



Päätös tilapäisestä melua- ja tärinää aiheuttavasta toiminnasta / Beslut om anmälan angående verksamhet som tillfälligt förorsakar buller och skakning Rakennuspetäjä Oy, Gneissikaari 2, Söderkulla

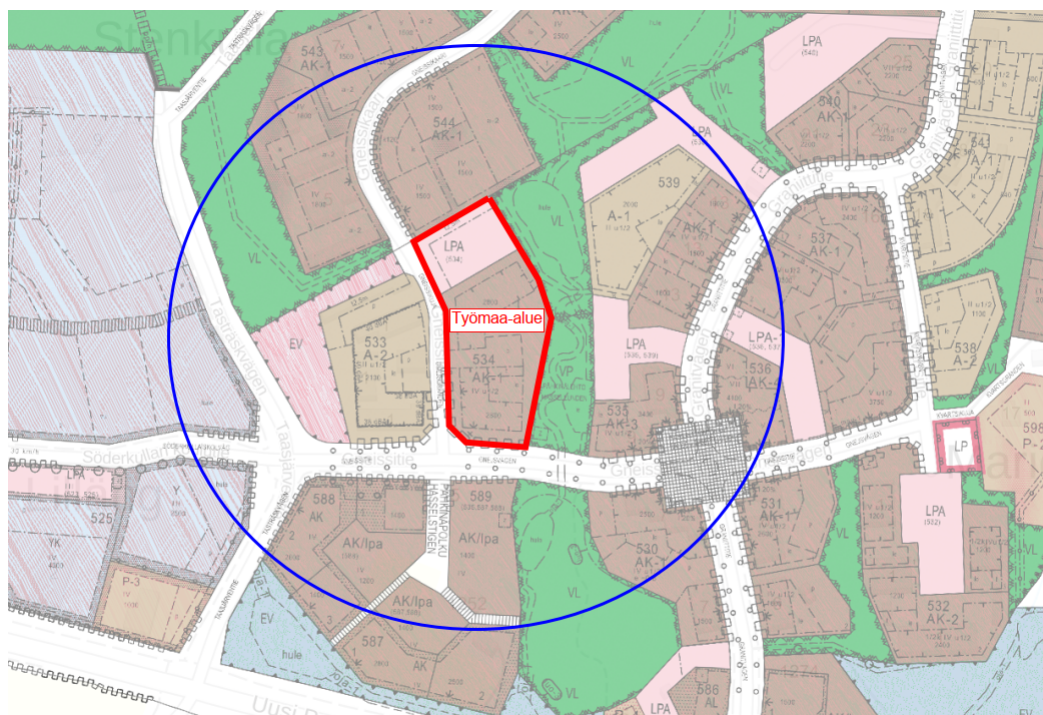
Ilmoittaja

Rakennuspetäjä Oy
Krämertintie 2
00620 Helsinki

Y-tunnus 1733251-1

Sijainti

Gneissikaari 2
01150 Söderkulla



Asia

Louhinnassa on kyseessä on asuinkerrostalojen esirakentamisesta, joille Sipoon rakennus- ja ympäristövaliokunta on myöntänyt rakennusluvat 11.12.2019 § 130.

Ilmoituksen mukaan louhintaa tehdään 1.8.-15.10.2021 ma-pe klo 7.00-18.00.

Kallionporaus tapahtuu hydraulisella poravaunulla (1-2 kpl) Sandvik Dino tai vastaavalla. Louhittavan kallion määrä on 8 000 ktr-m³, mikä kuljetetaan pois sellaisenaan.

Toiminnanharjoittaja on jakanut tiedotteen asukkaille tulevasta rakennushankkeesta ja meluhaitasta noin 200 metrin säteellä työmaasta.



Asian käsittely

Meluilmoitus on saapunut 24.6.2021 Sipoon ympäristövalvonnan viranomaissähköpostiin.

Ilmoituksen vireilläolosta ei ole kuulutettu eikä pyydetty lausuntoja, koska ilmoitetun toiminnan ei katsota olennaisesti vaikuttavan yleisiin ja yksityisiin etuihin, kun otetaan huomioon toiminta-ajat, toiminnan kesto sekä tässä päätöksessä annetut määräykset.

Ympäristövalvontapäällikön päätös

Sipoon kunnan rakennus- ja ympäristövaliokunnan 17.5.2018 (55 §) tekemän päätösvallan delegointipäätöksen nojalla ympäristövalvontapäällikkö hyväksyy Rakennuspetäjä Oy:n ilmoituksen ja antaa sen johdosta seuraavat toimintaa koskevat määräykset ja ohjeet:

