



Vs. rehtori

Satu Skogster
050 341 2363
satu.skogster@sipoo.fi

Vs. apulaisrehtori

Jani Rämäkkö
050 341 2383
jani.ramakko@sipoo.fi

Opinto-ohjaus

Milla Tyynismaa
040 191 4469
milla.tyynismaa@sipoo.fi

Opintosihtööri

Jörgen Löfgren
040 191 4577
jorgen.lofgren@sipoo.fi

Oppilaitosisäntä

Jyrki Penttinen
050 383 1597
jyrki.penttinen@sipoo.fi

Opettajainhuone

p. 040 191 6085

Iso kylätie 14
04130 Sipoo
lukio@sipoo.fi
www.sipoonlukio.fi



kuva Erja Leinonen

kansi Vili Lehtisalo

Sisällysluettelo:

OPISKELIJALLE.....	4	YLIOPILASTUTKINNOSTA	22
SIPOON LUKION OPETTAJAT	6	OSALLISTUMISOIKEUS.....	22
SIPOON LUKION HENKILÖKUNTA.....	7	ERITYISJÄRJESTELYJEN HAKEMINEN.....	23
RYHMÄNOHJAAJAT	7	AJANKOHTAISTA YO-TUTKINNOSTA.....	23
ENTERIN JÄRJESTYSMÄÄRÄYKSET	8	YLIOPILASTUTKINNON KIELTEN KOKEET	24
OPISKELUA KOSKEVIA KÄYTÄNTEITÄ	9	KOESALISSA KÄYTTÄYTYMINEN	24
POISSAOLOT.....	9	TODISTUKSET.....	24
OPPITUNNILLA KÄYTTÄYTYMINEN	10	<i>Ylioppilastutkintotodistus</i>	<i>24</i>
OPPITUNNILTA MYÖHÄSTYMINEN	10	<i>Muut todistukset</i>	<i>24</i>
VILPPI JA VILPIN YRITYS.....	10	OPIIKIRJAT LV. 2021 – 2022	25
KOULUN YHTEISET JUHLAT JA MUUT TILAISUUDET	11	YLEISIÄ KÄYTÄNNÖN ASIOITA	28
LUKION TUNTIJAKO	11	WILMA	28
SIPOON LUKION TUNTIJAKO LOPS 2016 PERUSTEIDEN	12	TIETOKONESOPIMUS	28
MUKAISESTI.....	12	OPPIKASKUNTA	28
SIPOON LUKION TUNTIJAKO LOPS 2021 PERUSTEIDEN	13	TUTORIT	28
MUKAISESTI.....	13	LUKION ULKO-OVET / AVAIMET	28
OPETUSJÄRJESTELYT	14	OPISKELUSOSIAALISET EDUT JA OPISKELIJAHUOLLON	29
JAKSOTUS JA OPPIMÄÄRIEN KURSSIMUOTO.....	14	OPINTOTUKI	29
LUKION SUORITTAMISEN KESTO.....	14	OPISKELUVÄLINEET	29
OPPIMÄÄRÄN SUORITTAMINEN	14	KOULURUOKAILU JA KOULUMATKAT	29
KURSSIEN/OPINTOJAKSOJEN SUORITTAMINEN	14	LUKION ERITYISOPETTAJA	29
KURSSILLE ILMOITTAUTUMINEN	15	OPISKELUTERVEYDENHUOLTO	29
VALINTOJEN TARKISTAMINEN.....	15	HAMMASHOITO	30
LISÄOPETUS	16	LUKION KURAATTORI JA PSYKOLOGI	30
ITSENÄINEN TAI OHJATTU ITSENÄINEN OPISKELU	16	ENTERIN YHTEISTOIMINTA	30
OPISKELUN LOPETTAMINEN/ KESKEYTTÄMINEN	16	SIPOON LUKION SENIORIT RY	31
OPISKELIJAN OPPIMISEN ARVIOINTI.....	17	AIKOJEN SIVUT	32
TAVOITTEET	17	LUKION TYÖAJAT LV. 2021 – 2022	32
ARVIOINTIVIIKOT.....	17	JAKSOTUS LV. 2021 – 2022.....	32
OSALLISTUMINEN KOETILAISUUTEEN TAI ARVIOINTIVIIKON		TUNTICAATIO	32
OHJELMAAN	17	PÄIVITTÄINEN AIKATAULU	33
KURSSIN/OPINTOJAKSON UUELLEEN SUORITTAMINEN	17	UUSINTAKUULUSTELUT	33
UUSINTA- JA SUORITUSTILAISUUDET	17	VANHEMPAINILLAT	33
KOKEIDEN PALAUTUSPÄIVÄT.....	18	YLIOPPILASKIRJOITUKSET SYKSY 2021	34
YHDEN KURSSIN/OPINTOJAKSON ARVIOINTI	19	YLIOPPILASKIRJOITUKSET KEVÄT 2022	34
OPPIMÄÄRÄN ARVIOINTI	19	LUKUJÄRJESTYS JA OPINTOJEN SUUNNITTELU.....	35
LUKION OPPIMÄÄRÄN SUORITUS	20	I. JAKSON KURSSITARJOTIN	36
PÄÄTTÖTODISTUS.....	20	II. JAKSON KURSSITARJOTIN	37
OPINTOJEN HYVÄKSI LUKEMINEN.....	20	III. JAKSON KURSSITARJOTIN	38
		IV. JAKSON KURSSITARJOTIN	39
		V. JAKSON KURSSITARJOTIN	40
		OMA LUKUJÄRJESTYKSENI, JAKSOT 1-5	41
		KALENTERI	42

OPISKELIJALLE

TERVETULOA LUKIOON

Tähän oppaaseen on koottu keskeisiä lukio-opiskeluun liittyviä perustietoja ja koulumme käytäntöjä. Opinto-oppaasta löydät henkilökuntamme yhteystiedot, kurssi-/opintojaksotarjottimet, arvioinnin perusteet, opintojen suoritusohjeet, ylioppilastutkinnon ohjeita sekä monia tärkeitä ajankohtia. Lisätietoja saat tarvittessasi kaikilta opettajilta.

Lukio jatkaa peruskoulussa alkanutta yleisivistävää koulutustasi. Se valmentaa Sinut yliopisto- ja korkeakouluopintoihin sekä myös ammatilliseen koulutukseen. Niissä Sinulla on varmasti verratonta hyötyä lukiokoulutuksesta. Pyrimme antamaan Sinulle ainekset lisätä tietojasi ja kehittää taitojasi samalla kun kannustamme itsenäiseen ja luovaan työskentelyyn, keskustelemaan, väittelemään ja vaikuttamaan.

Opiskeluohjeita

Opiskelut etenevät joutuisasti ja tuloksellisesti, kun

- arvostat ja tuet lähimmäisiäsi
- vaalit koulun työrauhaa ja viihtyisää ympäristöä
- toimit tavoitteellisesti, itsenäisesti ja vastuullisesti
- olet utelias, haluat tietää ja osata
- kysyt, kun et tiedä

Lukiossa käsitellään laajoja asiakokonaisuuksia. Itseopiskelua on paljon, samoin kokeisiin luettavaa. Itsenäisen työn osuus kasvaa koko ajan. Opinnot rakentuvat tiiviisti ja eteneminen on nopeaa.

Lukion käyminen voi Sinusta ajoittain tuntua raskaalta. Tunnet, että et ehdi tehdä kaikkea kunnolla. Arvosanat kokeissa eivät mielestäsi osoita todellisia kykyjäsi: pystyisit parempaan, jos aika riittäisi ja jaksaisit enemmän.

Tämä on luonnollista kaikkialla, missä työskennellään suorituskyvyn ylärajoilla ja tähdätään mahdollisimman hyvään lopputulokseen.

Ennakoi tilanne ja ryhdy auttamaan itseäsi, esimerkiksi näin:

- Vältä myöhästymisiä ja aiheettomia poissaoloja.
- Käytä oppitunnit ja kouluaika tehokkaasti: kuuntele, tee muistiinpanoja, harjoittele, osallistu, argumentoi kantasi, kysy. Minkä taakseen jättää, sen edestä löytää pitää todella paikkansa opiskeluasioissa.
- Hyvät tavat ja toisten huomioiminen luovat mukavan ja tehokkaan opiskeluympäristön: Pidä reput asiaankuuluvilla paikoilla ja huolehdi siitä, että kännykät ja musiikinkuuntelulaitteet ovat suljettuina oppitunnilta.
- Tee kotitehtävät joka päivä! Vältä ulkolukua, pyri ymmärtämään lukemasi. Kehitä itsellesi sopivin oppimismenetelmä. Kotitehtävien päivittäinen tekeminen on parasta kokeisiin ja koeviikkoon valmistautumista.
- Suunnittele kotityöskentelyllesi, muille tehtävillesi ja harrastuksillesi lukujärjestyksen tapainen aikataulu ja noudata sitä.
- Pyydä tarvittaessa lisäopetusta ja osallistu myös siihen. Lisäopetus on etu, jota me Sipoon lukiossa sinulle tarjoamme. Ole oma-aloitteinen pyytäessäsi tätä tukea opettajalta.
- Huolehdi terveydestäsi. Fyysinen kunto luo terveytesi, keskittymiskykyä ja opiskelusi perustan.
- Ota aina epäselvyyksien tai vaikeuksien ilmetessä yhteys opettajaan, opinto-ohjaajaan, ryhmänohjaajaan tai rehtoriin. He auttavat ja opastavat Sinua mielellään.

Edellä mainituin tavoin lisää opiskelijan ammattitaitoasi. Ammattitaito säästää aikaasi ja voimiasi: ehdit myös virkistäytyä, levätä, harrastaa, ulkoilla, seurustella. Mikään ei silti merkitse lukio-opiskelullesi niin paljon kuin koko opiskelijajoukon myönteinen ja aktiivinen henki. Sopu, toisen auttaminen ja mielipiteen kunnioittaminen, mutta myös hauskan pitäminen luovat kouluun ja ryhmään oikeaa henkeä.

Luokattomassa lukiossa laadit itsellesi oman opiskeluohjelman. Päättät suuressa määrin itse kurssien/opintojaksojen suorittamisjärjestyksestä ja määrästä. Suurimmalle osalle lukio-opiskelijoita kolme vuotta on riittävä ja rytmitykseltään sopiva aika lukion suorittamiseen. Harkitessasi opintojesi venyttämistä neljään vuoteen, keskustele asiasta ensin opinto-ohjaajan kanssa.

Olemme täällä kaikki tukenasi, rehtori, opinto-ohjaaja, opettajat ja muu henkilökunta. Pidä mielessäsi, että koulumme on juuri Sinua varten.

Lukion rehtori ja opettajat toivottavat Sinulle antoisia ja virikkeellisiä lukiovuosia sekä onnea ja menestystä opinnoissasi!

TARVITTAESSA PÄIVITÄMME OPINTO-OPASTA KOTISIVULLAMME WWW.SIPOONLUKIO.FI.

SIPOON LUKION OPETTAJAT

sähköposti: etunimi.sukunimi@sipoo.fi

Skogster Satu FM, lehtori, vs. rehtori	ruotsi, ranska	050 341 2363
Rämäkkö Jani FM, lehtori, vs. apulaisrehtori	matemaattiset aineet	050 341 2383

Fraile Luis LitM, tuntiopettaja	liikunta	
Gröhn Tomi LitM, lehtori	liikunta	050 520 6447
Hautaluoma Janette FM, lehtori (virkavap. jaksoissa 1-4)	biologia, maantiede, terveystieto	
Helppi Suvi FM, lehtori	matemaattiset aineet	040 529 8938
Ikäläinen Anri FM, lehtori	englanti, ruotsi, saksa	
Jussila Eero FM, lehtori	englanti, ranska	050 496 5861
Kautto Henna FM, lehtori (sijaisuus 9.8.-31.12.)	ruotsi	
Kurppa Tommi TM, lehtori	uskonto, filosofia	041 540 3568
Linna Sinikka FM, lehtori	äidinkieli ja kirjallisuus	
Lund Aija FM, erityisopettaja	erityisopetus	040-540 5220
Mannonen Henna FM, lehtori	äidinkieli ja kirjallisuus	050 401 8748
Mikkola Liisa FM, lehtori	historia, yhteiskuntaoppi	
Mouhu Minna MuM, KM, FM, lehtori	musiikki	040 630 8342
Mäntyniemi Kati FM, lehtori (jaksoissa 1-4)	biologia, maantiede, terveystieto	
Nätkinniemi Harri FM, lehtori	matemaattiset aineet	
Parada Merja FM, lehtori	espanja	050 409 4327
Pasanen Kari FM, lehtori	historia, yhteiskuntaoppi	
Ruuth Ida TaM, tuntiopettaja	kuvataide	
Sabelström Hanna-Leena KM, erityisopettaja	erityisopetus	040 191 4473
Suutala Riikka TM, lehtori	psykologia, elämäntietämys	040 560 5633
Tyynismaa Milla FM, opinto-ohjaaja	opinto-ohjaus	040 191 4469

SIPOON LUKION HENKILÖKUNTA

sähköposti: etunimi.sukunimi@sipoo.fi

Muu henkilökunta		
Löfgren Jörgen	opintosihteeri	040 191 4577
Penttinen Jyrki	oppilaitosisäntä	050 383 1597
Kankaanpää Hanna	kuraattori	050 380 2519
<i>Toistaiseksi täyttämättä</i>	terveydenhoitaja	
Pääkkönen Rauni	psykologi	050 326 5132
Granfelt Monica	siistijä	
Miettinen Marianne	siistijä	

Ryhmänohjaajat

Jokaiselle opiskelijalle on nimetty ryhmänohjaaja, joka seuraa tarkoin opiskelijan koulunkäyntiä.

1A	Suvi Helppi
1B	Eero Jussila
1C	Sinikka Linna
2A	Henna Mannonen
2B	Liisa Mikkola
3A	Harri Nätkinniemi
3B	Jani Rämäkkö
3C	Milla Tyynismaa

ENTERIN JÄRJESTYSMÄÄRÄYKSET (koskevat myös lukiokoulutusta)

Yleistä

1. Järjestysmääräykset täydentävät voimassa olevia lakeja ja asetuksia sekä Sipoon kunnan että Keudan opetusjärjestelyistä annettuja määräyksiä.
2. Nämä määräykset ovat voimassa kouluaikana, koulualueella ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa.
3. Jokainen kantaa itse vastuun opinnoistaan, perehtyy Enterin koulutustarjontaan ja hyödyntää Enterin tarjoamia ohjauspalveluja.
4. Kaikissa tilanteissa pyritään edistämään omaa ja toisten opinnoissa menestymistä ja viihtymistä.

Päivittäinen työskentely

1. Opiskelu Enterissä on kokopäiväistä lähiopiskelua koulutuksen järjestäjän päättämässä muodossa.
2. Oppitunnit alkavat ja päättyvät työjärjestyksessä ilmoitettuna ajankohtana.
3. Opiskelijoille on varattu välituntioleskelua varten koulun piha, aula, käytävät sekä kahvio. Kahvio on tarkoitettu Enterin opiskelijoille. Opiskelijoiden on kiinnitettävä huomiota kahvion siisteyteen.
4. Koulun omaisuutta käsitellään huolellisesti. Opiskelija on velvollinen korvaamaan koulun tai opiskelijatovereiden omaisuudelle joko tahallisella tai ajattelemattomalla toiminnallaan aiheuttamansa vahingon. Opiskelijan tulee oma-aloitteisesti kertoa aiheuttamastaan vahingosta oppilaitosisännälle tai tarpeen vaatiessa muulle henkilökuntaan kuuluvalla.
5. Tapaturmista ilmoitetaan niin ikään oppilaitosisännälle tai tarpeen vaatiessa jollekin koulun henkilökuntaan kuuluvalla.

6. Opiskelija käy koulua säännöllisesti, saapuu oppitunneille säännöllisesti ja suorittaa opiskeluun liittyvät tehtävät. Opiskeluun ja siihen liittyvät tehtävät oikeuttavat opiskelijan Enterin tilojen ja opiskeluvälineiden hyödyntämiseen oppituntien päätyttyä kuitenkin niin, että viimeisen oppitunnin jälkeen Enterissä työskentelee vain työtehtäviään suorittava henkilökunta.
7. Oppitunnilla kuvaaminen ja muiden tallenteiden tekeminen on sallittua vain ao. opettajan aina erikseen antamalla luvalla.
8. Henkilökohtaista lomaa anotaan etukäteen ryhmänohjaajalta tai rehtorilta. Opiskelija on kuitenkin myös tällöin itse vastuussa siitä, että opinnot tulevat suoritettua koulutuksen järjestäjän laatimien ohjeistusten mukaisesti.
9. Opiskelijaa ojennettaessa tai rangaistessa noudatetaan lukio- ja ammatillisesta koulutuksesta voimassa olevaa asetusta.
10. Tupakkavalmisteiden, joihin myös nuuska ja sähkötupakka lukeutuvat, esilläpito, valmistus ja käyttö on kielletty oppilaitoksen alueella.
11. Päihteiden ja huumeiden hallussapito ja näiden aineiden vaikutuksen alaisena oleminen on oppilaitoksen alueella kielletty. Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa ja ottaa haltuun esineitä tai aineita turvallisen oppimisympäristön takaamiseksi (Lukiolaki 45§). Oppilaitos ilmoittaa aina näistä rikkomuksista eteenpäin ao. viranomaisille.

Järjestyssääntöjen rikkominen

Opettaja tai rehtori voi määrätä epäasiallisesti käyttäytyvän tai opiskelua häiritsevän opiskelijan poistumaan tunnilta.

Epäasiallisesta käytöksestä voi seurata opettajan tai rehtorin puhuttelu, oppilaan poistaminen koulusta jäljellä olevan koulupäivän ajaksi, koulun tilaisuudesta poistaminen, yhteydenotto kotiin,

vakavissa rikkomuksissa kirjallinen varoitus tai määräaikainen koulusta erottaminen.

Päihteitä ja tupakkatuotteita koskevien sääntöjen rikkomisesta seuraa yhteydenotto viranomaisiin, huoltajaan, kirjallinen varoitus tai määräaikainen koulusta erottaminen.

OPISKELUA KOSKEVIA KÄYTÄNTEITÄ

Päivittäinen aikataulu

Tunnit **Oppitunnin pituus = 75 min.**

1	8.00 – 9.15
Päivänavausaika	9.15 – 9.25
2	9.25 – 10.40
Ruokatunti	10.40 – 11.10
3	11.10 – 12.25
4	12.35 – 13.50
5	13.55 – 15.10

Poissaolot

Opiskelijan velvollisuudet (Lukiolaki 30 §):

”Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. Koulutuksen järjestäjä päättää opiskelijan poissaoloa koskevista menettelyistä.

Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. Opiskelijan on käyttäytyttävä muita kiusaamatta ja vältettävä toimintaa, joka voi vaarantaa muiden opiskelijoiden, oppilaitosyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä. Kurinpidosta säädetään 7 luvussa.”

Poissaolot oppitunneilta ja poissaoloselvitykset

Oppitunneilta ei voi olla poissa ilman pätevää ja hyväksyttävää syytä. Kaikista poissaoloistaan opiskelijan huoltaja tai opiskelija itse (18v. täyttänyt) laatii selvityksen joko Wilmaan tai kirjallisesti. Kirjallinen selvitys (esim.

lääkärintodistus) toimitetaan oma-aloitteisesti jokaiselle opettajalle, joiden tunneilta opiskelija on ollut poissa. Selvitykseen liitetään terveysviranomaisen tai huoltajan allekirjoitus.

Myös täysi-ikäisten tai itsenäisesti asuvien opiskelijoiden tulee selvittää poissaolonsa. Selvitys tehdään kolmen päivän kuluessa poissaolosta tai kouluun paluusta. Aineenopettaja ryhtyy selvittämään asiaa, mikäli opiskelijalla on kurssilta/opintojaksolta kaksi poissaoloa. Tällöin kurssi/opintojakso on automaattisesti myös vaarassa keskeytyä jo kuluvan jakson aikana. Kurssi-arvosanaa/Arvosanaa opintojaksosta ei voida antaa opiskelijalle, jolla on selvittämättömiä poissaoloja.

Jos opiskelija poistuu kesken oppitunnin ilman opettajan lupaa, voi opettaja kieltää häneltä paluun oppitunnille.

Sinulla saa olla päteviä ja hyväksytyttyjä poissaoloja enintään kolme yhden kurssin/opintojakson aikana. Mikäli poissaoloja sinulle tulee enemmän kuin kolme, kurssi/opintojakso keskeytyy. Aineenopettajan luvalla perustellusta syystä opiskelija voi saada luvan jatkaa kurssia/opintojaksoa. Poikkeuksia ovat pitkäaikainen sairaus ja etukäteen aineen opettajan kanssa sovitut kiinteästi kurssihin/opintojaksoihin liittyvät opintokäynnit tai koulun juhlien järjestelyihin liittyvät tehtävät. Jos opiskelija on pitkäaikaisesti sairaana, tulee hänen ilmoittaa poissaolostaan kouluun. Näissä poikkeustapauksissa opiskelija täydentää kurssiaan/opintojaksoaan itsenäisillä suorituksilla opettajan ohjeiden mukaisesti.

Jos opiskelija tarvitsee vapaata, hänen on pyydettävä etukäteen siihen lupa seuraavasti:

- yksittäisen tunnin vapaan myöntää ao. opettaja
- enintään kolmen päivän vapaan myöntää ryhmänohjaaja
- kolmea päivää pidemmän vapaan myöntää rehtori

Linkki sähköiseen poissaolohakemukseen:
[Poissaolohakemus-lomake](#)

Milloin poissaolo johtuu ennalta arvaamattomasta syystä, opiskelijan tulee ilmoittaa

ryhmänohjaajalleen mahdollisimman pian poissaolostaan.

Opiskelija voi itse keskeyttää kurssin hyväksyttävästä syystä keskusteltuaan ensin aineenopettajan ja opinto-ohjaajan kanssa.

Kurssin/Opintojakson keskeyttämisen tulee tapahtua heti kurssin/opintojakson alussa, jotta tilalle voidaan valita toinen kurssi/opintojakso.

Henkilökohtaiset lomat

Lomamatkat tulee tehdä koulun loma-aikoina, koska opiskelutahti on tiivis kurssin/opintojakson aikana. Liit poissaolot johtavat kurssin keskeytykseen huolimatta myönnetystä lomasta. Poikkeustapauksissa henkilökohtaista lomaa voi anoa etukäteen ryhmänohjaajalta tai rehtorilta. Opiskelija on itse vastuussa siitä, että opinnot tulevat suoritettua, eikä poissaoloja kerry sallittua enemmän huolimatta myönnetystä lomasta.

Oppitunnilla käyttäytyminen

Kännyköiden ja muiden elektronisten laitteiden käyttö oppitunneilla ei ole sallittua muussa kuin oppimistarkoituksessa. Mikäli opiskelija kiellosta huolimatta käyttää kännykkää oppitunnilla henkilökohtaiseen viestintään, aineenopettajalla on oikeus poistaa opiskelija oppitunnilta ja merkitä poissaolleeksi. Mikäli kännykän käyttö henkilökohtaiseen viestintään on opetuksen aikana toistuvaa, voi se johtaa kurssin/opintojakson keskeytymiseen.

Oppitunnit rauhoitetaan opiskelua varten, joten väli- tai hyppytunneilla pyritään toimittamaan wc-käynnit ym. omat asiat. Opiskelijan on aina pyydettävä aineenopettajalta lupa poistua opetustilasta oppitunnin aikana.

Päällysvaatteet ja päähineet säilytetään oppituntien ajan opiskelijoiden henkilökohtaisissa lokeroissa tai tuolin nojalla.

Oppitunnilta myöhästyminen

Oppitunneille saavutaan ajoissa, sillä myöhästyminen häiritsee oppitunnin kulkua ja muiden opiskelua. Mikäli opiskelija kuitenkin pätevistä syistä myöhästyy, on hänen odotettava käytävässä oven ulkopuolella tunnille pääsyä. Aineenopettaja avaa oven

myöhästyneelle, kun se parhaiten tunnin kulkuun sopii.

Kolmesta oppitunnilta myöhästymisestä seuraa joka tapauksessa yksi poissaolomerkintä Wilmaan. Toistuva oppitunneilta myöhästyminen johtaa kurssin/opintojakson keskeytykseen.

Vilppi ja vilpin yritys

Vilpiksi katsotaan esim. koevilppi, toisen tutkielman tai sen osien kopiointi suoraan Internetistä tai muusta lähteestä.

Plagioinnista ja muusta vilpin yrityksestä tai avunannosta vilppiin / plagiointiin seuraa aina lievimmillään kirjallinen varoitus ja tehtävän mitätöinti. Toistuva vilppi / plagiointi voi johtaa opinto-oikeuden määräaikaan menettämiseen. Mikäli opiskelija toistuvasti plagioi tai muulla tavoin toimii vilpillisesti, menettää hän opinto-oikeuden.

Mikäli vilppi tai plagiointi on oleellinen osa kurssin/opintojakson suorittamista tai tapahtuu kurssikokeessa/opintojakson kokeissa, kurssi/opintojakso jätetään kokonaan arvioimatta.

Tällöin kurssi/opintojakso on käytävä kokonaan uudelleen ilman mahdollisuutta itsenäiseen suorittamiseen tai uusintakokeeseen

Kännykät, kellot ja muut elektroniset laitteet jätetään kokeen ajaksi lokeroon tai laukkuun. Laukut ja päällysvaatteet tms. jätetään koetilanteessa ensisijaisesti lokeroon. Jos tuot laukun tai päällysvaatteita koetilaan, jätä ne seinän vierustalle. Opiskelijalla koetilanteessa havaittu kännykkä tai kello johtaa kurssin/opintojakson hylkäämiseen. Kurssikokeessa/Opintojakson kokeessa tulee välttää WC-käyntejä. Poikkeustapauksissa valvoja voi myöntää luvan WC-käynnille.

Koulun yhteiset juhlat ja muut tilaisuudet

Koulun järjestämät juhlat ja muut tilaisuudet ovat osa kaikkien työjärjestystä normaalin työjärjestyksen lisäksi. Näitä ovat esimerkiksi joulujuhla, lukuvuoden päättäjäiset ja avoimet ovet.

Oppitunnin ulkopuolella sattuneista tapaturmista ilmoitetaan oppilaitosisännälle tai tarpeen vaatiessa jollekin koulun henkilökuntaan kuuluvalle.

LUKION TUNTIJAKO

Sipoon lukiossa noudatetaan valtioneuvoston hyväksymää laajavalinnaista tuntijakoa, johon sisältyy kaikille yhteisiä, pakollisia kursseja/opintojaksoja sekä syventäviä ja soveltavia kursseja/valinnaisia opintoja. Lukion oppimäärän suorittaminen edellyttää vähintään 75 kurssin/150 opintopisteen suorittamista.

Syventävät kurssit (LOPS2016) /

Valtakunnalliset valinnaiset opinnot (LOPS2021)

ovat valtakunnalliseen tuntijakoon merkittyjä sekä koulukohtaisia, yhteisiin opintoihin välittömästi liittyviä kursseja/opintoja. Jokaisen opiskelijan opiskeluohjelmaan lukion aikana tulee kuulua vähintään 10 valtakunnallista syventävää kurssia / 20 opintopistettä valtakunnallisia valinnaisia opintoja.

Soveltavat kurssit (LOPS2016) ovat

harrastekursseja, menetelmäkursseja, muita koulukohtaisia kursseja sekä muissa oppilaitoksissa opskeltavia kursseja.

LOPS2021:ssa soveltavat kurssit ovat **muuta valinnaisia opintoja**.

Oman lukion soveltavat kurssit/muut valinnaiset opinnot päätetään vuosittain opiskelijoiden kiinnostuksen ja valintojen mukaisesti. Muissa oppilaitoksissa suoritettavista soveltavista kursseista/muista valinnaisista opinnoista ja niiden hyväksymisestä opiskelijan opintoihin tulee aina neuvotella rehtorin kanssa.

Tarkennuksia:

- A-kieli on peruskoulun alakoulussa alkanut kieli: englanti tai ruotsi tai saksa
- B1-kieli on peruskoulun 6. luokalla alkanut kieli: ruotsi

Lukiossa alkavat B-kielet: saksa, ranska ja espanja

SIPOON LUKION TUNTIJAKO LOPS 2016 perusteiden mukaisesti

Oppiaine tai aineryhmä	Pakolliset	Syventävät Valtak.	Kouluk.	Yht. (sis. sovelt.)
Äidinkieli	6	3	5	6 – 14
Kielet				
A-kieli	6	2	6	6 – 14
B1-kieli	5	2	5	5 – 12
Muut B-kielet/kieli		8	2	1 – 10
Matematiikka				
Yhteinen opintokokonaisuus	1			
Lyhyt oppimäärä	5	2	4	6 – 12
Pitkä oppimäärä	9	3	3	10 – 16
Ympäristö ja luonnontieteet				
Biologia	2	3	2	2 – 7
Maantieto	1	3	2	2 – 6
Fysiikka	1	6	2	1 – 10
Kemia	1	4	1	1 – 6
Humanistis-yhteiskunnalliset tieteet				
Filosofia	2	2	1	1 – 5
Psykologia	1	4	5	1 – 10
Historia	3	3	1	4 – 7
Yhteiskuntaoppi	3	1	1	2 – 5
Uskonto/ Elämäkatsomustieto	2	4	1	3 – 6
Terveystieto	1	2	3	1 – 6
Taito- ja taideaineet	5			
Liikunta	2	3	4	2 – 9
Musiikki	1 – 2	2	8	1 – 13
Kuvataide	1 – 2	2	3	1 – 8
Opinto-ohjaus	2		1	1 – 3
Teemaopinnot		3		
Pakolliset kurssit				47 – 52
Syventävät kurssit vähintään				10
Soveltavat kurssit				
Opiskelijan kokonaiskurssimäärä vähintään				75

SIPOON LUKION TUNTIJAKO LOPS 2021 perusteiden mukaisesti

Oppiaine tai aineryhmä	Pakolliset	Valinnaiset Valtak.	Kouluk.	Yhteensä
Äidinkieli	12	6	5	6 – 14
Kielet				
A-kieli	12	4	6	6 – 14
B1-kieli	10	4	5	5 – 12
Muut B-kielet/kieli		16	2	1 – 10
Matematiikka				
Yhteinen opintokokonaisuus	2			
Lyhyt oppimäärä	10	4	4	6 – 12
Pitkä oppimäärä	18	6	3	10 – 16
Ympäristö ja luonnontieteet				
Biologia	4	6	2	2 – 7
Maantiede	2	6	2	2 – 6
Fysiikka	2	12	2	1 – 10
Kemia	2	8	1	1 – 6
Humanistis-yhteiskunnalliset tieteet				
Filosofia	4	4	1	1 – 5
Psykologia	2	8	5	1 – 10
Historia	6	6	1	4 – 7
Yhteiskuntaoppi	6	2	1	2 – 5
Uskonto/ Elämäkatsomustieto	4	8	1	3 – 6
Terveystieto	2	4	3	1 – 6
Taito- ja taideaineet	10			
Liikunta	4	6	4	2 – 9
Musiikki	4 tai 6	2	8	1 – 13
Kuvataide	4 tai 6	2	3	1 – 8
Opinto-ohjaus	4		1	1 – 3
Temaattiset opinnot		6		
Pakolliset opintopisteet				94 – 104
Valtakunnalliset valinnaiset opinnot vähintään				20
Muut valinnaiset opinnot				
Opiskelijan opintopisteiden kokonaismäärä vähintään				150

OPETUSJÄRJESTELYT

Jaksotus ja oppimäärien kurssimuoto

Lukuvuosi jaetaan koulupäiviltään 37 tai 38 päivän jaksoihin, joissa kussakin on oma kurssi-/opintojaksotarjonta ja sen mukainen työjärjestys. Sipoon lukiossa käytetään 5-jaksojärjestelmää, jolloin kuhunkin jaksoon kuuluu n. 38 työpäivää. Eri oppiaineiden oppimäärät koostuvat erillisistä kursseista/opintojaksoista, joiden laajuus on laskennallisesti 38 opetustuntia (á 45 min.). Lukiossamme ”opetustunnin” pituus on 75 minuuttia, joten jakson aikana on viikoittain kolme 75 minuutin oppituntia, mikäli oppiainetta ei ole hajautettu useamman jakson ajalle (kuten esim. opinto-ohjauksessa). Uudessa opetussuunnitelmassa opetusta voidaan antaa tästä poikkeavasti.

Lukion suorittamisen kesto

Opiskeluoikeuden päättyminen (Lukiolaki 24 §)

”Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan 23 §:n 2 momentissa säädetyssä ajassa tai hänelle myönnettyssä lisäajassa, samoin kuin opiskelija, jolle ei ole myönnetty lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen, menettää opiskeluoikeutensa. Opiskeluoikeutensa menettää myös sellainen opiskelija, joka pätevää syytä ilmoittamatta on poissa opetuksesta ja on ilmeistä, ettei hänen tarkoituksenaan ole jatkaa opintoja.

Jos opiskelija itse ilmoittaa koulutuksen järjestäjälle kirjallisesti eroamisestaan, hänen opiskeluoikeutensa päättyy siitä päivästä, jona ilmoitus saapuu koulutuksen järjestäjälle, tai opiskelijan ilmoittamana myöhempänä ajankohtana.

Koulutuksen järjestäjä antaa opiskeluoikeuden päättymisestä erillisen päätöksen.”

Lukio-opintojen **tavoiteaika on kolme vuotta**. Opetus Sipoon lukiossa on järjestetty niin, että opiskelija voi suorittaa lukion oppimäärään sisältyvät opinnot kolmessa vuodessa. Lukion oppimäärän suorittaminen säädetyssä ajassa edellyttää opiskelijan **säännöllistä osallistumista opetukseen** ja tehtävien tunnollista suorittamista.

Lukio-opintojen suorittaminen kolmessa vuodessa vaatii:

LOPS2016

1. vuosi: 5-7 kurssia jaksoon, yhteensä noin 30 kurssia
2. vuosi: 5-7 kurssia jaksoon, yhteensä noin 30 kurssia
3. vuosi: 4-7 kurssia jaksoon, yhteensä noin 15 kurssia

LOPS2021

1. vuosi: 10-14 opintopistettä jaksoon, yhteensä noin 60 opintopistettä
2. vuosi: 10-14 opintopistettä jaksoon, yhteensä noin 60 opintopistettä
3. vuosi: 8-14 opintopistettä jaksoon, yhteensä noin 30 opintopistettä

Oppimäärän suorittaminen

Lukion oppimäärän suorittamiseksi opiskelijan on valittava opinto-ohjelmaansa **vähintään 75 kurssia/150 opintopistettä** seuraavasti: pakollisia kursseja 47-52/opintopisteitä 94-104 matematiikan ja ruotsin kielen oppimäärän laajuudesta riippuen. Valtakunnallisia syventäviä kursseja on valittava vähintään 10 / Valtakunnallisia valinnaisia opintoja on valittavia vähintään 20 opintopistettä. Suoritetujen kurssien kokonaismäärään/kokonais-opintopisteisiin voidaan hyväksyä suoritus muussa oppilaitoksessa, jos se on lukiomme opetussuunnitelman mukainen. Korvaavat suoritukset selvitetään lukion opinto-ohjaajan kanssa.

Kurssien/Opintojaksojen suorittaminen

Pakolliset kurssit/opintojaksot suoritetaan yleensä numerojärjestyksessä. Syventävien ja soveltavien kurssien/valtakunnallisten valinnaisten ja muiden valinnaisten opintojaksojen osalta ei ole vastaavaa suoritushjettä.

Kurssit/opintojaksot suoritetaan osallistumalla kurssin lähiopetukseen ja sen kokeisiin sekä kokeen palautuspäivään. Kurssille/opintojaksolle ilmoittaudutaan sähköisesti määräaikaan mennessä (Wilman kautta). Ilmoittautuminen on sitova.

Kurssilla/opintojaksolla annettavat tehtävät on palautettava määräaikaan mennessä. Muussa tapauksessa kurssi/opintojakso katsotaan keskeytetyksi.

Kurssin/opintojakson suorittaminen itsenäisesti vaatii painavan syyn, aineenopettajan puollon ja rehtorin luvan. Lupa kurssin/opintojakson itsenäiseen suorittamiseen tulee hankkia hyvissä ajoin ennen kurssin/opintojakson aloittamista.

Kurssin/opintojakson lopussa pidettävään **kokeeseen on osallistuttava**. Mikäli opiskelija viikon kuluessa oma-aloitteisesti, **ilman erillistä pyyntöä ja luotettavasti** esittää hyväksyttävän syyn poissaololleen, hän **säilyttää yrityskerran** kurssi-/päättökokeen suorittamiseksi uusintakokeissa. Mikäli yllä mainitun kaltaista selvitystä ei viikon kuluessa kokeesta esitetä, menettää opiskelija kokeen suorituskerran.

