighet som ansvarig arbetsledare. Till ansökan skall fogas en skriftlig anmälan, där sökanden förbinder sig att som ansvarig leda byggnadsarbetet.

Om sökanden högst fem år tidigare har godkänts som arbetsledare för ett motsvarande bygge i kommunen, behövs inte något godkännande för att behörigheten skall kunna konstateras. Då räcker en anmälan om att personen i fråga är ansvarig arbetsledare samt en förbindelse som avses i 3 mom. (70 § MarkByggF).

### Arbetsledningen för ett specialområde

I byggnadsarbete skall, beroende på hur krävande uppgiften är, finnas en arbetsledare som är ansvarig vid byggandet av en fastighets vatten- och avloppsanordningar samt ventilationsanordningar. I byggnadsarbete kan dessutom enligt vad som bestäms i bygglovet av särskilda skäl under byggnadsarbetet finnas ansvariga arbetsledare för andra specialområden. Angående godkännande av arbetsledare för ett specialområde gäller i tillämpliga delar vad som föreskrivs om ansvarig arbetsledare.

När behörigheten för ett specialområde bedöms skall bestämmelserna i 123 § 1 och 2 mom. markanvändnings- och bygglagen beaktas. Närmare föreskrifter om minimibehörigheten utfärdas i Finlands byggbestämmelsesamling (71 § MarkByggF).

### Byggarbetsledning

Den ansvariga arbetsledarens uppgifter och ansvar börjar omedelbart efter det att han eller hon har godkänts eller anmälan om avsikten att verka som arbetsledare har gjorts. Befrielse från uppgifterna och ansvaret kan fås endast genom en skriftlig begäran eller genom att en annan person godkänns i stället för den ansvariga arbetsledaren.

Den ansvariga arbetsledaren skall se till att

- 1) byggnadstillsynsmyndigheten underrättas om att byggandet påbörjats,
- 2) byggnadsarbetet utförs i enlighet med det beviljade tillståndet och att gällande lagstiftning och föreskrifter om byggande iakttas i arbetet,
- 3) åtgärder som behövs med anledning av uppdagade brister och fel vidtas under byggnadsarbetet,
- 4) sådana syneförrättningar som föreskrivs i tillståndet begärs i tillräckligt god tid och att inspektioner och åtgärder som fastslagits vid det inledande mötet eller i något annat sammanhang utförs i ändamålsenliga arbetskedan,
- 5) godkända ritningar och nödvändiga specialritningar, ett uppdaterat inspektionsprotokoll för bygget, eventuella testresultat samt andra nödvändiga handlingar finns tillgängliga på byggarbetsplatsen. Bestämmelserna om ansvarig arbetsledare gäller i tillämpliga delar arbetsledaren för ett specialområde (73 § MarkByggF).

### Tillsyn över byggnadsarbetet

#### Påbörjande av byggnadsarbete

När sökanden har fått bygglov skall han eller hans ombud ordna ett inledande möte ifall ett sådant krävs i beslutet om bygglov. Sökanden bör anmäla till byggnadstillsynsbyrån att byggnadsarbetet inleds. Anmälan görs enligt kommunens anvisningar.

Ifall en grundundersökning och/eller konstruktionsritningar för grunden krävs i beslutet om bygglov skall de levereras till byggplatsen samt inlämnas hos byggnadstillsynsmyndigheten senast vid den tidpunkt då byggnadsarbetet påbörjas.

Som följande åtgärd skall den ansvariga arbetsledaren beställa utmärkning av byggnadens plats och höjdläge. Efter denna förrättning kan byggnadsarbetena påbörjas.

Den ansvariga arbetsledaren skall föra ett inspektionsprotokoll över de olika arbetsskedena och med sin namnteckning bekräfta de inspektioner han företagit.

### **Syner**

Den ansvariga arbetsledaren ber om de syner som föreskrivs i bygglovet.

Den ansvariga arbetsledaren måste själv vara närvarande när en syn förrättas. Vid synen måste den ansvariga arbetsledaren ha med sig de huvudritningar som fastställts av byggnadsnämnden inklusive beslutet om bygglov samt de konstruktionsritningar och övriga specialritningar som krävs i beslutet och som har godkänts av byggnadstillsynsmyndigheten. Dessutom skall han ha med sig arbetsplatsdagboken.

**Grundbottensyn** förrättas då de grävnings-, sprängnings- och/eller pålningsarbeten som hör till grundläggningen har utförts.

**Konstruktionssyn** förrättas i två eller flera skeden. Grunden granskas när konstruktionerna har formats och armerats. De bärande konstruktionerna granskas innan någon del av dem har täckts in.

**Läges syn** förrättas innan grunden gjuts eller medan murningsarbetet pågår såframt det är fråga om en sockel som skall muras.

**VVS-syn** förrättas när rökkanalerna har murats och konstruktionerna inte har täckts in FVA-arbetsledaren beställer syn av vatten- och avloppsanordningarna.

Slut syn förrättas när byggnaden eller en del av den är färdig och/eller när arbetena på tomten eller byggplatsen är färdiga. Om en bostadsbyggnad tas i bruk innan byggnaden har blivit färdig måste delslutsyn, d.v.s. syn före ibruktagandet ovillkorligen hållas.

Vid slutsynen måste den ansvariga arbetsledaren uppvisa

- slutgranskningsprotokollet för vatten- och avloppsanordningarna
- intyg över utmärkningen av byggnadens plats och höjdläge och över lägessynen
- intyg över granskningen av el-installationerna
- intyg över granskning av anläggningen för oljeuppvärmning
- arbetsplatsdagboken
- bruks- och underhållsanvisning för byggnaden.

**Byggnaden eller en del av den får inte tas i bruk innan den har godkänts för användning i slutsynen.**