1. Ilmoituksen mukaiset työt tulee saattaa valmiiksi 15.10.2021 mennessä.
2. Sallitut louhintaan liittyvät työajat ovat maanantaista perjantaihin kello 7.00-18.00, **poislukien juhlapyhät..**
3. Työskentelyalue tulee aidata niin, että ekvivalenttinen melutaso jää toiminta-aikana alle 80 dB Leq (A) aidatun alueen ulkopuolella.
4. Tärinäherkät kohteet ja laitteet tulee kartoittaa ennen töiden aloittamista ja vähintään kahteen kohteeseen tulee asentaa tärinämittarit.
5. Työt tulee suorittaa siten, että niistä ei aiheudu vahinkoa rakennuksille, putkistoille tai muita rakennelmia tai tärinäherkille laitteille.
6. Kivipölyn leviämistä rakennusten, laitteiden ja esineiden pinnoille tulee seurata ja tarvittaessa pölyntorjuntaa tulee tehostaa. Toiminta on keskeytettävä, jos haitta on ilmeinen.
7. Vähintään kaksi (2) vuorokautta ennen töiden aloittamista tulee tiedottaa kirjallisesti 100 metrin etäisyydellä pysyvästi toimivia toiminnanharjoittajia, päiväkotia Pilkeen ja Sipoonlahden koulun henkilökuntaa. Tiedotteesta on käytävä ilmi vähintään työn kokonaiskesto, päivittäiset työajat sekä toiminnan vastuuhenkilö yhteystiedot, josta hänet tavoittaa töiden aikana.
8. Jos toiminnasta ilmenee sellaista meluhaittaa, jota tätä päätöstä tehtäessä ei ole voitu ottaa huomioon tai toiminnasta aiheutuva



Julkaisupäivä

06.08.2021

Ympäristövalvontapäällikkö / Miljötillysnschef

05.08.2021

§ 16/2021

meluhaitta on arvioitua suurempi, voidaan tässä päätöksessä annettuja määräyksiä tarkentaa.

Toimeenpano

Päätöstä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta

Päätöksen perustelu

Ilmoituksen johdosta annetussa päätöksessä on katsottu tarpeelliseksi antaa määräykset toiminnasta aiheutuvan haitan minimoimiseksi.

Määräykset 1-2

Toiminnanharjoittajan esittämät toiminta-ajat on hyväksytty muutoin, mutta mahdolliset juhlapyhät on rajattu toiminta-aikojen ulkopuolelle lähiasukkaden riittävän lepo- ja virkistysajan turvaamiseksi.

Määräykset 3-6

Määräykset on annettu, jottei työstä aiheutuisi kohtuutonta melu-, tärinä- tai pölyhaittaa lähialueen toiminnanharjoittajille ja asukkaille.

Määräys 7

Tiedottamisella mahdollistetaan lähistön ja urakoitsijan vuorovaikutus ja mahdollistetaan asukkaiden omat ennakko- ja varatoimenpiteet haittojen minimoimiseksi.

Määräys 8

Toiminnan aiheuttamaa melua on torjuttava kaikin käyttökelpoisin menetelmin ja parasta käyttökelpoista tekniikkaa käyttäen

Oikeusohjeet

Ympäristönsuojelulaki (527/2014): 118, 121, 122, 200, 205 §
Ympäristönsuojeluasetus (713/2014): 24, 26 §
Sipoon kunnan tekniikka- ja ympäristöosaston toimintasääntö
ympäristövalvonnan ratkaisuvallan toimivaltajako 17.5.2018 § 55
Sipoon kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksa 2.9.2020 § 84

Anu Juvonen
Ympäristövalvontapäällikkö / Miljötillysnschef





Julkaisupäivä

06.08.2021

Ympäristövalvontapäällikkö / Miljötillsynschef

05.08.2021

§ 16/2021

Käsittelymaksu:

1140 euroa

Päätöksen käsittelymaksu perustuu hyväksytyyn taksaan.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ja/tai päätökseen asian käsittelystä peritystä maksusta saa hakea muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä.