Hyväksyttäviä syitä oman sairauden ohella ovat esimerkiksi lähiomaisen vakava sairaus, huomattava merkkipäivä tai muu huomattava perhetapahtuma. Viimeksi mainittuihin on lupa pyydettyä etukäteen. Sen sijaan esimerkiksi päättöviikolle ajoitettu lomamatka, autokoulu, harjoitusleiri tai kilpailumatka on syy, joka johtaa yrityskerran menettämiseen.

Mikäli opiskelija ei ole esittänyt hyväksyttävää syytä poissaololleen, opettaja ei anna arvosanaa kurssi-/päättökokeesta tai jättää kokonaan kurssin/opintojakson arvioimatta. Myös silloin, kun opiskelija jättää kokeessa vastaamatta kurssi/opintojakso jätetään arvioimatta. Loman tai harrastuksen takia kokeesta poissa oleville ei järjestetä ylimääräistä koetta, he osallistuvat myöhemmin joko uusintakuulusteluun tai kurssi-/päättökokeeseen päättöviikon ohjelman mukaisesti muussa jaksossa. (Ks. lisää Opiskelijan oppimisen arviointi.) **Lukiossa kerätään keskitetysti kurssipalautetta opiskelijoilta ainakin kerran lukuvuodessa.**

Mikäli kurssi/opintojakso keskeytyy tai kurssia/opintojaksoa ei arvioida, opettaja merkitsee kurssiarvioinniksi K-merkinnän ja kirjaa Wilman lisätietoihin syyn K-merkintään.

Erityisestä syystä opiskelija voi saada vapautuksen pakollisen aineen tai sen osan suorittamisesta esimerkiksi lääkärintodistuksen perusteella. Vapautusta anotaan rehtorilta kirjallisesti.

Kursseille ilmoittautuminen

Ensimmäisen vuoden opiskelijat ilmoittautuvat ensimmäisen jakson kursseille/opintojaksoille saapumalla kurssin/opintojakson ensimmäiselle tunnille. Seuraavissa jaksoissa ilmoittautuminen kursseille tapahtuu sähköisesti Wilman kautta.

Kaikkien opiskelijoiden on vahvistettava sähköinen ilmoittautuminen olemalla paikalla kurssin/opintojakson ensimmäisellä oppitunnilla. Mikäli opiskelija on esteellinen tuolloin saapumaan paikalle, tulee hänen ilmoittaa poissaolonsa etukäteen aineenopettajalle. Muutoin opettaja voi poistaa hänet kurssilta/opintojaksolta.

Valintojen tarkistaminen

Kurssien/opintojaksojen pakollisuus, vaihtoehtoisuus ja valinnaisuus ilmenevät tuntijaosta ja ainekohtaisesta opetussuunnitelmasta.

Kun opiskelija siirtyy oppiaineen pitkästä oppimäärästä lyhyempään, hänen suorittamansa pitkän oppimäärän opinnot luetaan hyväksi lyhyemmässä oppimäärässä siinä määrin kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Hylättyjä arvosanoja ei hyväksiluetta. Tällöin pitkän oppimäärän kurssien/opintojaksojen arvosanat siirtyvät suoraan lyhyiden kurssien/opintojaksojen arvosanoiksi. Jos opiskelija pyytää, tulee järjestää lisäkuulustelu osaamistason toteamiseksi. Muut pitkän oppimäärän mukaiset opinnot voivat olla lyhyen oppimäärän syventäviä tai soveltavia kursseja.

Matematiikan kurssien vastaavuudet: (LOPS2016 mukaan opiskelevat)

MAA2 = MAB2

MAA3 = MAB3

MAA8 = MAB4

MAA10 = MAB5

Matematiikan opintojaksojen vastaavuudet:

(LOPS2021 mukaan opiskelevat)

MAA2 = MAB2

MAA3 = MAB3

MAA4: ei vastaavuutta

MAA5 = MAB4

MAA6 = MAB8

MAA7: ei vastaavuutta

MAA8 = MAB5

MAA9 = MAB7

MAA10: ei vastaavuutta

MAA11: ei vastaavuutta

MAA12: ei vastaavuutta

Jos opiskelija vaihtaa lyhyen matematiikan pitkään, hänen on suoritettava kaikki pitkän matematiikan pakolliset kurssit/opintojaksot. **Opiskelija ei kuitenkaan voi lukea kursseja/opintojaksoja hyväkseen enempää kuin uuden oppimääränsä maksimin** (=pakolliset ja syventävät kurssit/pakolliset ja valtakunnalliset valinnaiset opintojaksot). Siirryttäessä kesken oppimäärän lyhyemmästä pitempään oppimäärään menetellään edellä olevien periaatteiden mukaisesti. Tällöin voidaan edellyttää lisänäyttöjä, ja tässä yhteydessä myös arvosana harkitaan uudelleen. Pitkästä matematiikasta lyhyeen siirtynyt opiskelija **ei voi hyödyntää kahteen kertaan samoja asioita käsitteleviä kursseja kokonaiskurssimääräänsä (75) / opintojaksoja opintopistemääräänsä (150).**

Lisäopetus

Opiskelijalla on oikeus lisäopetukseen oppituntien ulkopuolisena aikana. Lisäopetuksesta tulee sopia suoraan aineenopettajan kanssa. **Lisäopetusta tarjotaan opiskelijan pyynnöstä, mutta ei silloin kun opiskelijalle on kertynyt poissaoloja muun kuin sairauden vuoksi.**

Itsenäinen tai ohjattu itsenäinen opiskelu

Pakollisia kursseja/opintojaksoja ei voi suorittaa itsenäisesti kuin poikkeustapauksissa. Itsenäisen tai ohjatun itsenäisen kurssin/opintojakson suorittamisen edellytyksenä on, että:

- 1) opiskelijalla on valittuna kaksi kurssia/opintojaksoa päällekkäin eikä muita ajankohtia ko. kurssin/opintojakson suorittamiselle lukuvuonna ole,
- 2) lukiossamme ei ole tarjolla ko. kurssia/opintojaksoa
- 3) opiskelijan valmistumisen kannalta on ensiarvoisen tärkeää saada kurssi/opintojakso suoritettua
- 4) itsenäisesti voi suorittaa korkeintaan kaksi kurssia/opintojaksoa yhden jakson aikana.

Edellä mainittujen edellytysten lisäksi yksittäistapauksissa aineenopettaja voi harkintansa mukaan myöntää opiskelijalle oikeuden suorittaa kurssi/opintojakso kokonaan tai osin itsenäisesti **erityisestä** syystä. Opiskelijan on aina **ennen jakson alkua pyydettävä etukäteen erillisellä lomakkeella lupa** suorittaa kurssi/opintojakso itsenäisesti opiskellen. Ensiksi ao. aineen opettaja arvioi opiskelijan edellytykset suoriutua kurssista/opintojaksosta itsenäisesti ja rehtori päättää luvasta opiskelijan tekemän kirjallisen anomuksen pohjalta. Itsenäisesti opiskeltava kurssi/opintojakso on mahdollista suorittaa myös verkko-opintoina. Kurssin/opintojakson voi perustelluista syistä suorittaa myös ohjatusti itsenäisesti esim. sairauden takia tai siitä syystä, että opiskelijan mahdollisuudet onnistuneesti suorittaa kurssi/opintojakso kokonaan itsenäisesti arvioidaan rajalliseksi. Tällöin osa kurssia/opintojaksoa voidaan aineenopettajan ohjauksessa suorittaa myös tietoverkossa osana oppimisprosessia. Edellä mainitut järjestelyt on aina sovittava etukäteen aineenopettajan/opettajien kanssa.

Kokonaan tai ohjatusti itsenäisesti opiskellusta kurssista/opintojaksosta edellytetään hyväksytty arvosana, muuten kurssista ei anneta arvosanaa lainkaan.

Linkki itsenäisen opiskelun hakulomakkeeseen tässä: [Kurssin/opintojakson itsenäinen suorittaminen - hakulomake](#)

Opiskelun lopettaminen/ keskeyttäminen

Jos opiskelija eroaa, hänen tulee keskusteltuaan opinto-ohjaajan ja rehtorin kanssa, tehdä kirjallinen eroilmoitus. Koulu on velvollinen ilmoittamaan lukio-opintonsa keskeyttävän alle

29-vuotiaan nuoren tiedot kunnan Etsivää nuorisotyötä varten. (Nuorisolaki 11§/2016). Opintojen keskeyttämisestä esim. vaihto-oppilasvuoden takia tulee ilmoittaa kirjallisesti. Valmiita lomakkeita on saatavilla hallintosiiven käytävän lomakehyllystä tai sähköisesti tästä: [Keskeyttämis- ja eroilmoituslomake](#)

OPISKELIJAN OPPIMISEN ARVIOINTI

ELÄMÄSTÄ EI ANNETA ARVOSANAA

Tavoitteet

Opiskelijan arvioinnin tehtävänä on antaa opiskelijalle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista sekä lukion aikana että lukio-opiskelun päättyessä. Palautteen tarkoituksena on kannustaa ja ohjata opiskelijaa opintojen suorittamisessa. Lisäksi arviointi antaa tietoja opiskelijan huoltajalle sekä jatko-opintojen järjestäjien, työelämän ja muiden vastaavien tahojen tarpeita varten. Opiskelijan arviointi auttaa myös opettajaa ja kouluyhteisöä opetuksen vaikuttavuuden arvioinnissa. Arvostelu, arvosanan antaminen, on yksi arvioinnin tulos. Keskeistä on, että arvioinnilla kannustetaan opiskelijaa myönteisellä tavalla omien tavoitteittensa asettamiseen ja työskentelytapojensa tarkentamiseen.

Arviointiviikot

Jokainen jakso päättyy arviointiviikkoon, jolloin järjestetään jakson kurssien/opintojaksojen loppukokeet. Arviointiviikolla voidaan järjestää myös projektitöitä, vierailukäyntejä tai muuta kurssin/opintojakson sisältöön liittyvää toimintaa. Arviointiviikon ohjelma on osa kurssin/opintojakson suorittamista ja siten opiskelijalle velvoittavaa.

Osallistuminen koetilaisuuteen tai arviointiviikon ohjelmaan

Arviointiviikolla pidettävät kokeet ja muu ohjelma alkavat pääsääntöisesti klo 8.00, jolloin kaikkien opiskelijoiden tulee olla läsnä. Kokeeseen tulevalla on mukanaan omat kirjoitus- ja muut välineet (esim. tietokone, kuulokkeet, näytönsuoja). **Sen sijaan** reput, päällysvaatteet, kännykät ja kellot jätetään ennen kokeen alkua opiskelijan omaan lokeroon tai

koesalin seinustalle. **Mikäli opiskelijalla on kännykkä tai kello hallussa, tulkitaan se vilpin yriytykseksi**, josta seuraa kurssin/opintojakson uudelleen suorittaminen. Itsenäistä suoritustapaa ei tällöin hyväksytä. Mikäli opiskelija myöhästyy kokeen alusta, pääsee hän mukaan koesaliin ainoastaan rehtorin tai hänen sijaisensa luvalla.

Koeaika on klo 8.00-12.00. Kokeesta voi poistua aikaisintaan klo 9.30. Kullekin vuosikurssille varataan koepäiviä niin monta, kuin sillä on ollut ko. jaksossa päättyviä kursseja/opintojaksoja. Palkkiin 8 sijoitettujen aineiden pääasiallinen kirjallinen koe suoritetaan kuitenkin kurssin/opintojakson viimeisellä oppitunnilla niin, että kokeen suorittamiseen varataan aikaa 180 minuuttia. Pääsääntöisesti arviointiviikolla oleva kurssin/opintojakson loppukoe on myös kurssin/opintojakson ainoa koe ja vaikuttaa painavimmin arvosanan muodostumiseen.

Mikäli opiskelija on **hyväksyttävästä syystä** poissa kokeesta, hänen kurssiarvosanansa/opintopisteensä annetaan vasta seuraavan uusintakuulustelun jälkeen. Poissaolon syy on esitettävä kirjallisesti. Ilmoitus on tehtävä opettajalle koetta seuraavan viikon kuluessa ilman erillistä pyyntöä. Hyväksytty syy voi olla muukin kuin sairaus, mutta poissaololupa on saatava opettajalta tai rehtorilta etukäteen. Ao. opettajan luvalla opiskelija voi korvata uusintakuulustelun arviointiviikolla sopivalla kokeella (jos arviointiviikon ohjelmassa). Uusintakokeisiin on aina ilmoittauduttava etukäteen.

Kurssin/opintojakson uudelleen suorittaminen

Opiskelijalla on oikeus osallistua hylätyn ja hyväksytyn kurssin/opintojakson opetukseen uudelleen. Hyväksytyn kurssin/opintojakson uudelleen suorittamisesta on sovittava aineenopettajan kanssa.

Uusinta- ja suoritustilaisuudet

Lukuvuosittain järjestetään viisi uusinta- ja suoritustilaisuutta, joissa voi tenttiä kursseja/opintojaksoja sekä suorittaa hylättyjen kurssien/opintojaksojen uusintakuulusteluja. Hylätyn kurssin/opintojakson uusintakokeen voi suorittaa myös arviointiviikolla, jos kyseisen kurssin/opintojakson koe on jakson arviointiviikon ohjelmassa.

Uusintakuulusteluissa voi tenttiä ainoastaan kyseisen lukuvuoden suorituksia, pois lukien 5. jakson uusinnan, joka järjestetään syyslukukauden aikana.

Uusintakuulusteluissa voi pääsääntöisesti uusia ainoastaan yhden kokeen. Kahden kokeen uusiminen on poikkeus, josta sovitaan opettajan kanssa erikseen.

Edellisen jakson uusintakuulusteluun tai suoritustilaisuuteen ilmoittaudutaan **Wilmassa määrättyinä ilmoittautumisaikana**. Aiempien jaksojen uusintoihin ilmoittautumisesta sovitaan kurssin/opintojakson opettajan kanssa erikseen. Jos ilmoittautunut jää pois kuulustelusta, ilmoittautuminen katsotaan suorituskerraksi. Kuulustelusta poisjäämistä ei katsota suorituskerraksi, jos opiskelija voi osoittaa luotettavasti, että poisjäänti on johtunut ennalta arvaamattomasta hyväksyttävästä syystä.

Hylätyn arvosanan saaneella on oikeus osallistua ko. kurssin/opintojakson uusintakuulusteluun **kerran** saman lukuvuoden aikana. 5. jakson hylätyn arvosanan voi uusia seuraavan lukuvuoden 1. uusintakokeessa. Uusintakuulustelut järjestetään pääsääntöisesti normaalin kouluajan ulkopuolella. Hyväksytyn kurssin/opintojakson arvosanaa voi korottaa osallistumalla kurssille/opintojaksolle uudelleen.

Uusintakuulusteluiden ajankohdat lukuvuonna 2021-22 löytyvät tämän opinto-oppaan ”Aikojen sivut”-osiosta, sivulla 33.

Huom! Myös arviointiviikoilla järjestettäviä kokeita saa käyttää uusinta- ja suoritustilaisuuksina. Asiasta on sovittava asianomaisen opettajan kanssa.

Kokeiden palautuspäivät

Koeviikon kokeet palautetaan erillisenä palautuspäivänä. Palautuspäivänä käydään läpi opettajan johdolla kurssin/opintojakson koe. Tilaisuus on tärkeä oppimistapahtuma, jossa kerrataan opittua, opitaan oikeaa vastaustekniikkaa ja vahvistetaan opiskelijan

itsearviointia ja oikeusturvaa.

Kokeenpalautuspäivä on siis myös osa opiskelijan jo yllämainittua oikeusturvaa, jolloin hän voi varmistua oman koesuorituksensa arvioinnin oikeudellisuudesta suhteessa annettuihin arviointikriteereihin.

Alla lyhyt kuvaus miten Sipoon lukiossa asiassa edetään opiskelijan ilmoittaessa olevansa tyytymätön koesuorituksensa arviointiin:

Lähtökohtana on, että opiskelijalla on oikeus tietää arviointiperusteet ja saada kurssin / opintojakson päätteeksi opetussuunnitelman mukainen arviointi osaamisestaan.

Aineenopettaja käy palautustilanteessa arvioinnin kriteerit ja kokeen läpi niin, että opiskelija pystyy vertaamaan omaa suoritustaan arvioinnin kriteereihin. Mikäli erityisestä syystä ei kurssin/ opintojakson arviointia ole tehty annetussa määräajassa, opettaja ilmoittaa opiskelijalle ajallisesti lyhyen ja tarkan ajankohdan, jolloin arviointi on viimeistään tehty.

Opiskelijan on itse ilmoitettava palautustilanteen päätteeksi aineenopettajalle tyytymättömyytensä koesuorituksensa arviointiin. Jos arviointia ei ole tehty, opiskelijan on pyydettävä selitystä sille. Mikäli opiskelijalla on mielestään vahvat perusteet olla tyytymätön opettajan arviointiin verrattuna läpi käytyihin arviointikriteereihin, opettaja käy niin pian kuin mahdollista koesuorituksen yksilöllisesti ko. opiskelijan kanssa läpi.

Jos opiskelija ei edelleenkään ole tyytyväinen opettajan arviointiin huolimatta yksilöllisestä suorituksen arvioinnin läpikäynnistä tai jos niin ei ole tehty taikka jos arviointia ei ole suoritettu lainkaan annetussa ajassa, ilmoittaa hän tyytymättömyytensä ryhmänohjaajalle, apulaisrehtorille tai rehtorille.

Rehtori ja apulaisrehtori ryhtyvät selvittämään asiaa yhdessä kuullen niin opiskelijaa kuin aineenopettajaakin. Mikäli oppilaitoksessa on kaksi saman oppiaineen opettajaa, voidaan konsultointiapua arviointikriteereiden suhteen pyytää toiselta opettajalta.

Kokeiden palautuspäivään osallistuminen on osa kurssin/opintojakson suoritusta ja siis pakollista. Mikäli opiskelija on poissa kokeen palautuksesta, merkitään poissaolo kurssin/opintojakson

kokeiden palautuspäivän kohdalle. Poissaolo on selvitetävä, jotta kurssi/opintojakso voidaan arvioida.

Kokeiden palautuspäivien ajankohdat lukuvuonna 2021-2022 löytyvät tämän opinto-oppaan ”Aikojen sivut”-osiosta, sivulla 35.

