



Sipoon kunta/Tekniikka- ja ympäristöosasto/ Ympäristönvalvontapäällikön päätös
Sibbo kommun/Avdelningen för teknik och miljö/ Miljötillsynschefs beslut

Päätöksen julkaisupäivä
Beslutets publiceringstidpunkt

4.2.2021

Dnro 76/2021

HAKIJA SÖKANDE	LAINKOHTA LAGRUM	TOIMENPIDE ÅTGÄRD	PAIKKA PLATS	PÄÄTÖS BESLUT
Jokioisten Maanrakennus Oy,	YSL 118 § MSL 118 §	Kiven louhinta Stenkrossning	Rekkatie 2 / Martinkylä Långtradarvägen 2/ Mårtensby	3.2.2021 3/2021 §

Sipoon kunnan rakennus- ja ympäristövaliokunnan 17.5.2018 (55 §) tekemän ympäristövalvonnan ratkaisuvallan toimivaltajaon nojalla ympäristövalvontapäällikkö on hyväksynyt ilmoituksen ja antanut sen johdosta toimintoja koskevia määräyksiä.

Ympäristövalvontapäällikön päätös ja siihen liittyvä valitusosoitus on julkisesti nähtävänä sähköisesti osoitteessa www.julkipano.fi sekä paikan päällä Sipoon kunnan asiakaspalvelu Infossa (Pohjoinen Koulutie 2, Nikkilä), aukioloaikoina

4.2. – 15.3.2021

finns miljötillsynschefens beslut jämte därtill hörande besväransvisning framlagda till allmänt påseende elektroniskt på adressen www.julkipano.fi samt på plats i Sibbo kommuns kundtjänsten Info, adress Norra Skolvägen 2, Nickby, under öppethållningstiderna.

Med stöd av byggnads- och miljöutskottets delegeringsbeslut av beslutanderätt 17.5.2018 (55 §) har miljötillsynschefen godkänt anmälningar och baserat på dem gett villkor som gäller verksamheterna.

Valitusaika päättyy / Besvärstiden utgår 15.3.2021.

Lisätietoja antaa / Tilläggsinformation ges av Anu Juvonen p. 050 5487596





Sipoon kunta

Viranhaltijapäätös

Päätöksen julkaisupäivä

04.02.2021

Ympäristövalvontapäällikkö / Miljötillsynschef

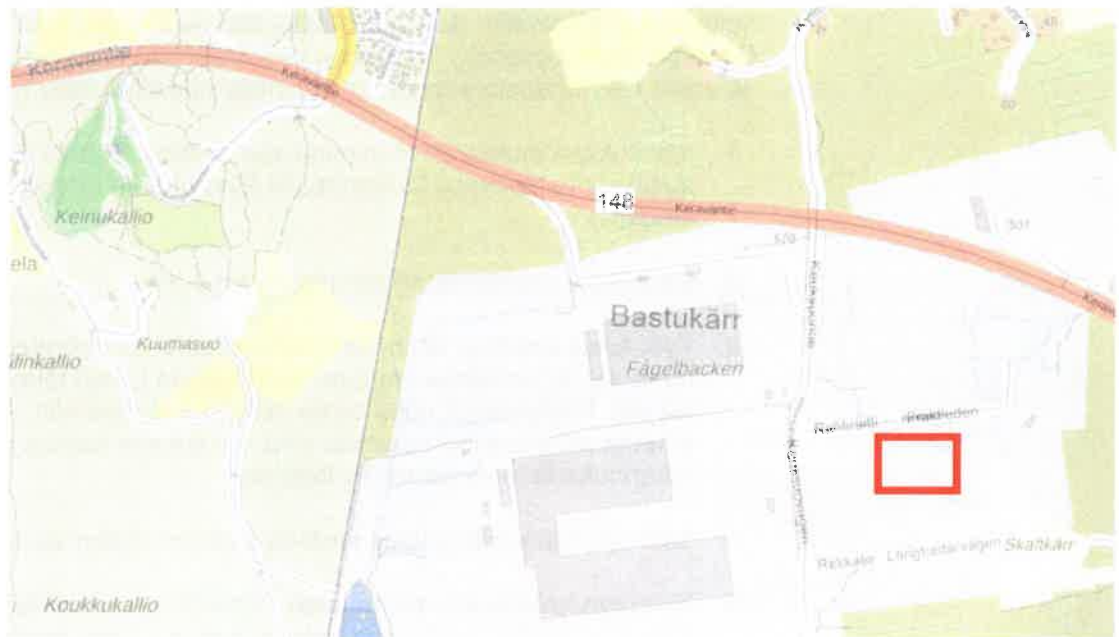
03.02.2021

§ 3/2021

**Päätös ilmoituksesta joka koskee melua ja tärinää aiheuttavaa tilapäistä toimintaa /
Beslut om anmälan angående verksamhet som tillfälligt förorsakar buller och
skakning – Jokioisten Maanrakennus Oy, Rekkatie 2, Martinkylä**

Ilmoittaja Jokioisten Maanrakennus Oy
Aukeentie 3
30100 Forssa
Y-tunnus 1031842-6

Sijainti Rekkatie 2
04150 Martinkylä
Bastukärren työpaikka-alue



Asia

Ilmoitus koskee Transval Oy:n logistiikkakeskuksen esirakennustöitä. Kallion louhintaa on tarkoitus tehdä 12.2.- 30.6.2021 arkisin klo 7-18. Louhittavaa kalliota on noin 10 000 m³. Louhintaa tehdään alkuvaiheessa yhtenäisesti noin 2-3 viikon ajan ja sen jälkeen tehdään tarvittaessa pienimuotoisesti viemärikanaali- ja anturasyvennyslouhintoja.