Valitusosoitus

Päätöksen liitteenä

Viimeinen valituspäivä 13.9.2021



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen	Sipoon kunnan ympäristövalvontapäällikön päätökseen ja/tai päätökseen asian käsittelystä peritystä maksusta saa hakea valittamalla muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta .														
Valitusaika	Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista sitä päivää määräaikaan lukematta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta. Valitusaika päättyy 13.9.2021.														
Valitusoikeus	Päätöksestä voivat valittaa asianosaiset, sekä vaikutusalueella ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun tai asuinympäristön viihtyisyyden edistämiseksi toimivat rekisteröidyt yhdistykset tai säätiöt, sijaintikunta ja vaikutusalueen kunnat ja niiden ympäristönsuojeluviranomaiset, sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset ja muut asiassa yleistä etua valvovat viranomaiset.														
Valituksen sisältö	Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Vaasan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - valittajan nimi, kotikunta ja mihin valitusoikeus perustuu - postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (mikäli yhteystiedot muuttuvat, on niistä ilmoitettava Vaasan hallinto-oikeudelle) - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta - mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan - valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti (faxilla tai sähköpostilla)														
Valituksen liitteet	Valituskirjelmään on liitettävä - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle - mahdollisen asiamiehen valtakirja tai toimitettaessa valitus sähköisesti selvitys asiamiehen toimivallasta														
Valituksen toimittaminen	Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet . Valituskirjelmä liitteineen voidaan myös lähettää postitse, faxina tai sähköpostilla. Valituskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (faxina tai sähköpostilla) toimitetun valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.														
Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot	<table border="0"> <tr> <td>käyntiosoite:</td><td>Korsholmanpuistikko 43, 4. krs</td></tr> <tr> <td>postiosoite:</td><td>PL 204, 65101 Vaasa</td></tr> <tr> <td>sähköposti:</td><td>vaasa.hao@oikeus.fi</td></tr> <tr> <td>puhelin:</td><td>029 56 42780</td></tr> <tr> <td>faksi:</td><td>029 56 42760</td></tr> <tr> <td>sähköinen asiointipalvelu:</td><td>https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</td></tr> <tr> <td>aukioloaika:</td><td>ma-pe klo 8–16.15</td></tr> </table>	käyntiosoite:	Korsholmanpuistikko 43, 4. krs	postiosoite:	PL 204, 65101 Vaasa	sähköposti:	vaasa.hao@oikeus.fi	puhelin:	029 56 42780	faksi:	029 56 42760	sähköinen asiointipalvelu:	https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	aukioloaika:	ma-pe klo 8–16.15
käyntiosoite:	Korsholmanpuistikko 43, 4. krs														
postiosoite:	PL 204, 65101 Vaasa														
sähköposti:	vaasa.hao@oikeus.fi														
puhelin:	029 56 42780														
faksi:	029 56 42760														
sähköinen asiointipalvelu:	https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet														
aukioloaika:	ma-pe klo 8–16.15														
Oikeudenkäyntimaksu	Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on <u>vireillepanija</u> ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.														

**BESVÄRSANVISNING**

Besvärsmyndighet	Ändring i Sibbo kommuns miljötillsynschefs beslut och/eller beslut om avgift för behandling av ärendet får sökas genom besvär hos Vasa förvaltningsdomstol .	
Besvärstid	Tiden för anförande av besvär är trettio (30) dagar från delfäendet av beslutet, dock så att sagda dag inte räknas med. Delfäendet anses ha skett den sjunde (7:e) dagen efter publiceringstidpunkten. Besvärstiden utgår 13.9.2021.	
Besvärsrätt	Beslutet kan överklagas av parterna, samt av registrerade föreningar eller stiftelser vilkas syfte är att främja miljöskydd, hälsoskydd eller naturvård eller trivseln i boendemiljön inom det område som påverkas, placeringskommunen och kommunerna inom det område som påverkas samt deras miljövärdsmyndigheter, närings-, trafik- och miljöcentralerna och andra myndigheter som bevakar allmänt intresse i ärendet.	
Besvärets innehåll	I besvärsskriften som riktas till Vasa förvaltningsdomstol ska följande meddelas - det beslut i vilket ändring söks - ändringssökandens namn, hemkommun och vad besvärsrätten grundar sig på - den postadress och det telefonnummer samt den eventuella e-postadress under vilka ändringssökanden kan tillställas meddelanden i saken (om kontaktinformationen ändras ska Vasa förvaltningsdomstol underrättas) - till vilka delar ändring söks i beslutet - vilka ändringar som yrkas i beslutet – de grunder på vilka ändring yrkas - ändringssökandens, den lagliga företrädarens eller ombudets underskrift, om inte besvärsskriften tillställs elektroniskt (per telefax eller e-post)	
Bilagor till besvärsskriften	Till besvärsskriften ska fogas - de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten - fullmakt för eventuellt ombud eller, om besväret tillställs elektroniskt, en utredning över ombudets behörighet.	
Inlämning av besvär	Besvärsskriften med bilagor ska lämnas till Vasa förvaltningsdomstol. Besvär kan anföras via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv . Besvärsskriften med bilagor kan också sändas per post, telefax eller e-post. Besvärsskriften ska vara framme under tidsfristens sista dag före tjänstetidens slut. En besvärsskrift som tillställs elektroniskt (per telefax eller e-post) ska tillställas så att den finns till förfogande i den mottagande anordningen eller datasystemet under tidsfristens sista dag före tjänstetidens slut.	
Kontaktuppgifter till Vasa förvaltningsdomstols registratur	besöksadress: postadress: e-post: telefon: telefax: elektronisk ärendehanteringstjänst: öppettid:	Korsholmsesplanaden 43, 4 vån. PB 204, 65101 Vasa vaasa.hao@oikeus.fi 029 564 2780 029 564 2760 https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet måndag–fredag kl. 8–16.15
Rättegångsavgift	För behandling av ärendet vid Vasa förvaltningsdomstol tas av ändringssökanden ut en rättegångsavgift på 260 euro. Rättegångsavgiften tas inte ut om förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden. Avgifter tas inte heller ut i vissa ärenden eller hos dem som enligt bestämmelser någon annanstans i lag är befriade från avgifter. Betalningsskyldig är den som har inlett saken och avgiften är per besvärsskrivelse.	