Yhden kurssin/opintojakson arviointi

Opiskelijan suorittama kurssi/opintojakso arvioidaan sen päätyttyä. Arvioinnin tehtävänä on antaa palautetta opiskelijalle kurssin tavoitteiden saavuttamisesta ja oppiaineen opiskelun etenemisestä. Kurssin/opintojakson arviointi perustuu paitsi mahdollisiin kirjallisiin kokeisiin, opiskelijan edistymisen jatkuvaan havainnointiin ja opiskelijan tuotosten arviointiin. Yleisten arviointiperusteiden lisäksi kunkin kurssin/opintojakson arviointiperusteet selvitetään opiskelijalle kurssin/opintojakson alussa.

Summatiiviset eli kurssin/opintojakson alueen laajasti kattavat kokeet arvostellaan asteikkoa 4 - 10 käyttäen. Jos summatiivisia kokeita on käytetty, kurssin/opintojakson arvosana perustuu yleensä koenumeroon.

Kurssilla/opintojaksolla annettu jatkuva näyttö voi vaikuttaa arvosanaan korottavasti tai alentavasti. Jatkuva näyttö voi olla sekä suullista että kirjallista, esimerkiksi kotitehtävien tekemistä, rakentavaa osallistumista opetuskeskusteluun ja ryhmitöihin. Luvattomat poissaolot ja myöhästely ovat osa näytön puutetta.

Kurssi/opintojakso voidaan arvioida myös ilman summatiivisia kokeita. Tällöin on opiskelijoiden kanssa sovittava, millaisiin suorituksiin ja näyttöihin arviointi perustuu. Numeroarvostelussa käytetään asteikkoa 4-10. Arvosana 5 osoittaa välttäviä, 6 kohtalaisia, 7 tyydyttäviä, 8 hyviä, 9 kiitettäviä ja 10 erinomaisia tietoja ja taitoja. Hylätty suoritus merkitään arvosanalla 4. Mikäli numeroarvosanaa ei anneta, hyväksytystä kurssisuorituksesta saa suoritusmerkinnän (S).

Opiskelijan suorittaessa kurssin/opintojakson kokonaan tai osin itsenäisesti noudatetaan soveltuvien osien edellä mainittuja arviointiperiaatteita. **Itsenäisesti opiskellusta kurssista/**

opintojaksosta edellytetään hyväksytty arvosana.

Kunkin oppiaineen pakolliset ja valtakunnalliset syventävät kurssit/opintojaksot arvioidaan numeroin. **Muut koulukohtaiset syventävät ja soveltavat kurssit/opintojaksot arvioidaan joko numeroarvosanalla tai suoritusmerkinnällä.**

Kurssi-/opintojaksoarvosanaa ei anneta opiskelijalle, joka

- ilman hyväksyttävää syytä myöhästelee tai on pois tunnilta tai laiminlyö muutoin opiskelunsa; opiskelijaa on varoitettava ennen seuraamusta.
- on hakemuksesta saanut luvan suorittaa kurssin/opintojakson (osan kurssista/opintojaksosta) itsenäisesti, mutta ei ole sovittuun päivään mennessä saanut tehtäviään suoritetuksi tai on saanut suorituksestaan hylätyn arvosanan. Arvosanatta jätetyn opiskelijan tulee suorittaa kurssi/opintojakso uudelleen osallistumalla kurssin/opintojakson opetukseen, kun kurssi/opintojakso on seuraavan kerran tarjolla.
- hyväksyttävästä syystä on joutunut olemaan poissa useammin kuin kolme oppituntia niin, että opettaja pitää saamaansa näyttöä liian kapea-alaisena oikeudenmukaisen arvostelun toteuttamiseksi. Tässä tapauksessa opiskelijalla on oikeus pyytää suorittaa kurssi/opintojakso uudelleen ohjatusti itsenäisesti; opettaja voi ottaa huomioon myös jatkuvan näytön, jos siihen on edellytyksiä.
- hyväksyttävästä syystä on joutunut olemaan pois kurssin/opintojakson summatiivisesta kokeesta. Tässä tapauksessa opiskelijalla on oikeus antaa näyttö myöhemmin kokeessa tai uusintakuulustelussa; opettaja voi ottaa huomioon myös jatkuvan näytön, jos siihen on edellytyksiä.

Oppimäärän arviointi

Samassa oppiaineessa voi opiskelijoilla olla erilaisia oppimääriä. Oppiaineen oppimäärä muodostuu pakollisista ja syventävistä kursseista/opintojaksoista sekä niihin läheisesti liittyvistä soveltavista kursseista.

Oppimäärä arvioidaan, kun kaikki siihen kuuluvat kurssit/opintojaksot on opiskeltu.

Arvosana määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien/opintojaksojen arvosanojen aritmeettisena keskiarvona.

Opiskeltuja pakollisia ja valtakunnallisia syventäviä kursseja (LOPS2016)	enintään hylättyjä arvosanoja
1 - 2 kurssia	0
3 - 5 kurssia	1
6 - 8 kurssia	2
9 tai enemmän	3

Opiskeltuja pakollisia ja valtakunnallisia valinnaisia opintoja (LOPS2021)	enintään hylättyjä arvosanoja
2 - 5 opintopistettä	0 op.
6 - 11 opintopistettä	2 op.
12 - 17 opintopistettä	4 op.
18 opintopistettä tai enemmän	6 op.

Oppiaineen oppimäärässä ovat mukana kaikki opiskelijan arvioidut pakolliset ja valtakunnalliset syventävät kurssit / valtakunnalliset valinnaiset opintojaksot, eikä mitään niistä voi jälkikäteen poistaa.

Aritmeettisen keskiarvon perusteella muodostuvaa oppimäärän arvosanaa voidaan korottaa erillisen suullisen kuulustelun nojalla, koulukohtaisten syventävien ja soveltavien kurssien/opintojaksojen pohjalta saaduilla lisänäytöillä sekä aineenopettajien ja rehtorin yhteisen harkinnan perusteella.

Lukion oppimäärään kuuluvista kursseista/opintojaksoista voidaan päättötodistukseen opiskelijan pyytäessä arvioida suoritusmerkinnällä (S) liikunnan kurssit sekä sellaiset kurssit/opintojaksot, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden kurssin/opintojakson sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi kurssia/opintojaksoa.

Uskonnon tai elämäntiedon arvosana annetaan siinä oppiaineessa, jota opiskelija on viimeksi opiskellut. Arvosana voidaan näissä aineissa antaa, vaikka opiskelija ei olisi opiskellut

koko oppimäärää. Laillinen peruste tähän on silloin, kun opiskelija tekee lukion aikana uskonnonvapauslain perusteella muutoksia tältä osin opinto-ohjelmaansa tai kun uskonnon ja elämäntiedon opetusta ei voida järjestää opiskelijamäärän vähyyden takia joka lukuvuosi.

Opiskelijalle, joka on lukion aikana vapautettu koulun uskonnon opetuksesta, ei anneta päättöarvosanaa vapautusta ennen opiskelluista uskonnon kursseista/opintojaksoista. Vastaavasti elämäntiedon opetuksesta ei anneta arvosanaa sellaiselle opiskelijalle, jonka elämäntiedon opiskelu jää kesken lukiossa johonkin uskontokuntaan liittymisen takia.

Lukion oppimäärän suoritus

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut kaikkien oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja lukion vähimmäiskurssimäärä 75 kurssia tai 150 opintopistettä täyttyy. Koulukohtaisista syventävistä ja soveltavista kursseista/opintojaksoista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit/opintojaksot. Matematiikassa opiskelija ei voi lukea hyväkseen enempää kursseja/opintojaksoja kuin hänen oppimääränsä edellyttää.

Päättötodistus

Lukion oppimäärän suorittaneelle opiskelijalle annetaan päättötodistus. Opiskelijalle on ennen päättötodistuksen antamista varattava mahdollisuus osallistua suullisiin kuulusteluihin lukion eri oppiaineissa (mahdollisuus päättöarvosanojen korottamiseen). Tarvittaessa kuulusteluun voi sisältyä kirjallisia tehtäviä. Arvosanoista päättävät opiskelijan opettajat.

Opintojen hyväksi lukeminen

Muissa oppilaitoksissa suoritetuista kursseista/opintojaksoista (aikuislukiot, kesälukiot, kesäyliopistot tms.) ja niiden hyväksi lukemisista tulee aina sopia opinto-ohjaajan kanssa ja saada rehtorin hyväksyntä **ennen osallistumista**. Mahdollisuuteen saada **muissa oppilaitoksissa suoritettu kurssi/opintojakso hyväksi luetuksi Sipoon lukiossa edellytetään samoja kriteereitä**

kuin itsenäisen kurssin/opintojakson suorittamisessa.

Jos lukiokurssin/opintojakson korvaava opiskelu on tapahtunut muussa oppilaitoksessa, pitäydytään suoritus-oppilaitoksen antamassa arvioinnissa. Jos kyseessä on lukion opetus-suunnitelmassa numeroin arvioitava kurssi/opintojakso, sen arvosana muutetaan lukion arvosana-asteikolle seuraavan vastaavuus-asteikon mukaisesti:

Asteikko 1-5	lukioasteikko	asteikko 1-3
hylätty	4	hylätty
1 (tyydyttävä)	5 (välttävä)	1
2 (tyydyttävä)	6 (kohtalainen)	1
3 (hyvä)	7 (tyydyttävä)	2
4 (hyvä)	8 (hyvä)	2
5 (kiitettävä)	9 (kiitettävä)- 10 (erinom.)	3

Tapauksissa, joissa lukio ei voi määritellä, kumpaa lukion arvosanaa toisessa oppilaitoksessa suoritettu kurssi/opintojakso vastaa, ylempää vai alempaa, vastaavuus määritellään opiskelijan eduksi. Ulkomailla suoritettut opinnot voidaan lukea hyväksi lukio-opintoihin pakollisiksi, syventäviksi tai soveltaviksi kursseiksi/opintojaksoiksi. Mikäli ne luetaan hyväksi pakollisina tai valtakunnallisina syventävinä kursseina/opintojaksoina, tulee niistä antaa arvosana. Soveltavista kursseista/opintojaksoista annetaan suoritusmerkintä. Arvosanan määrittelyn tueksi voidaan tarvittaessa edellyttää lisänäyttöjä.

Opiskelijan siirtyessä oppiaineen pitkistä oppimäärästä lyhyempään hänen suorittamansa pitkän oppimäärän opinnot luetaan hyväksi lyhyemmässä oppimäärässä siinä määrin kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Tällöin pitkän oppimäärän kurssien/opintojaksojen arvosanat siirtyvät suoraan lyhyiden kurssien/opintojaksojen arvosanoiksi.

YLIOPPILASTUTKINNOSTA

Osallistumisoikeus

Ylioppilastutkintoasetuksen mukaan opiskelija voi osallistua jonkin aineen ylioppilaskokeeseen suoritettuaan oppiaineen pakolliset kurssit/ opintojaksot, lyhyen oppimäärän kielissä 3 kurssia. **Koska ylioppilastutkinnon kokeet perustuvat pakollisten kurssien / valtakunnallisten pakollisten opintojaksojen lisäksi myös valtakunnallisiin syventäviin kursseihin / valtakunnallisiin valinnaisiin opintojaksoihin, ei ole suotavaa osallistua tutkintoon pelkkien pakollisten kurssien/ opintojaksojen pohjalta.**

Huom! Syksyn tutkintoon ilmoittautuvan tulee saada tutkintoaineidensa pakolliset kurssit/ opintojaksot suoritetuiksi viimeistään 5. jakson aikana ja kevään osalta viimeistään 2. jakson aikana. Poikkeustapauksissa rehtorin luvalla voi suorittaa puuttuvan pakollisen kurssin/ opintojakson 3. jakson aikana.

Kokelaan vastuulla on perehtyä ylioppilastutkinnon rakenteeseen ja vaatimuksiin sekä suoritusohjeisiin. Ylioppilastutkintolautakunnan verkkosivuilla edellä mainitut asiat on esitelty kootusti. Siellä on myös paljon ajankohtaistietoa ja tutkintoon liittyvää muuta informaatiota, www.ylioppilastutkinto.fi. Kirjoittajille järjestetään ennen syksyn ja kevään kirjoituksia erillinen info yo-kokeisiin liittyvistä käytännön asioista.

Kokelas on itse vastuussa omasta osuudestaan: siitä, että on selvillä koepäivistä ja ohjeista ja noudattaa niitä. Kokeiden päivämäärät ovat koulun ilmoitustaululla.

Ylioppilastutkintoon sisältyvät äidinkielen, toisen kotimaisen kielen, vieraiden kielten ja matematiikan kokeet sekä erilliset reaaliaineiden kokeet. **Kokelaan on suoritettava vähintään neljä koetta, jos yo-tutkinto alkaa syksyllä 2021. Kevästä 2022 yo-tutkinnon aloittavilta vaaditaan vähintään viisi koetta.**

Kaikille pakollinen koe on äidinkielen koe, loput kolme/neljä voi valita seuraavista: toinen kotimainen kieli, vieras kieli, matematiikka, reaaliaineen koe. Ylimääräisten kokeiden määrää ei ole rajoitettu.

Matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraissa kielissä järjestetään vaativuudeltaan kahdentasoiset kokeet. **Kokelaan on sisällytettävä tutkintoonsa vähintään yksi vaativimman tason koe.** Ylioppilastutkinnon kokeiden valinnat ja lukion ainevalinnat eivät ole sidoksissa toisiinsa. Niinpä pitkän matematiikan oppimäärän suorittaneella on oikeus osallistua lyhyen matematiikan ylioppilaskokeeseen, tai halutessaan jättää matematiikka kokonaan pois tutkinnostaan.

Toisen kotimaisen kielen kokeet ovat vaativuudeltaan A- ja B1-kielen tasoa (ns. pitkää ja keskipitkää tasoa), vieraissa kielissä kokeet järjestetään A- ja B2/3-tasoisina (ns. pitkän ja lyhyen oppimäärän kokeet). Näissäkin kokeentaso voi poiketa lukiossa opiskellusta oppimäärästä.

Yhdellä tutkintokerralla järjestetään kaksi reaaliaineiden koepäivää. Yhtenä koepäivänä järjestetään psykologian, filosofian, historian, fysiikan sekä biologian kokeet ja toisena koepäivänä uskonnon, elämäntutkimustiedon, yhteiskuntaopin, kemian, maantieteen ja terveystiedon kokeet.

Ylioppilastutkinto voidaan suorittaa hajautetusti enintään kolmena peräkkäisenä kertana. Kokeet järjestetään keväällä ja syksyllä, ja molemmat tutkintokerrat ovat samanarvoisia. Tutkinnon voi suorittaa myös yhdellä kertaa. Ylioppilastutkintoa saa täydentää eli lisätä siihen suorituksia eri oppiaineissa rajoituksetta. Näistä suorituksista annetaan erillinen todistus.

Hylättyä koetta saa uusia kolme kertaa tutkinnon suorittamisen aikana. Hyväksyttyä koetta saa uusia ilman aikarajoitusta. Jos kokelas on uusintutkintokokeen ennen tutkintotodistuksen antamista, merkitään tutkintotodistukseen kokelaan saamista arvosanoista paras (muista suorituksista saa erillisen todistuksen). Lukion koko oppimäärän ei tarvitse olla suoritettuna kokeiden alkaessa mutta kylläkin kokeiden päätyttyä eli ennen ylioppilaaksi pääsyä. Ylioppilastodistusta ei saa ilman lukion päättötodistusta.

Kevään lakkiaisiin tähtäävien abiturienttien on saatava kaikki kurssi- ja pintosuorituksensa valmiiksi huhtikuun loppuun mennessä. Toukokuun alussa koulun on ilmoitettava Ylioppilastutkintolautakunnalle niiden yo-

tutkinnon läpäisseiden abiturienttien nimet, jotka eivät ole saamassa päättötodistusta.
Syksyn valmistumisen osalta päivämäärät ilmoitetaan koulun alkaessa.

Kevään tutkintoon ilmoittaudutaan kirjallisesti to 11.11. mennessä (koulun asettama takaraja).

Poikkeus: Syksyllä yo-kokeisiin osallistuneet saavat ilmoittautua kevään kokeeseen saatuaan tulokset ylioppilastutkintolautakunnasta.

Syksyn tutkintoon on ilmoittauduttava ke 18.5. mennessä (koulun asettama takaraja).

Hajautetusti tutkinnon suorittavat ilmoittautuvat jokaiselle kirjoituskerralle erikseen.

Ilmoittautuminen ylioppilaskokeeseen on sitova, myös kokeen asema pakollisena tai ylimääräisenä kokelaan tutkinnossa. Kokeesta menee maksu, vaikka kokelas jäisi pois kokeesta, ja ilmoittautuminen katsotaan yrityskerraksi. Mikäli osallistumisoikeus evätään, kokeesta menee maksu, mutta ei tule yrityskertaa.

Ylioppilastutkintolautakunta (YTL) määrää vuosittain tutkintomaksut, jotka menevät kokonaisuudessaan YTL:lle.

Ylioppilaskokeet arvostellaan 7-portaisella asteikolla ja vastaavilla pisteillä:

Arvosana	lyhenne	pistemäärä
Laudatur	L	7
Eximia cum laude approbatur	E	6
Magna cum laude approbatur	M	5
Cum laude approbatur	C	4
Lubenter approbatur	B	3
Approbatur	A	2
Improbatur	I	0

Kokeet tarkastavat ja arvostelevat alustavasti lukion ko. aineen opettaja ja lopullisesti ylioppilastutkintolautakunta. Opettajien arvioinnit ovat alustavia, pistemäärä voivat

muuttua ylioppilastutkintolautakunnan sensorien lopullisessa arvostelussa.

Jos suoritusta on heikentänyt jokin erityisen painava peruste, lautakunta voi ottaa sen huomioon. Arvosteluun voi hakea lautakunnalta tarkistusarvostelun toimittamista (14 pv:n kuluessa tuloksien julkistamisesta), mikä on maksullista, jos se ei johda arvosanan korottumiseen.

Koesuorituksista voi tilata kopion lautakunnalta. Kopio on maksullinen. Vilppiin syyllystyneen senkertaiset suoritukset hylätään ja voidaan estää osallistuminen seuraavalla kerralla.

Erityisjärjestelyjen hakeminen

Syksyn tutkinnon erityisjärjestelyt tulee hakea edellisen lukuvuoden keväällä, viimeistään 30.4. mennessä ja kevään tutkinnon osalta viimeistään saman lukuvuoden syksyllä, 30.11. mennessä. Erityisopettaja neuvoo lukiasioihin liittyvissä erityisjärjestelyissä ja opinto-ohjaaja muissa erityisjärjestelyihin liittyvissä asioissa.

Ajankohtaista yo-tutkinnosta

Kaikki ylioppilaskokeet ovat vuodesta 2019 alkaen digitaalisia. Kokeet kestävät 6 tuntia, ellei kokelaalle ole myönnetty lisäaikaa. Mikäli opiskelija osallistuu kahteen lyhyen vieraan kielen kokeeseen, koeaika on 8 tuntia.

Jokaisella digitaaliseen kokeeseen osallistuvalla on oltava kokeessa oma kannettava tietokone ja siihen sopivat riittävän laadukkaat langalliset kuulokkeet. Kokelas saa kokeen aikana käyttää päätelaitteen lisälaitteita: langallista näppäimistöä, hiirtä tai muuta osoitintyökalua. Kokelaan tulee tehdä koneen päivitykset valmiiksi ennen koetilaan saapumista. Kokelas saa koulun puolesta paperia luonnosteluun.

Kokeista ei saa myöhästyä!

Ylioppilastutkinnon kielten kokeet

Kielten kuullunymmärtämisen kokeet ovat osana kuuden tunnin sähköistä koetta.

Kokelaan **tutkintoon voi kuulua vain yksi pakollinen vieraan kielen koe** (lyhyt tai pitkä oppimäärä). **Kokelas saa yhdellä tutkintokerralla osallistua vain yhteen pitkään oppimäärään perustuvaan vieraan kielen kokeeseen. Lyhyeen oppimäärään perustuvia vieraan kielen kokeita hän voi yhdellä tutkintokerralla suorittaa enintään kaksi.**

Jos kokelas haluaa osallistua useampiin pitkään oppimäärään perustuviin vieraan kielen kokeisiin, kokeet tulee suorittaa eri tutkintokertoilla. Kokelas saa tutkinnossa valita kokeen tason riippumatta siitä, minkä oppimäärän mukaan hän on ko. kieltä opiskellut.

Koesalissa käyttäytyminen

Rehtori antaa yksityiskohtaisia ohjeita ennen kutakin koekertaa. Ennen kokeen alkua yleensä ko. aineen opettaja antaa koekohtaiset ohjeet. Koetilaisuuksissa käyttäydytään mahdollisimman häiritsemättömästi. Eväät tuodaan ilman käärepapereita tai läpinäkyvissä pakkauksissa. Matkapuhelinta ja kelloa ei saa tuoda koetilaan ollenkaan. **Koe päättyy täsmälleen ilmoitettuna hetkenä, jolloin paperit ja muistitikku täytyy luovuttaa valvovalle opettajalle.**

Jos kokelaalle tulee ongelmia, hän nostaa kätensä näkyvästi pystyyn niin, että valvoja huomaa. Omalta paikalta ei lähdetä liikkeelle ennen kuin valvoja antaa merkin. Paperia kukin saa tarvitsemansa määrän. Salissa on varatietokoneita, kuulokkeita ja muita varavälineitä. WC:hen pääsee kokeen aikana.

Koetilaisuudesta ei saa poistua ennen klo 12:ta.

Vilpistä ylioppilaskokeessa seuraa kaikkien kyseisellä kirjoituskerralla suoritettujen kokeiden hylkääminen.

Kirjoitusten tulokset julkistetaan syksyllä viimeistään 23.11. ja keväällä viim. 25.5.

Todistukset

Ylioppilastutkintotodistus

- annetaan pakolliset kokeet suorittaneelle lukion päättötodistuksen saavalle
- mikäli jokin koe on uusittu ennen todistuksen antamista, merkitään paras arvosana

Huom. Hylätyn ylimääräisen kokeen arvosanaa ei merkitä todistukseen. Mikäli kokelas saatuaan improbaturin pakollisesta kokeesta haluaa käyttää ns. kompensatiota, improbatur merkitään todistukseen.

Muut todistukset

Lautakunnan antama erillinen todistus tutkinnon täydentäjälle / uusijalle tutkinnon jälkeen.

OPPIKIRJAT LV. 2021 – 2022

(Huom. 1! **Maksuttoman koulutuksen piiriin kuuluvat opiskelijat eivät itse tarvitse hankkia alla listattuja oppikirjoja, vaan saavat ne lukion kautta.**

Huom. 2! ”w”-kirjain kurssilyhenteiden edessä viittaavat LOPS2016-kursseihin.)

Äidinkieli ja kirjallisuus

1. vuosik:

ÄI1-ÄI4: Särämä (LOPS2021)-sarja, osat 1-4.
Otava

2. vuosik: Särämä Suomen kieli ja kirjallisuus käsikirja (joko digikirja tai paperikirja) sekä Särämä Suomen kieli ja kirjallisuus Kielenhuolto (digikirja 48 kk).
(Molempia käytetään myös abivuonna.)

wÄI04: Käsikirja ja Kielenhuolto digikirja sekä Särämä Suomen kieli ja kirjallisuus Tehtäviä 4 digikirja (6 kk:n lisenssi riittää)

wÄI05: Käsikirja ja Kielenhuolto digikirja sekä Särämä Suomen kieli ja kirjallisuus Tehtäviä 5 digikirja (6 kk:n lisenssi riittää)

wÄI06: Käsikirja ja Kielenhuolto digikirja sekä Särämä Suomen kieli ja kirjallisuus Tehtäviä 6 digikirja (6 kk:n lisenssi riittää)

wÄI15: Käsikirja ja Kielenhuolto digikirja sekä opettajan materiaali

wÄI16: Käsikirja ja Kielenhuolto digikirja sekä opettajan materiaali

3. vuosik: Särämä Suomen kieli ja kirjallisuus käsikirja (joko digikirja tai paperikirja) sekä Särämä Suomen kieli ja kirjallisuus Kielenhuolto (digikirja 48 kk).

(Molempia käytetään kaikilla abivuoden äidinkielen ja kirjallisuuden kursseilla.)

wÄI07: Käsikirja ja Kielenhuolto digikirja sekä Särämä Suomen kieli ja kirjallisuus Tehtäviä 7 digikirja (6 kk:n lisenssi riittää)

wÄI08: Käsikirja ja Kielenhuolto digikirja sekä Särämä Suomen kieli ja kirjallisuus Tehtäviä 8 digikirja (6 kk:n lisenssi riittää)

wÄI09: Käsikirja ja Kielenhuolto digikirja sekä Särämä Suomen kieli ja kirjallisuus Tehtäviä 9 digikirja (6 kk:n lisenssi riittää)

wÄI10: Käsikirja ja Kielenhuolto digikirja sekä opettajan materiaali

Ruotsi, A- ja B-kieli

A-ruotsi

RUA0 Blom, Friis ym.: Megafon+. Otava.

(Peruskoulua kertaava kurssi)

RUA1+RUA2 Koivunen, Riissanen, Suontaus ym.: Inne 1-2. Otava

RUA3 Koivunen, Riissanen, Suontaus ym.:

Inne 3. Otava

wRUA04 Koivunen, Riissanen, Suontaus ym.:

Inne 4. Otava

wRUA05 Koivunen, Riissanen, Suontaus ym.:

Inne 5. Otava

wRUA06 Koivunen, Riissanen, Suontaus ym.:

Inne 6. Otava

wRUA07 Koivunen, Riissanen, Suontaus ym.:

Inne 7. Otava

wRUA08 Blom, Friis, Kaunisto, Salonen:

Fokus 6. Otava. PAPERIKIRJA!

wRUA10 Opettajan oma materiaali

wRUA11 Opettajan oma materiaali

wRUA12 Opettajan oma materiaali

B1-ruotsi

RUB10 Blom, Friis ym.: Megafon+. Otava.

(Peruskoulua kertaava kurssi)

RUB11+RUB12 Blom, Huuskonen, Kaunisto, Paasonen ym.: Fokus 1-2. Otava. SÄHKÖINEN OPPIKIRJA

wRUB13 Blom, Kaunisto, Paasonen ym.:

Fokus 3. Otava. SÄHKÖINEN OPPIKIRJA

wRUB14 Blom, Kaunisto, Paasonen ym.:

Fokus 4. Otava. SÄHKÖINEN OPPIKIRJA

wRUB15 Blom, Kaunisto, Paasonen ym.:

Fokus 5. Otava. SÄHKÖINEN OPPIKIRJA

wRUB16 Blom, Friis, Kaunisto, Salonen:

Fokus 6. Otava. PAPERIKIRJA!

wRUB17 Blom, Kaunisto, ym.: Fokus 7.

Otava. SÄHKÖINEN OPPIKIRJA!

wRUB19 Appel, Bulut, Johansson ym.: Precis

7. SanomaPro. SÄHKÖINEN OPPIKIRJA!

wRUB110 Opettajan oma materiaali

wRUB111 Opettajan oma materiaali

wRUB112: Kaunisto, Paasonen ym.: Fokus

Abi. Otava. SÄHKÖINEN OPPIKIRJA!

wRUB113: Appel, Lötjönen ym.: Kombo.

SanomaPro.

Englanti, A-kieli

ENA0: Elements Basics (LOPS21). SanomaPro.

ENA1+ENA2: Elements 1-2 (LOPS21).

SanomaPro.

ENA3: Elements 3 (LOPS21). SanomaPro

wENA04-wENA08: On Track 4-8, SanomaPro.

wENA10: Abilities. Otava.

Ranska, B3-kieli

RAB31-RAB33: J'aime (LOPS2021)-sarja, osat 1-3. Otava
wRAB34: J'aime 2, unités 5-8. Otava
wRAB35-36: J'aime 3. Otava

Saksa, B3-kieli

SAB31-SAB33: Magazine.de (LOPS2021)-sarja, osat 1-3. Otava
wSAB34-wSAB38: Magazine.de 4-8, Otava.
DIGIKIRJA. Suositellaan digikirjaa, mutta paperikirjakin käy.

Espanja, B3-kieli

EAB31-EAB33: iNos vemos! (LOPS2021)-sarja, osat 1-3. Otava
wEAB34-wEAB36: iNos vemos! 4-6, digikirjat (+painettu kirja)
wEAB37: iNos vemos! 7, digikirja (+painettu kirja)
wEAB38: iNos vemos! 8, digikirja (+painettu kirja)

Matematiikka, lyhyt oppimäärä

MAY1: MAY1 Luvut ja yhtälöt (LOPS2021). Otava
MAB2-MAB3: Huippu (LOPS2021)-sarja, osat 2-3. Otava

wMAB04: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen, Taskinen: Tekijä Lyhyt matematiikka 4 SÄHKÖINEN KIRJA

wMAB05: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen, Taskinen: Tekijä Lyhyt matematiikka 5 SÄHKÖINEN KIRJA

wMAB06: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen, Taskinen: Tekijä Lyhyt matematiikka 6 SÄHKÖINEN KIRJA

wMAB07-MAB08: Hassinen, Hemmo, Pirttimaa: Tekijä lyhyt matematiikka-sarja (Sanoma Pro) SÄHKÖINEN KIRJA

wMAB09: Hassinen, Hemmo: Yo-lyhyt matematiikka (Sanoma Pro) SÄHKÖINEN KIRJA

wMAB11: Tekijä lyhyt matematiikka-sarja (Sanoma Pro) SÄHKÖINEN KIRJA

wMAB12: Opettajan oma materiaali

Matematiikka, pitkä oppimäärä

MAY1: MAY1 Luvut ja yhtälöt (LOPS2021). Otava
MAA2-MAA4: Juuri (LOPS2021)-sarja, osat 2-4. Otava

wMAA06: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen, Taskinen: Tekijä Pitkä matematiikka 6 (Sanoma Pro)
wMAA07: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen, Taskinen: Tekijä Pitkä matematiikka 7 (Sanoma Pro)
wMAA08: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen, Taskinen: Tekijä Pitkä matematiikka 8 (Sanoma Pro)
wMAA09: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen, Taskinen: Tekijä Pitkä matematiikka 9 (Sanoma Pro)
wMAA10: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen, Taskinen: Tekijä Pitkä matematiikka 10 (Sanoma Pro)

wMAA11: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen: Tekijä Pitkä matematiikka 11 (Sanoma Pro)
wMAA12: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen: Tekijä Pitkä matematiikka 12 (Sanoma Pro)
wMAA13: Ekonen, Hassinen, Heiskanen, Hemmo, Kaakinen, Tahvanainen: Tekijä Pitkä matematiikka 13 (Sanoma Pro)
wMAA15: Kurssilla ei kirjaa
wMAA16: Alatupa, Heiskanen, Kaakinen, Lehtinen, Lehtonen, Leikas, Tahvanainen, Saarelainen, Viitanen: Tekijä Pitkä matematiikka -digikirja (Sanoma Pro)

Biologia

BI1: Iiris 1 - Elämä ja evoluutio (LOPS2021), SanomaPro.
wBI02: Bios 2 - Ekologia ja ympäristö, SanomaPro, 2016
wBI03: Bios 3 - Solu ja perinnöllisyys, SanomaPro, 2017
wBI04: Bios 4 - Ihmisen biologia, SanomaPro, 2017
wBI05: Bios 5 – Biologian sovellukset, SanomaPro, 2018
wBI06: YO-kertaus biologia, SanomaPro (digikirja)

Maantiede

GE1: Geos 1 - Maailma muutoksessa (LOPS2021), SanomaPro.
wGE02: Geos 2 - Sininen planeetta, SanomaPro, 2016
wGE03: Geos 3 - Yhteinen maailma, SanomaPro, 2017
wGE04: Geos 4 - Geomedia - tutki, osallistu ja vaikuta, SanomaPro, 2017
wGE05: Ikonen ja Laitinen: GE 1-4 Kertauskurssi, Studeo (digikirja)

Fysiikka

FY1-FY4: Kvarkki (LOPS2021)-sarja, osat 1-4. Edita
wFY04-wFY07: Lehto- Havukainen-Maalampi-Leskinen, **Fysiikka**- sarja (Sanoma Pro) SÄHKÖINEN KIRJA.
wFY08-wFY09: Lehto- Havukainen-Maalampi-Leskinen, Yo-Fysiikka (Sanoma Pro) SÄHKÖINEN KIRJA.

Kemia

KE1-KE3: Mooli (LOPS2021)-sarja, osat 1-3. Otava
wKE03: Koskinen-Koskinen, **Lukion kemia**-sarja. Sanoma Pro.
wKE04-wKE06: Turpeenoja, **Mooli**-sarja. Otava

Uskonto (ev.lut.)

UE1: UE1 Uskonto ilmiönä – juutalaisuuden, kristinuskon ja islamin jäljillä (LOPS2021). Studeo
UE2: UE2 Maailmanlaajuinen kristinuskon (LOPS2021). Studeo
wUE03-wUE06: Studeon lukion LOPS 2016 uskonnon digikirjasarja, osat 3 – 6.

Uskonto (ortod.)

Oppikirjat ilmoitetaan kurssien alkaessa.

Elämäkatsomustieto

ET1: ET1 Minä ja hyvä elämä (LOPS2021). Studeo.
wET02: ET2 Ihminen, identiteetti ja hyvä elämä (LOPS2016). Studeo.

Psykologia

PS1: PS1 Toimiva ja oppiva ihminen (LOPS2021). Studeo.
PS2: PS2 Kehittyvä ihminen (LOPS2021). Studeo.

wPS03: Skeema 3 Tietoa käsittelevä ihminen. Edita, uusin painos.
wPS04: Skeema 4 Tunteet, psyykinen hyvinvointi ja mielenterveys. Edita, uusin painos.
wPS05: Skeema 5 Yksilöllinen ja yhteisöllinen ihminen. Edita, uusin painos.
wPS06: Sosiaalipsykologisia ilmiöitä. Studeo.
wPS07: Kertauskirja 1-5. Studeo.

Filosofia

FI1: FI1 Johdatus filosofiseen ajatteluun (LOPS2021). Studeo.
FI2: FI2 Etiikka (LOPS2021). Studeo.
wFI03: FI3 Yhteiskuntafilosofia (LOPS2016). Studeo (digikirja)
wFI04: FI4 Tieto, tiede ja todellisuus (LOPS2016). Studeo (digikirja)

Historia

HI1: Forum Ihminen, ympäristö ja historia (Otava)
wHI02: Kaikkien aikojen historia (Edita), Kansainväliset suhteet
wHI03: Kaikkien aikojen historia (Edita), Itsenäisen Suomen historia
HI4: Forum Eurooppalainen ihminen (Otava)
wHI05: Kaikkien aikojen historia (Edita), Ruotsin itämaasta Suomeksi
wHI06: Kaikkien aikojen historia (Edita), Maailman kulttuurit kohtaavat
wHI07: Asiainen, Mattsson, Miettinen, Perho, Seppälä, Tarkki, Vántänen. HI 1-6 Historian kertauskurssi (LOPS2016). Studeo (digikirja)
wHI08: Ei oppikirjaa

Yhteiskuntaoppi

YH1: Suomalainen yhteiskunta (LOPS2021) Kärkkäinen, Tuominen, Valkeapää, Vántänen (Studeo)
wYH02: Kanta 2 (Edita), Taloustieto
wYH03: Kanta 3 (Edita), Suomi, Eurooppa ja muuttuva maailma
wYH04: Kanta 4 (Edita), Kansalaisen lakitieto
wYH05: Asiainen, Kontturi, Mikkola, Vántänen. YH 1-4 Yhteiskuntaopin kertauskurssi (LOPS 2016). Studeo.

Terveystieto

TE1: Anttila, Koski, Nummenmaa. TE1 Terveys voimavarana (LOPS2021). Studeo (digikirja).

wTE02: Koski, Nummenmaa, Talja. Ihminen, ympäristö ja terveys. Studeo (digikirja).
wTE03: Koski, Mäkelä, Nummenmaa. Terveystiedon kertauskurssi 1-3. Studeo (digikirja).
wTE04: Anttila, Koski, Nummenmaa. Terveystiedon kertauskurssi 1-3. Studeo (digikirja).

Opinto-ohjaus

OP1: OP1 Minä opiskelijana (LOPS2021). Studeo
wOP02: Ahonen, Lounassalo, Tast: OP2 Jatko-opinnot ja työelämä, Studeo (digikirja).
OP3: Ei oppikirjaa.
wOP04: Ei oppikirjaa

Musiikki

MU1: MU1 Intro – kaikki soimaan (LOPS2021). Studeo.
MU2: MU2 Syke – soiva ilmaisu (LOPS2021). Studeo.

YLEISIÄ KÄYTÄNNÖN ASIOITA

Wilma

Sipoon lukiossa on käytössä Wilma-niminen ohjelma opiskelijoille ja huoltajille. Opiskelijat valitsevat Wilmassa kursseja, seuraavat suorituksiaan, työjärjestyksiään, poissaolojaan, lukevat tiedotteita ja viestivät opettajien kanssa.

Ensimmäisen lukuvuoden alussa luodaan uusille opiskelijoille tunnukset Wilmaan. Tämän jälkeen ilmoittautuminen kursseille tapahtuu Wilman kautta. Ensimmäisen kirjautumisen ja salasanan vaihdon jälkeen Wilmaa voi käyttää millä tahansa koneella, jossa on Internet-yhteys. Lisää ohjeita Wilmasta ja sen käytöstä jaetaan oppilaille koulun alkaessa.

Opettajat syöttävät Wilman kautta arvioinnit ja poissaolot ja viestivät opiskelijoiden ja huoltajien kanssa.

Huoltajat seuraavat Wilman kautta opiskelijan suorituksia ja viestivät opettajien kanssa ja lukevat koulun tiedotteita sekä selvittävät alaikäisen poissaoloja. Huoltajat saavat omat Wilma-tunnukset syksyn alussa.

Wilmaan liittyvissä käyttöongelmissa koulun kansliasta saa apua.

Tietokonesopimus

Opiskelijalle tarjotaan kunnan kautta hankittava tietokone henkilökohtaiseen opiskelukäyttöön. Tietokonesopimuksen tarkoituksena on saada toimiva, henkilökohtainen tietokone opiskelijalle käyttöön lukioajaksi kunnan tuella.

Kunta tarjoaa maksuttoman WLAN - yhteyden koulun tiloissa. Tietokone tulee olla opiskelijalla mukana koulussa kaikkina koulupäivinä ja kaikilla tarvittavilla tunneilla.

Opiskelija, jolla ei ole oikeus maksuttomaan koulutukseen, maksaa 110 EUR lukuvuotta kohti kunnan hankkimasta koneesta, enimmillään kolmelta lukuvuodelta. Sen jälkeen tietokone on opiskelijan oma.

Opiskelijat, joilla on oikeus maksuttomaan koulutukseen, saavat koneen käyttöönsä lukioajaksi ilman edellä mainittua vuosittaista maksua.

Oppilaskunta

Enterin oppilaskunta jakautuu lukion ja ammatti-opiston oppilaskuntajakoosiin. Kaikki Enterissä opiskelevat kuuluvat oppilaskuntaan. Yhteisen oppilaskunnan tehtävänä on järjestää opiskelijoiden yhteistoimintaa, vapaata harrastustoimintaa sekä tehdä ehdotuksia ja antaa lausuntoja koulun toimintaan liittyvissä asioissa. Oppilaskunta voi järjestää koulussa juhlia ja teemapäiviä. Se voi myös hoitaa oppikirjojen hankintaa ja "kierrättää" vanhoja kirjoja.

Tutorit

Tutorit ovat toisen vuosikurssin opiskelijoita, jotka perehdyttävät uusia opiskelijoita lukio-opintojen alkuun. Tutorit osallistuvat myös lukioesittelyihin peruskouluissa ja lukion omissa tilaisuuksissa.

Lukion ulko-ovet / avaimet

Oppilaitoksemme ulko-ovet ovat lukittuina ja avautuvat vain henkilökohtaisella magneettiavaimella. Ruokailussa käytetään samaa magneettiavainta ruokailutapahtuman rekisteröimiseksi. Avain on henkilökohtainen ja sen saa kuittausta vastaan oppilaitosisännältä. Avain tulee palauttaa opiskelun päättyessä oppilaitosisännälle. Mikäli avain jää

palauttamatta tai sen hukkaa tai saattaa käyttökelvottomaksi, on opiskelijan suoritettava 30 euron korvaus avaimesta.

Oppilaitoksen rakennuksessa on käytössä tallentava kameravalvonta edistämään omaisuuden suojaa ja yleistä turvallisuutta sekä ennaltaehkäisemään ilkivaltaa.

Erityisruokavalio

Erityisruokavaliota varten terveydenhoitaja kirjoittaa todistuksen, joka toimitetaan koulun keittiön esimiehelle Markus Mannerille, markus.manner@sipoo.fi.

OPISKELUSOSIAALISET EDUT JA OPISKELIJAHUOLLON PALVELUT

Opintotuki

Lukiolaiselle, joka ei enää saa lapsilisää, voidaan myöntää hakemuksesta valtion opintotukea, yleistä asumistukea tai opintolainaa. Hakemuslomakkeita ja hakuohjeita saat koulusta. Opintotuen myöntämiseen ja sen määrään vaikuttavat huoltajien tulot ja varallisuus. Lisätietoa www.kela.fi.

Opiskeluvälineet

Opiskelijat, joilla on oikeus maksuttomaan koulutukseen, saavat kirjat, kynät, paperit ja muut opiskeluvälineet koululta. Muut lukiolaiset kustantavat nämä itse. Kustannuksia saattaa tulla myös opintoretkistä, konserteista yms. Lukiolainen, jolla ei ole oikeutta maksuttomaan koulutukseen, voi hakea opintorahan oppimateriaalilisää, joka on 47,26 e/kk. Oppimateriaalilisää voi saada, jos vanhempien yhteenlasketut tulot ovat enintään 41 100 euroa vuodessa.

Kouluruokailu ja koulumatkat

Lukion opiskelijoille tarjotaan päivittäin yksi ilmainen ateria. Koulumatkoihin voi saada tukea opiskelija, jonka koulumatka on vähintään 10 km yhteen suuntaan (maksuttoman koulutuksen opiskelijalla väh. 7 km yhteen suuntaan). Lisäehtona on, että tekee vähintään 7 yhdensuuntaista matkaa viikossa.

Tämän lisäksi vaikuttavat koulumatkoista aiheutuvat kuukausittaiset kustannukset. Tarkemmin näistä www.kela.fi/koulumatkatuki

Kansaneläkelaitokselle osoitettava koulu-matkatukianomus toimitetaan koululle (lomakkeita saa lukiosta tai Kelan nettisivuilta). Opintosihteerin allekirjoittamalla lomakkeella voi sitten hankkia matkalippuja tuettuun hintaan.

Mikäli opiskelija ei voi saada matkoistaan koulumatkatukea, hän voi kuitenkin saada niistä opiskelija-alennusta, mikäli matkoistaan ei myöskään enää saa lapsialennusta. Neuvoa näistä saa myös lukion opintosihteeriltä.

Lukion erityisopettaja

Lukiossamme on tarjolla erityisopettajan palveluita. Erityisopettajan antama tuki voi olla esimerkiksi yksilö- tai ryhmämuotoista.

Opiskeluterveydenhuolto

Terveydenhoitaja on tavattavissa Enterissä. Opiskelijat voivat tulla terveydenhoitajan vastaanotolle ilman ajanvarausta lukuvuoden alussa ilmoitettavana aikana, muina aikoina mielellään ajanvarauksella. Ajan voit varata puhelimitse, Wilman tai sähköpostin kautta tai tulemalla paikan päälle. Myös huoltajat voivat olla yhteydessä lukion terveydenhoitajaan.

- 1lk:n opiskelijat käyvät terveystarkastuksessa lukuvuoden aikana
- pojilla on kutsuntatarkastus sinä vuonna, kun täyttävät 18- vuotta. Kutsuntatarkastukset hoidetaan opiskeluterveydenhuollon kautta.
- tarpeen mukaan terveystarkastus esim. ajokorttia varten
- seksuaaliterveyteen liittyvät asiat
- mahdollisuus tulla keskustelemaan, jos oma terveys tai jaksaminen huolettaa

Tapaturman sattuessa koulussa tai koulumatkalla siitä on ilmoitettava opettajalle tai kansliaan vahinkoilmoituksen tekemisestä varten. Jos tarvitaan lääkärintutkimusta, opiskelija on ensin vietävä kunnan terveyskeskukseen.

Kunta korvaa tapaturmasta aiheutuneet kulut sairausvakuu-tuksesta saatavalla osuudella vähennettynä.

Hammashoito

Opiskelijoiden suun ja hampaiden hoito tapahtuu Sipoon terveyskeskuksen hammashoitolassa, jossa hoidetaan sipoolaisia koululaisia sekä Sipoossa koulua käyviä ulkopaikkakuntalaisia.

Lukiolaisia ei kutsuta hammastarkastuksiin, vaan jokaisen on itse huolehdittava ajanvarauksesta. Hammashoito on terveyskeskuksessa maksutonta **18 ikävuoteen** asti. Mikäli haluat maksuttoman hammashoidon ennen täysi-ikäiseksi tuloasi, varaa aika hammastarkastukseen vähintään puoli vuotta ennen kuin täytät 18 ikävuotta.

Tarkastusajan voit varata **joko NIKKILÄN** (Jussaksentie 14) **tai SÖDERKULLAN** (Amiraalintie 2, II krs.) hammashoitolaan numerosta (09) 2353 6002.

Lisätietoja hammashoidosta (esim. päivystysajoista) saat hammashoitoloista tai Sipoon kunnan verkkosivuilta (www.sipoo.fi). Muista, että **oma päivittäinen** hammashoito (pesu 2 kertaa/pv, säännölliset ja terveelliset ruokailutottumukset, fluorin ja ksylitolin käyttö) takaa hyvän suun terveyden. Muista myös, että tupakointi ja alkoholi vaarantavat suunterveyden. Runsas limujen ja energiajuomien käyttö on haitaksi hampaille.

Lukion kuraattori ja psykologi

Lukiolaisten käytettävissä ovat koulukuraattori- ja psykologipalvelut. Kuraattori ja psykologi ovat tavattavissa Enterissä, Aarreatassa. Palveluista tiedotetaan yksityiskohtaisemmin koulun alkaessa. Myös huoltajat voivat olla yhteydessä oppilashuoltoon.

Kuraattori ohjaa ja tukee lukiolaisia elämäntilanteeseen liittyvissä vaikeuksissa. Voit käydä keskustelemassa tai olla yhteydessä **Wilman kautta tai puhelimitse** kuraattorin kanssa esimerkiksi koulunkäyntiin, jaksamiseen, ihmissuhteisiin, asumiseen, elämänmuutoksiin tai talouteen liittyvistä asioista. Tarvittaessa ja opiskelijan luvalla tehdään yhteistyötä koulun

henkilökunnan ja huoltajien kanssa. Kuraattori toimii yhteistyössä muiden auttamistahojen kanssa ja ohjaa tarvittaessa eteenpäin muun tuen piiriin.

Lukion kuraattori Hanna Kankaanpää

hanna.kankaanpaa@sipoo.fi

p. 050 380 2519

Aarreaitta, Enter

Lukion psykologiin voit ottaa yhteyttä, mikäli haluat keskustella elämäntilanteeseesi tai oppimiseesi liittyvistä asioista. Nuoruudessa tapahtuu paljon muutoksia ja elämässä eteen tulevat erilaiset haasteet voivat herättää ahdistusta tai jaksamattomuutta. Lukio-opintojen vaativuus tulee myös joskus yllätyksenä. Yhteyttä psykologiin kannattaa ottaa Wilman kautta tai puhelimitse jo siinä vaiheessa, kun ongelmat eivät ole vielä kovin suuria. Muutamakin käynti voi auttaa lisäämään hyvinvointia. Jos on tarvetta pidempiaikaiselle tuelle, siitä keskustellaan yhdessä tapaamisten aikana. Opiskelijan luvalla psykologi voi tehdä yhteistyötä koulun henkilökunnan ja huoltajien kanssa.

Lukion psykologi Rauni Pääkkönen

rauni.paakkonen@sipoo.fi

p. 050 326 5132

Aarreaitta, Enter

Enterin yhteistoiminta

Enterissä toimii Keuda Sipoon kanssa tapahtuvaa yhteistoiminnan edistämistä varten Enterin ohjausryhmä, yhteistoimintaryhmä ja osin yhteiset opettajankokoukset sekä yhteinen oppilaskunta. Lukion rehtori toimii Enterin vastuuhenkilönä apunaan Keuda Sipoon toimialapäällikkö.

Sipoon Lukion Seniorit ry

Rakas opinahjomme on saavuttanut kunnioitettavan iän. Sipoon lukio avasi ovensa vuonna 1986. Oman suomenkielisen lukion saaminen kuntaan oli merkittävä asia, ja sen jälkeen se on ollut antoisa opinahjo lukuisille.

Me lukuisat Sipoon lukion jo käyneet olemme perustaneet yhdistyksen, jonka tarkoituksena on edistää ja vaalia Sipoon lukion perinteitä ja historiaa, vaikuttaa lukio-opiskelu-edellytysten parantamiseksi sekä toimia jäsentensä välisenä yhdyssiteenä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää tapaamisia, kokouksia ja erilaisia tilaisuuksia aina tarpeen mukaan. Tahdomme siis välittää meille

tutun Sipoon lukion hengen teille nykyisille ja tuleville oppilaille!

Tule mukaan Sipoon Lukion Senioreiden toimintaan! Yhdistyksen jäsenmaksu on 8 euroa varsinaisilta jäseniltä, 20 euroa kannatusjäseniltä. Varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä 15 vuotta täyttänyt, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja haluaa osallistua yhdistyksen toimintaan.

Lisätietoja antaa
Salla Saari
yhdistyksen puheenjohtaja

S-posti: puheenjohtaja@sipoonlukio.net

AIKOJEN SIVUT

Lukuvuoden koulutyö alkaa tiistaina 10.8.2021 ja päättyy lauantaina 4.6.2022.

Lukion työajat lv. 2021 – 2022

Syyslukukausi: 10.8. – 21.12.2021

Syysloma: 20.10. – 22.10. (viikolla 42)

Joululoma: 22.12.2021 – 9.1.2022

Kevätlukukausi: 10.1. – 4.6.2022

Talviloma: 21.2. – 27.2.2022 (viikko 8)

Lomapäivät: 14.4.2022, 27.5.2022

Jaksotus lv. 2021 – 2022

I-jakso ti 10.8. – to 30.9.2021 38 pv

II-jakso pe 1.10. – pe 26.11.2021 38 pv

III-jakso ma 29.11.2021 – ti 8.2.2022 38 pv

IV-jakso ke 9.2. – to 7.4.2022 37 pv

V -jakso pe 8.4. – la 4.6.2022 37 pv

Yhteensä lv. 2021 – 2022 työpäiviä on 188.

Tuntikaavio

Tunti:		MA		TI		KE		TO		PE
8.00-9.15		1		3		1		1		3
9.25-10.40		2		4		2		2		4
11.10-12.25		6		5		3		6		5
12.35-13.50		7		7		4		7		6
13.55-15.10		9A	9B	8A	8B	5		8A	8C	9A
-15.50	-16.15						9A			

Päivittäinen aikataulu

Tunnit

Oppitunnin pituus = 75 min.

1	8.00 – 9.15
Päivänavausaika	9.15 – 9.25
2	9.25 – 10.40
Ruokatunti	10.40 – 11.10
3	11.10 – 12.25
4	12.35 – 13.50
5	13.55 – 15.10 (osa kursseista jatkuvat klo 15.50 - 16.15 asti)

Uusintakuulustelut

Ilmoittautuminen viimeistään	Kuulustelu	klo:
to 19.08.2021	ke 25.08.2021	15.15 – 18.00
ma 18.10.2021	ke 27.10.2021	15.15 – 18.00
to 09.12.2021	ke 15.12.2021	15.15 – 18.00
to 03.03.2022	ke 09.03.2022	15.15 – 18.00
to 21.04.2022	ke 27.04.2022	15.15 – 18.00

Huom! myös koeviikoilla järjestettäviä kokeita saa käyttää uusinta- ja suoritus-tilaisuuksina. Asiasta on sovittava asianomaisen opettajan kanssa.

Abeille tarkoitetut ”harjoitusylioppilaskirjoitukset”, eli preliminäärit, järjestetään:

a) syksyllä 2021:

- 3.9. klo 12.30-16.30 reaali (kori 2)
- 6.9. klo 11.10-17.10 englanti
- 8.9. klo 12.30-16.30 reaali (kori 1)
- 9.9. klo 11.10-17.10 ruotsi (A- ja B-oppimäärä)

b) keväällä 2022 koeviikolla 31.1. – 8.2. aineryhmittäin seuraavasti (klo 8.00-14.00):

- 31.1.2022 ruotsi
- 1.2.2022 reaali (kori 1)
- 2.2.2022 matematiikka
- 3.2.2022 äidinkieli
- 7.2.2022 reaali (kori 2)

- 8.2.2022 englanti

Vanhempainillat

ke 1.9.2021 klo 18 Toisen ja kolmannen vuosikurssin vanhemmille, aiheena ylioppilaskirjoitukset.

ke 6.10.2021 klo 18 Lukionsa aloittaneille ja heidän vanhemmilleen: Mitä lukio-opiskelu on tänä päivänä? Lukion tarjoamat erityispalvelut.

ke 10.11.2021 klo 18 Lukioilta 9. luokkalaisille ja heidän huoltajilleen.

pe 21.1.2022 klo 9.00-13.00 ”Päivä lukiossa”, Avoimet ovet 9. luokkalaisille ja huoltajille.

24.-28.1.2022 (vko 4) Yksityiskeskustelumahdollisuus opettajien kanssa, erikseen sovittuna ajankohtana.

YLIOPPILASKIRJOITUKSET SYKSY 2021

Syksyn 2021 koepäivät

ma 13.9.	äidinkieli (suomi), lukutaidon koe
ke 15.9.	psykologia, filosofia, biologia, historia, fysiikka
pe 17.9.	vieras kieli, pitkä oppimäärä (englanti)
ma 20.9.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä (ruotsi)
ti 21.9.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
to 23.9.	uskonto, elämäntietämys, yhteiskuntaoppi, maantiede, kemia, terveystieto
pe 24.9.	äidinkieli (suomi), kirjoitustaidon koe ja suomi/ruotsi toisena kielenä -koe
ma 27.9.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä (englanti, saksa, ranska, espanja)
ke 29.9.	saamen äidinkielen koe

Kaikki kokeet alkavat klo 9.00, paikalla oltava viimeistään klo 8.15.

YLIOPPILASKIRJOITUKSET KEVÄT 2022

Kevään 2022 koepäivät

ti 15.3.	äidinkieli (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe ja suomi/ruotsi toisena kielenä -koe
to 17.3.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä , (englanti, saksa, ranska, espanja)
pe 18.3.	äidinkieli (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe
ma 21.3.	vieras kieli, pitkä oppimäärä , (englanti)
ke 23.3.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
pe 25.3.	uskonto, elämäntietämys, yhteiskuntaoppi, maantiede, kemia, terveystieto
ma 28.3.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä (ruotsi)
ke 30.3.	biologia, filosofia, psykologia, fysiikka, historia
pe 1.4.	saamen äidinkielen koe

Kaikki kokeet alkavat klo 9.00, paikalla oltava viimeistään klo 8.15.

LUKUJÄRJESTYS JA OPINTOJEN SUUNNITTELU

Lukujärjestys on laadittu siten, että kunkin jakson pohjana on nk. peruslukujärjestys (=kurssitarjotin). Peruslukujärjestyksessä samalla tuntinumerolla (1-9) merkityt kurssit tulevat olemaan varsinaisessa lukujärjestyksessä yhtä aikaa.

Opiskelija laatii oman lukujärjestyksensä koko lukuvuodeksi tuntikaavion avulla. Opinto-ohjaaja käy jokaisen opiskelijan henkilökohtaisen lukujärjestyksen läpi ja tarvittaessa tekee muutokset opiskelijan kanssa.

Peruslukujärjestyksessä tunnit on merkitty numeroilla (1-9). Tunnit sijoittuvat päivittäin eri ajankohtiin tuntikaavion mukaan. Jokaisella tunnilla on useampia kursseja. Opiskelija voi valita yhden kurssin (hajautettuja kursseja voi valita kaksi, jos tunnit eivät mene päällekkäin). Kurssi sijoittuu lukujärjestyksessä tuntinumeron mukaan.

Sama numero esiintyy kaaviossa kolme kertaa. Poikkeuksen tästä tekevät numerot 8 ja 9, jotka on sijoitettu viikon mittaan eripituisina oppitunteina. Mikäli jonkin kurssin opiskelu on hajautettu, kurssitarjottimesta on luettavissa minä päivinä ko. kurssin opetusta järjestetään.

Kokeet järjestetään kunkin kurssin lopulla. Seuraavilta sivuilta on nähtävissä myös koeviikkojen lukujärjestyksen. Koepäivinä ei ole lähiopetusta.

Tuntikaavio:

Tunti:	MA	TI	KE	TO	PE
1	1	3	1	1	3
2	2	4	2	2	4
3	6	5	3	6	5
4	7	7	4	7	6
5(-6)	9	8	5	8	9
	9	8	9	8	

Kokeiden palautuspäivät 2021-2022

1. jakso 15.10. 2021
2. jakso 09.12. 2021
3. jakso 01.03. 2022
4. jakso 21.04. 2022
5. jakso 03.06. 2022

Palautuspäivien tuntikaavio

8.00 – 8.30 palkki 1:n kokeen palautus
8.45 – 9.15 palkki 2:n kokeen palautus
9.30 – 10.00 palkki 3:n kokeen palautus
10.05 – 10.35 ryhmänohjaajan tuokio

ruokailu 10.35 – 11.10

11.10 – 11.40 palkki 4:n kokeen palautus
11.50 – 12.20 palkki 5:n kokeen palautus
12.30 – 13.00 palkki 6:n kokeen palautus
13.10 – 13.40 palkki 7:n kokeen palautus
13.45 – 14.15 palkki 8:n kokeen palautus

I. JAKSON KURSSITARJOTIN
AIKANA 10.8. – 30.9.2021

tunti	1. vuosikurssi			2. vuosikurssi			3. vuosikurssi		
1.	ÄI01.1 HMa	ENA1+2.1 EJu	HI01.1 KPa	ENA04.1 Alk	HI08.1 LMi	KE08.1, LUMA TKu, HNä	ÄI10.1 SLi	BI05.1 KMä	
2.	OP03.1 SHe, MTy, SSk	OP03.2 SHe, MTy, SSk	OP03.3 SHe, MTy, SSk	ÄI04.1 HMa	ENA04.2 Alk	MU04.1 MMo	PS05.1 RSu	HI07.1 LMi	TE04.1 GE05.1 KMä
3.	MAY01.1 SHe	MAY01.2 JRä	MAB13.1 HNä	ÄI04.2 SLi	RUB13.1 HKa		ÄI10.2 HMa	ENA10.1 Alk	
4.	RUA0+RUB0.1 Alk	PS1+TE1.1 KMä	PS1+TE1.2 RSu	MAA06.1 SHe	MAB04.1 HNä	MAB04.2 JRä	ENA10.2 EJu	UE04.1 TKu	
5.	MU01.1 MMo	PS1+TE1.1 RSu	PS1+TE1.2 KMä	ÄI04.3 HMa	FY04.1 JRä	UE02.1 TKu	YH05.1 LMi	RUA07.1 SSk	RUB17.1 HKa
6.	BI01.1 KMä	FY1+KE1.1 SHe, HNä	FY1+KE1.2 SHe, HNä	HI02.1 LMi	KU03.1 IRu		ENA07.1 EJu	RUB112.1 HKa	PS06.1 RSu
7.	RUA0+RUB0.2 Alk	ENA0.1 EJu	KU01.1 IRu	RUB13.2 HKa	BI02.1 KMä	UE02.2 TKu	MAA13.1 SHe	MAB07.1 JRä	
8.	LI01.1 TGr ti, to 14.00-15.50			SAB34.1 Alk ti, to 14.00-15.50			OP01.5 MTy ti 13.55-15.10	OP01.6 MTy to 13.55-15.10	BI06.1 KMä ti, to 14-15.50
9.	LI01.2 LFr ma 14.00-15.50, ke 15.20-16.15, pe 14.00-15.00						OP01.4 MTy ma 13.55-15.10	KE06.1 HNä	FY11.1, LUMA JRä (erikseen sovitt. aikana)

1. JAKSON KOEVIKON LUKUJÄRJESTYS 22.9.-30.9.2021

ke 22.9.	ÄI01.1 HMa	ENA1+2.1 EJu	HI01.1 KPa	ENA04.1 Alk	HI08.1 LMi	KE08.1, LUMA TKu, HNä	ÄI10.1 SLi	BI05.1 KMä	
to 23.9.				ÄI04.1 HMa	ENA04.2 Alk	MU04.1 MMo	PS05.1 RSu	HI07.1 LMi	TE04.1 GE05.1 KMä
pe 24.9.	MAY01.1 SHe	MAY01.2 JRä	MAB13.1 HNä	ÄI04.2 SLi	RUB13.1 HKa		ÄI10.2 HMa	ENA10.1 Alk	
ma 27.9.	RUA0+RUB0.1 Alk	PS1+TE1.1 KMä	PS1+TE1.2 RSu	MAA06.1 SHe	MAB04.1 HNä	MAB04.2 JRä	ENA10.2 EJu	UE04.1 TKu	
ti 28.9.	MU01.1 MMo	PS1+TE1.1 RSu	PS1+TE1.2 KMä	ÄI04.3 HMa	FY04.1 JRä	UE02.1 TKu	YH05.1 LMi	RUA07.1 SSk	RUB17.1 HKa
ke 29.9.	BI01.1 KMä	FY1+KE1.1 SHe, HNä	FY1+KE1.2 SHe, HNä	HI02.1 LMi	KU03.1 IRu		ENA07.1 EJu	RUB112.1 HKa	PS06.1 RSu
to 30.9.	RUA0+RUB0.2 Alk	ENA0.1 EJu	KU01.1 IRu	RUB13.2 HKa	BI02.1 KMä	UE02.2 TKu	MAA13.1 SHe	MAB07.1 JRä	

Tunti:	MA		TI		KE		TO		PE
8.00-9.15	1		3		1		1		3
9.25-10.40	2		4		2		2		4
11.10-12.25	6		5		3		6		5
12.35-13.50	7		7		4		7		6
13.55-15.10	9A	9B	8A	8B	5		8A	8C	9A
-15.50 -16.15						9A			

II. JAKSON KURSSITARJOTIN
AIKANA 1.10. - 26.11.2021

tunti	1. vuosikurssi				2. vuosikurssi				3. vuosikurssi		
1.	ENA1+2.1 EJu	MAA02.1 SHe	MAY01.3 HNä		BI02.2 KMä	YH03.1 LMi			ÄI08.1 HMa	UE05.1 TKu	FY08.1 JRä
2.	MAA02.1 SHe	MAA02.2 SHe	UE01.1 TKu		RUB14.1 HKa	PS03.1 RSu	GE02.1 KMä		ÄI08.2 HMa	FY07.1 JRä	
3.	MAA02.2 SHe	BI01.2 KMä	FI01.1 TKu		RUA04.1 HKa	RUB14.2 Alk	HI02.2 LMi	ÄI07.1 SLi	MAB12.1 HNä	EAB37.1 EAB38.1 MPa	
4.	ÄI01.2 SLi	PS1+TE1.3 KMä	HI01.2 KPa		ÄI05.1 HMa	HI03.1 LMi			RUA10.1 RUB111.1 SSk	ENA07.2 EJu	
5.	FY1+KE1.3 SHe, HNä	FY2+KE2.1 SHe, HNä	PS1+TE1.3 RSu	RAB31.1 EJu	ENA05.1 Alk	HI03.2 LMi	EAB34.1 MPa		FI04.1 TKu	FY12.1, LUMA JRä	
6.	ÄI01.3 HMa	ENA1+2.2 Alk	MU01.2 MMo		MAA07.1 SHe	MAB05.1 HNä	MAB05.2 JRä		ÄI08.3 SLi		
7.	ÄI2+3.1 HMa	RUA1+2.1 HKa	RUB1+2.1 Alk		ENA04.3 EJu	TE02.1 KMä	UE02.3 TKu	KU02.1 IRu	MAA15.1 SHe	MAB08.1 JRä	
8.	EAB31.1, MPa ti, to klo 14.00-15.50		KU01.2, IRu ti, to klo 14.00-15.50								
	LI02.1 TGr ti, to 14.10-16.00		GE07.1, LUMA LMi, KMä, HNä ti, to 14.00-15.50								
9.	LI02.2 LFr ma 14.00-15.50, ke 15.20-16.15, pe 14.00-15.00				MU05.1, MMo (erikseen sovittuna aikana)				FY10+KE08.1 HNä, JRä ma, ke, pe		ÄI17.1 SLi, IRu (erikseen sovittuna aikoina)

2. JAKSON KOEVIKON LUKUJÄRJESTYS 18.11.-26.11.2021

to 18.11.	ENA1+2.1 EJu	MAA02.1 SHe	MAY01.3 HNä		BI02.2 KMä	YH03.1 LMi			ÄI08.1 HMa	UE05.1 TKu	FY08.1 JRä
pe 19.11.	MAA02.1 SHe	MAA02.2 SHe	UE01.1 TKu		RUB14.1 HKa	PS03.1 RSu	GE02.1 KMä		ÄI08.2 HMa	FY07.1 JRä	
ma 22.11.	MAA02.2 SHe	BI01.2 KMä	FI01.1 TKu		RUA04.1 HKa	RUB14.2 Alk	HI02.2 LMi	ÄI07.1 SLi	MAB12.1 HNä	EAB37.1 EAB38.1 MPa	
ti 23.11.	ÄI01.2 SLi	PS1+TE1.3 KMä	HI01.2 KPa		ÄI05.1 HMa	HI03.1 LMi			RUA10.1 RUB111.1 SSk	ENA07.2 EJu	
ke 24.11.	FY1+KE1.3 SHe, HNä	FY2+KE2.1 SHe, HNä	PS1+TE1.3 RSu	RAB31.1 EJu	ENA05.1 Alk	HI03.2 LMi	EAB34.1 MPa		FI04.1 TKu	FY12.1, LUMA JRä	
to 25.11.	ÄI01.3 HMa	ENA1+2.2 Alk	MU01.2 MMo		MAA07.1 SHe	MAB05.1 HNä	MAB05.2 JRä		ÄI08.3 SLi		
pe 26.11.	ÄI2+3.1 HMa	RUA1+2.1 HKa	RUB1+2.1 Alk		ENA04.3 EJu	TE02.1 KMä	UE02.3 TKu	KU02.1 IRu	MAA15.1 SHe	MAB08.1 JRä	

Tunti:		MA		TI		KE		TO		PE	
8.00-9.15		1		3		1		1		3	
9.25-10.40		2		4		2		2		4	
11.10-12.25		6		5		3		6		5	
12.35-13.50		7		7		4		7		6	
13.55-15.10		9A	9B	8A	8B	5		8A	8C	9A	
-15.50	-16.15						9A				

III. JAKSON KURSSITARJOTIN

AIKANA 29.11.2021 - 8.2.2022

tunti	1. vuosikurssi			2. vuosikurssi			3. vuosikurssi		
1.	Äi2+3.2 SLi	MAA03.1 SHe	HI01.3 LMi	KE03.1 HNä	UE02.4 TKu		RUA12.1 SSk	RUB112.2 Alk	
2.	MAA03.2 SHe	MU01.3 MMo		Äi05.2 SLi	ENA05.2 EJu	FI02.1 TKu	FY09.1 JRä	PS07.1 RSu	HI07.2 LMi
3.	YH01.1 LMi	MU02.1 MMo	SAB31.1 Alk	Äi05.3 HMa	GE03.1 KMä	ENA05.3 EJu	MAA16.1 SHe	MAB09.1 HNä	MAB09.2 JRä
4.	RUA1+2.1 HKa	RUB1+2.1 Alk	UE01.2 TKu	BI03.1 KMä	HI06.1 LMi	OP02.1 MTy	Äi09.1 SLi	Äi09.2 HMa	
5.	Äi2+3.3 HMa	GE01.1 KMä	RAB32.1 EJu	RUA05.1 HKa	RUB15.1 Alk	KU02.2 IRu	MAA12.1 SHe	YH04.1 LMi	UE06.1 TKu
6.	ENA1+2.2 Alk	ENA1+2.3 EJu	FI01.2 TKu	MAA08.1 SHe	MAB06.1 HNä		Äi09.3 SLi	YH05.2 LMi	FY13.1.,LUMA JRä
7.	FY2+KE2.2 SHe, HNä	FY2+KE2.3 SHe, HNä	RUB1+2.2 HKa	YH02.1 KPa	GE09.1, LUMA KMä, JRä	KU09.1 IRu, HMa	ENA10.3 EJu	UE07.1 FI05.1 TKu	
8.	FY03.1., JRä ti, to 14.00-15.50			LI04.1 WANHAT TGr, LFr ti, to 14.10-16.00			OP01.5 MTy ti 13.55-15.10		OP01.6 MTy to 13.55-15.10
9.							OP01.4 MTy ma 13.55-15.10		Äi17.1 SLi, IRu (erikseen sovit- tuina aikoina)

3. JAKSON KOEVIIKON LUKUJÄRJESTYS 31.1.-8.2.2022

ma 31.1.	Äi2+3.2 SLi	MAA03.1 SHe	HI01.3 LMi	KE03.1 HNä	UE02.4 TKu		RUA12.1 SSk	RUB112.2 Alk	
ti 1.2.	MAA03.2 SHe	MU01.3 MMo		Äi05.2 SLi	ENA05.2 EJu	FI02.1 TKu	FY09.1 JRä	PS07.1 RSu	HI07.2 LMi
ke 2.2.	YH01.1 LMi	MU02.1 MMo	SAB31.1 Alk	Äi05.3 HMa	GE03.1 KMä	ENA05.3 EJu	MAA16.1 SHe	MAB09.1 HNä	MAB09.2 JRä
to 3.2.	RUA1+2.1 HKa	RUB1+2.1 Alk	UE01.2 TKu	BI03.1 KMä	HI06.1 LMi	OP02.1 MTy	Äi09.1 SLi	Äi09.2 HMa	
pe 4.2.	Äi2+3.3 HMa	GE01.1 KMä	RAB32.1 EJu	RUA05.1 HKa	RUB15.1 Alk	KU02.2 IRu	MAA12.1 SHe	YH04.1 LMi	UE06.1 TKu
ma 7.2.	ENA1+2.2 Alk	ENA1+2.3 EJu	FI01.2 TKu	MAA08.1 SHe	MAB06.1 HNä		Äi09.3 SLi	YH05.2 LMi	FY13.1.,LUMA JRä
ti 8.2.	FY2+KE2.2 SHe, HNä	FY2+KE2.3 SHe, HNä	RUB1+2.2 HKa	YH02.1 KPa	GE09.1, LUMA KMä, JRä	KU09.1 IRu, HMa	ENA10.3 EJu	UE07.1 FI05.1 TKu	

Tunti:		MA		TI		KE		TO		PE	
8.00-9.15		1		3		1		1		3	
9.25-10.40		2		4		2		2		4	
11.10-12.25		6		5		3		6		5	
12.35-13.50		7		7		4		7		6	
13.55-15.10		9A	9B	8A	8B	5		8A	8C	9A	
-15.50	-16.15						9A				

IV. JAKSON KURSSITARJOTIN

AIKANA 9.2. - 7.4.2022

tunti	1. vuosikurssi			2. vuosikurssi			
1.	GE01.2 KMä	SAB32.1 Alk		ÄI07.2 SLi	RUA08.1 RUB16.1 SSk	HI02.3 LMi	
2.	RUB1+2.2 SSk	UE01.3 TKu	ET01.1 RSu	ENA06.1 EJu	RUB15.2 Alk	TE03.1 KMä	EAB35.1 MPa
3.	ÄI04.1 HMa	ENA03.1 EJu	EAB32.1 MPa	MAA09.1 SHe	ENA06.2 Alk	YH03.2 LMi	
4.	MAA04.1 SHe	MAB02.1 HNä	MAB02.2 JRä	ÄI06.2 HMa	ENA08.1 EJu	FI02.2 TKu	BI04.1 KMä
5.	MAA04.1 SHe	ENA1+2.3 EJu		ENA12.1 Alk	GE04.1 KMä	YH02.2 LMi	FI02.3 TKu
6.	FY03.2 JRä	PS02.1 RSu	YH01.2 LMi	KE04.1 HNä	RUA11.1 RUB110.1 Alk	ÄI15.1 HMa, IRu	
7.	KE03.1 HNä	RAB33.1 EJu	KU01.3 IRu	ÄI06.1 SLi	HI03.3 LMi	OP02.2 MTy	SAB35.1 Alk
8. ti, to klo 14.00-15.50	RUB1+2.3 SSk		LI02.3 TGR	FY05.1 JRä			
	MAA14.1, LUMA SHe, IRu						
9.	OP01.1 MTy ma 13.55-15.10			LI03.1 LFr ma 14-15.50, ke 15.20- 16.15, pe 14.00-15.00		FY10.1, ROBO IBe ma 14-15.50, ke 15.20- 16.15, pe 14.00-15.00	
				MAB13.1. JRä (erikseen sovittuina aikoina)			

4. JAKSON KOEVIKON LUKUJÄRJESTYS 30.3.-7.4.2022

ke 30.3.	GE01.2 KMä	SAB32.1 Alk		Äi07.2 SLi	RUA08.1 RUB16.1 SSk	HI02.3 LMi	
to 31.3.	RUB1+2.2 SSk	UE01.3 TKu	ET01.1 RSu	ENA06.1 EJu	RUB15.2 Alk	TE03.1 KMä	EAB35.1 MPa
pe 1.4.	Äi04.1 HMa	ENA03.1 EJu	EAB32.1 MPa	MAA09.1 SHe	ENA06.2 Alk	YH03.2 LMi	
ma 4.4.	MAA04.1 SHe	MAB02.1 HNä	MAB02.2 JRä	Äi06.2 HMa	ENA08.1 EJu	FI02.2 TKu	BI04.1 KMä
ti 5.4.	MAA04.1 SHe	ENA1+2.3 EJu		ENA12.1 Alk	GE04.1 KMä	YH02.2 LMi	FI02.3 TKu
ke 6.4.	FY03.2 JRä	PS02.1 RSu	YH01.2 LMi	KE04.1 HNä	RUA11.1 RUB110.1 Alk	Äi15.1 HMa, IRu	
to 7.4.	KE03.1 HNä	RAB33.1 EJu	KU01.3 IRu	Äi06.1 SLi	HI03.3 LMi	OP02.2 MTy	SAB35.1 Alk

Tunti:	MA		TI		KE		TO		PE
8.00-9.15	1		3		1		1		3
9.25-10.40	2		4		2		2		4
11.10-12.25	6		5		3		6		5
12.35-13.50	7		7		4		7		6
13.55-15.10	9A	9B	8A	8B	5		8A	8C	9A
-15.50 -16.15						9A			

V. JAKSON KURSSITARJOTIN

AIKANA 8.4. – 4.6.2022

tunti	1. vuosikurssi				2. vuosikurssi			
1.	RUB1+2.3 SSk	FY04.1 JRä	YH01.3 LMi	EAB33.1 MPa	ENA06.3 EJu	BI02.3 JHa	FI03.1 TKu	
2.	RUA03.1 SSk	ENA03.2 EJu	GE01.3 JHa		MAA11.1 SHe	MAB06.2 JRä	YH02.3 LMi	
3.	ÄI04.2 SLi	HI04.1 LMi	SAB33.1 Alk		ÄI06.3 HMa	FY06.1 JRä	RUB19.1 SSk	
4.	ÄI04.3 SLi	BI09.1, LUMA JHa, JRä, RSu	UE01.4 TKu		ENA08.2 EJu	HI05.1 LMi	EAB36.1 MPa	
5.	MAA04.2 SHe	MAB03.1 HNä	FI01.3 TKu		ÄI16.1 HMa	RUA06.1 SSk	SAB36.1 Alk	OP02.3 MTy
6.	ENA03.3 Alk	KE03.2 HNä	MU02.2 MMo		MAA10.1 SHe	ENA11.1 EJu	ET02.1 RSu	KU04.1 IRu
7.	MAA04.2 SHe	MAB03.2 HNä	BI01.3 JHa		ENA07.3 Alk	PS04.1 RSu	KE09.1, LUMA LMi, HNä	
8. ti, to klo 14.00- 15.50	FY04.2 JRä		LI01.3 TGr		KE05.1 HNä		YH03.3 LMi	
	OP01.3 MTy ti 13.55-15.10				UE03.1 TKu		KU02.3 IRu	
9. ma 14-15.50, ke 15.20-16.15, pe 14.00-15.00	OP01.2. MTy ma 13.55-15.10				LI05.1 LFr		MU08.1 MMo (erikseen sovittuna aikana)	
					BI09.1 / GE08.1 JHa (erikseen sovittuina aikoina)			

5. JAKSON KOEVIIKON LUKUJÄRJESTYS 20.5.-1.6.2022

pe 20.5.	RUB1+2.3 SSk	FY04.1 JRä	YH01.3 LMi	EAB33.1 MPa	ENA06.3 EJu	BI02.3 JHa	FI03.1 TKu	
ma 23.5.	RUA03.1 SSk	ENA03.2 EJu	GE01.3 JHa		MAA11.1 SHe	MAB06.2 JRä	YH02.3 LMi	
ti 24.5.	ÄI04.2 SLi	HI04.1 LMi	SAB33.1 Alk		ÄI06.3 HMa	FY06.1 JRä	RUB19.1 SSk	
ke 25.5.	ÄI04.3 SLi	BI09.1, LUMA JHa, JRä, RSu	UE01.4 TKu		ENA08.2 EJu	HI05.1 LMi	EAB36.1 MPa	
ma 30.5.	MAA04.2 SHe	MAB03.1 HNä	FI01.3 TKu		ÄI16.1 HMa	RUA06.1 SSk	SAB36.1 Alk	OP02.3 MTy
ti 31.5.	ENA03.3 Alk	KE03.2 HNä	MU02.2 MMo		MAA10.1 SHe	ENA11.1 EJu	ET02.1 RSu	KU04.1 IRu
ke 1.6.	MAA04.2 SHe	MAB03.2 HNä	BI01.3 JHa		ENA07.3 Alk	PS04.1 RSu	KE09.1, LUMA LMi, HNä	

Tunti:	MA		TI		KE		TO		PE
8.00-9.15	1		3		1		1		3
9.25-10.40	2		4		2		2		4
11.10-12.25	6		5		3		6		5
12.35-13.50	7		7		4		7		6
13.55-15.10	9A	9B	8A	8B	5		8A	8C	9A
-15.50 -16.15						9A			

OMA LUKUJÄRJESTYKSENI, JAKSOT 1-5

Jakso 1: 10.8. – 21.9.2021

Tunti:	MA	TI	KE	TO	PE
8.00-9.15	1	3	1	1	3
9.25-10.40	2	4	2	2	4
L	O	U	N	A	S
11.10-12.25	6	5	3	6	5
12.35-13.50	7	7	4	7	6
13.55-15.10	9	8	5	8	9
jatkuu -> 15.50 (-16.15)	9	8	9	8	

Jakso 2: 1.10. – 18.11.2021

Tunti:	MA	TI	KE	TO	PE
8.00-9.15	1	3	1	1	3
9.25-10.40	2	4	2	2	4
L	O	U	N	A	S
11.10-12.25	6	5	3	6	5
12.35-13.50	7	7	4	7	6
13.55-15.10	9	8	5	8	9
jatkuu -> 15.50 (-16.15)	9	8	9	8	

Jakso 3: 29.11.2021 – 28.1.2022

Tunti:	MA	TI	KE	TO	PE
8.00-9.15	1	3	1	1	3
9.25-10.40	2	4	2	2	4
L	O	U	N	A	S
11.10-12.25	6	5	3	6	5
12.35-13.50	7	7	4	7	6
13.55-15.10	9	8	5	8	9
jatkuu -> 15.50 (-16.15)	9	8	9	8	

Jakso 4: 9.2. – 29.3.2022

Tunti:	MA	TI	KE	TO	PE
8.00-9.15	1	3	1	1	3
9.25-10.40	2	4	2	2	4
L	O	U	N	A	S
11.10-12.25	6	5	3	6	5
12.35-13.50	7	7	4	7	6
13.55-15.10	9	8	5	8	9
jatkuu -> 15.50 (-16.15)	9	8	9	8	

Jakso 5: 8.4. – 19.5.2022

Tunti:	MA	TI	KE	TO	PE
8.00-9.15	1	3	1	1	3
9.25-10.40	2	4	2	2	4
L	O	U	N	A	S
11.10-12.25	6	5	3	6	5
12.35-13.50	7	7	4	7	6
13.55-15.10	9	8	5	8	9
jatkuu -> 15.50 (-16.15)	9	8	9	8	-

KALENTERI

	ma	9.8.	Opettajien VESO-päivä + työpaikkakokous
vko	pv	pvm	Ensimmäinen jakso 10.8. – 30.9.2021 (38 koulupäivää)
32	ti	10.8.	Kouluvuosi alkaa
	ke	11.8.	
	to	12.8.	
	pe	13.8.	
33	ma	16.8.	
	ti	17.8.	
	ke	18.8.	
	to	19.8.	Ilmoittautuminen uusintaan
	pe	20.8.	
34	ma	23.8.	Enterin kokous klo 14.00-15.30
	ti	24.8.	
	ke	25.8.	Ykkösten ryhmäytymispäivä klo 9-13 + Uusintakoe klo 15.15 – 18.00
	to	26.8.	
	pe	27.8.	
35	ma	30.8.	
	ti	31.8.	Koulukuvaus
	ke	1.9.	Työpaikkakokous 15.15 – 16.45 + Kakkosten ja kolmosten vanhempainilta 18.00 -
	to	2.9.	
	pe	3.9.	Enterin poistumisharjoitus klo 10.15 + Preliminäärikoe, reaali (kori 2) klo 12.30-16.30
36	ma	6.9.	A-englannin preliminäärikoe klo 11.10-17.10
	ti	7.9.	
	ke	8.9.	Preliminäärikoe, reaali (kori 1) klo 12.30-16.30
	to	9.9.	A- ja B-ruotsin preliminäärikoe klo 11.10-17.10
	pe	10.9.	
37	ma	13.9.	YO äidinkieli, lukutaidon koe
	ti	14.9.	
	ke	15.9.	YO reaali PS, FI, HI, FY, BI
	to	16.9.	
	pe	17.9.	YO englanti, pitkä
38	ma	20.9.	YO ruotsi, pitkä ja keskipitkä
	ti	21.9.	YO matematiikka, pitkä ja lyhyt
<i>koevko</i>	ke	22.9.	Työpaikkakokous klo 12.15 –
<i>koevko</i>	to	23.9.	YO reaali UE, ET, YH, GE, KE, TE
<i>koevko</i>	pe	24.9.	YO äidinkieli, kirjoitustaidon koe JA suomi toisena kielenä-koe
<i>koevko</i> 39	ma	27.9.	YO vieras kieli, lyhyt
<i>koevko</i>	ti	28.9.	
<i>koevko</i>	ke	29.9.	Opettajien tiimiäika klo 12.30 – 14.00
<i>koevko</i>	to	30.9.	

vko	pv	pvm	Toinen jakso 1.10. – 26.11.2021 (38 koulupäivää)
	pe	1.10.	
40	ma	4.10.	
	ti	5.10.	
	ke	6.10.	Ykkösten vanhempainilta klo 18.00 –
	to	7.10.	
	pe	8.10.	
41	ma	11.10.	
	ti	12.10.	
	ke	13.10.	
	to	14.10.	
	pe	15.10.	Kokeiden palautuspäivä ja RO-tuokio
42	ma	18.10.	Ilmoittautuminen uusintaan
	ti	19.10.	
Syysloma 20.10. – 22.10.			
43	ma	25.10.	
	ti	26.10.	Työpaikkakokous klo 14.15 –
	ke	27.10.	Uusintakoe klo 15.15 – 18.00
	to	28.10.	
	pe	29.10.	Syksyn valmistajat: oppimäärä viimeistään valmis
44	ma	1.11.	
	ti	2.11.	
	ke	3.11.	
	to	4.11.	
	pe	5.11.	
45	ma	8.11.	
	ti	9.11.	
	ke	10.11.	Lukioilta 9. luokkalaisille ja huoltajille klo 18.00 –
	to	11.11.	Viim. ilmoittautumispäivä kevään 2022 yo-kokeisiin (yo-tutkinnon aloittavat)
	pe	12.11.	Kurssipalaute-viikko alkaa
46	ma	15.11.	
	ti	16.11.	
	ke	17.11.	
	to	18.11.	
koevko	pe	19.11.	
	la	20.11.	Opettajien VESO-päivä
koevko 47	ma	22.11.	
koevko	ti	23.11.	Studia- messut abeille (vaihtoehto 1) Työpaikkakokous klo 12.15 –
koevko	ke	24.11.	Studia- messut abeille (vaihtoehto 2) Opettajien tiimiäika klo 12.30 – 14.00
koevko	to	25.11.	
koevko	pe	26.11.	

vko	pv	pvm	Kolmas jakso 29.11.2021 – 8.2.2022 (38 koulupäivää)
49	ma	29.11.	
	ti	30.11.	
	ke	1.12.	
	to	2.12.	
	pe	3.12.	Itsenäisyysjuhla ja lakkiaiset klo 11.30 –
50	ma	6.12.	Itsenäisyyspäivä
	ti	7.12.	Enterin kokous klo 14.00-15.30
	ke	8.12.	
	to	9.12.	Kokeiden palautuspäivä ja RO-tuokio / ilm. uusintaan
	pe	10.12.	
51	ma	13.12.	Lucia – juhla
	ti	14.12.	
	ke	15.12.	Uusintakoe klo 15.15 – 18.00
	to	16.12.	
	pe	17.12.	
	ma	20.12.	
	ti	21.12.	Enterin joulujuhla
Joululoma 22.12.2021 – 9.1.2022			
2	ma	10.1.	Kevätlukukausi alkaa
	ti	11.1.	
	ke	12.1.	
	to	13.1.	Jatko-opintoinfo abien vanhemmille (opo)
	pe	14.1.	
3	ma	17.1.	
	ti	18.1.	
	ke	19.1.	
	to	20.1.	
	pe	21.1.	Avoimet ovet, "Päivä lukiossa"
4	ma	24.1.	
	ti	25.1.	
	ke	26.1.	
	to	27.1.	
	pe	28.1.	
koevko 5	ma	31.1.	Preliviikko *)
koevko	ti	1.2.	
koevko	ke	2.2.	Työpaikkakokous klo 12.15 –
koevko	to	3.2.	Opettajien tiimiaika klo 12.30 – 14.00
koevko	pe	4.2.	
koevko 6	ma	7.2.	
koevko	ti	8.2.	

*) Preliviikon ohjelma, eli ns. preliminäärikokeiden aikataulu:

- 31.1.2022 ruotsi
- 1.2.2022 reaali (kori 1)
- 2.2.2022 matematiikka
- 3.2.2022 äidinkieli
- 7.2.2022 reaali (kori 2)
- 8.2.2022 englanti

vko	pv	pvm	Neljäs jakso 9.2. – 7.4.2022 (37 koulupäivää)
6	ke	9.2.	
	to	10.2.	Penkkarit + Wanhojen Tanssit
	pe	11.2.	Wanhojen päivä
	la	12.2.	Opettajien VESO-päivä
7	ma	14.2.	
	ti	15.2.	
	ke	16.2.	
	to	17.2.	
	pe	18.2.	
<i>Talviloma 21.2. – 27.2.</i>			
9	ma	28.2.	
	ti	1.3.	Kokeiden palautuspäivä ja RO-tuokio Työpaikkakokous klo 14.15 –
	ke	2.3.	
	to	3.3.	Ilmoittautuminen uusintaan
	pe	4.3.	
10	ma	7.3.	Enterin koulutuskokous klo 14.00 – 15.30
	ti	8.3.	
	ke	9.3.	Uusintakoe klo 15.15 – 18.00
	to	10.3.	
	pe	11.3.	
11	ma	14.3.	
	ti	15.3.	YO äidinkieli, lukutaidon koe JA suomi toisena kielenä-koe
	ke	16.3.	
	to	17.3.	YO vieras kieli, lyhyt
	pe	18.3.	YO äidinkieli, kirjoitustaidon koe
12	ma	21.3.	YO vieras kieli, pitkä
	ti	22.3.	
	ke	23.3.	YO matematiikka, pitkä ja lyhyt
	to	24.3.	
	pe	25.3.	YO reaali GE, UE, ET, YH, KE, TE
13	ma	28.3.	YO ruotsi, pitkä ja keskipitkä
	ti	29.3.	
<i>koevko</i>	ke	30.3.	YO reaali BI, FI, PS, HI, FY
<i>koevko</i>	to	31.3.	
<i>koevko</i>	pe	1.4.	
<i>koevko 14</i>	ma	4.4.	
<i>koevko</i>	ti	5.4.	
<i>koevko</i>	ke	6.4.	Työpaikkakokous klo 12.15 –
<i>koevko</i>	to	7.4.	Opettajien tiimiäika klo 12.30 – 14.00

vko	pv	pvm	Viides jakso 8.4. – 4.6.2022 (37 koulupäivää)
	pe	8.4.	
15	ma	11.4.	
	ti	12.4.	
	ke	13.4.	
	to	14.4.	Lomapäivä
	pe	15.4.	Pitkäperjantai
16	ma	18.4.	2. Pääsiäispäivä
	ti	19.4.	
	ke	20.4.	
	to	21.4.	Kokeiden palautuspäivä ja RO-tuokio / ilm. uusintaan Työpaikkakokous klo 14.15 –
	pe	22.4.	
17	ma	25.4.	
	ti	26.4.	
	ke	27.4.	Uusintakoe klo 15.15 – 18.00
	to	28.4.	
	pe	29.4.	Vappujuhla + Kevään valmistajat: oppimäärä viimeistään valmis
18	ma	2.5.	
	ti	3.5.	
	ke	4.5.	
	to	5.5.	
	pe	6.5.	
19	ma	9.5.	
	ti	10.5.	
	ke	11.5.	
	to	12.5.	
	pe	13.5.	
20	ma	16.5.	Enterin kokous klo 14.00 – 15.30
	ti	17.5.	Yo-tulokset koululla
	ke	18.5.	Ilmoittautuminen syksyn 2022 yo-kirjoituksiin päättyy (yo-tutkinnon aloittavat)
	to	19.5.	
koevko	pe	20.5.	
koevko 21	ma	23.5.	
koevko	ti	24.5.	Opettajien stipendi- ja arviointikokous klo 12.15 –
koevko	ke	25.5.	
	to	26.5.	Helatorstai
	pe	27.5.	Lomapäivä
koevko 22	ma	30.5.	
koevko	ti	31.5.	
koevko	ke	1.6.	
	to	2.6.	Oppilaskunnan kevättapahtuma
	pe	3.6.	Kokeiden palautuspäivä
	la	4.6.	Kevätjuhla ja lakkiaiset