Toiminnasta on arvoitu aiheutuvan melua 10 m etäisyydellä 95 dB (A). Ennen aloitusta suoritetaan katselmoinnit lähimmistä rakenteista. Tärinöitä seurataan tärinämittareilla lähimmistä rakenteista. Lähimmät yritysten rakennukset sijaitsevat 100 m päässä louhittavalta alueelta.



Asian käsittely

Meluilmoitus on saapunut 12.1.2021 Sipoon ympäristönsuojelu-viranomaisen sähköpostiin. Ilmoituksen laatija on syöttänyt hakemuksen ympäristötarkastajan pyynnöstä Lupapiste.fi-sivustolle 14.1.2021

Ilmoituksen vireilläolosta ei ole kuulutettu eikä pyydetty lausuntoja, koska ilmoitetun toiminnan ei katsota olennaisesti vaikuttavan yleisiin ja yksityisiin etuihin, kun otetaan huomioon toiminta-ajat ja toiminnan keston sekä tässä päätöksessä annetut määräykset.

Ympäristövalvontapäällikön päätös

Sipoon kunnan rakennus- ja ympäristövaliokunnan 17.5.2018 (55 §) tekemän päätösvallan delegointipäätöksen nojalla ympäristövalvontapäällikkö hyväksyy Jokioisten Maanrakennus Oy:n ilmoituksen ja antaa sen johdosta seuraavat toimintaa koskevat määräykset:

1. Ilmoituksen mukaisen toiminnan saa aloittaa 12.2.2021 lähtien osoitteessa Rekkatie 2, Martinkylä (Bastukärren työpaikka-alueella).
2. Louhintoja saa tehdä arkisin ma-pe klo 7-18.
3. Työt tulee suorittaa siten, että niistä ei aiheudu kohtuutonta melu- tai värinähaittaa ympäristöön mukaan lukien värinäherkät laitteet. Räjähdytystyöt tulee suunnitella ja toteuttaa niin, ettei ne aiheuta rakenteellisia vaurioita eikä muutakaan haittaa lähialueen rakennuksille ja värinäherkille laitteille.
4. Värinäherkät kohteet tulee kartoittaa ennen töiden aloittamista.
5. Kivipölyn leviämistä rakennusten, laitteiden ja esineiden pinnoille tulee seurata ja tarvittaessa pölyntorjuntaa tulee tehostaa. Toiminta on keskeytettävä, jos haitta on ilmeinen.
6. Töiden aloittamisajankohdasta tulee ilmoittaa vähintään neljä (4) päivää ennen aloittamista sähköpostitse osoitteeseen ymparisto@sipoo.fi ja kirjallisesti 500 metrin etäisyydellä louhintakohteesta oleville rakennetuille kiinteistöille. Tiedotteesta on vähintään käytävä ilmi työn kokonaiskesto, päivittäiset työajat sekä urakoitsijan yhteystiedot.
7. Mikäli paikalla säilytetään toiminnassa käytettäviä polttoaineita ja/tai koneöljyjä, ne on säilytettävä asianmukaisesti kaksoisvaippasäiliössä tai säiliöissä, jotka on sijoitettu tiiviiseen altaaseen, jonka vähimmäistilavuus vastaa vähintään isoimman altaassa säilytettävän nestesäiliön tilavuutta.



8. Tankkausten yhteydessä tulee käyttää suojana imeytysmattoa tai vastaavaa suojausta.
9. Toiminnassa syntyvien jätteiden jätehuollosta on huolehdittava siten, etteivät jätteet aiheuta roskaantumista lähiympäristöön ja kukin jätejäte toimitetaan asianmukaiseen vastaanottopikkaan.
10. Hyödyntämiskelpoiset jätteet on kerättävä erilleen ja toimitettava asianmukaiseen jatkokäsittelyyn.
11. Vaaralliset jätteet on kerättävä erikseen ja toimitettava laitokseen, jonka ympäristöluvassa tällaisten jätteiden vastaanotto on hyväksytty.

Päätöksen perustelu

Ilmoituksen johdosta annetussa päätöksessä on katsottu tarpeelliseksi antaa määräykset toiminnasta aiheutuvan haitan minimoimiseksi.

Määräykset 1-5: Määräykset on annettu, jottei työstä aiheutuisi kohutonta melu- ja pölyhaittaa lähialueen toiminnanharjoittajille ja asukkaille.

Määräys 6: Tiedottamisella mahdollistetaan lähistön ja urakoitsijan vuorovaikutus. Samoin lähistö voi ennakoida omia toimenpiteitään haittojen minimoimiseksi.

Määräykset 7-8: Määräykset kemikaalien käsittelystä ja varastoinnista ovat tarpeen ympäristön (maaperän ja pohjaveden) pilaantumisen ehkäisemiseksi.

Määräykset 9-11: Määräyksillä ohjataan jätteiden asianmukaista käsittelyä.

Toimeenpano

Päätöstä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Oikeusohjeet

Ympäristönsuojelulaki (527/2014): 118, 121, 122, 200, 205 §
Ympäristönsuojeluasetus (713/2014): 24, 26 §
Sipoon kunnan tekniikka- ja ympäristöosaston toimintasääntö
ympäristövalvonnan ratkaisuvallan toimivaltajako 17.5.2018 § 55
Sipoon kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksa 2.9.2020 § 84

Kyttälä Christel

Ympäristövalvontapäällikkö / Miljötillsynschef

Käsittelymaksu:

1140 €

Päätöksen käsittelymaksu perustuu hyväksyttyyn taksaan.



Sipoon kunta

Viranhaltijapäätös

Päätöksen julkaisupäivä

04.02.2021

Ympäristövalvontapäällikkö / Miljötillynschef

03.02.2021

§ 3/2021

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ja käsittelymaksuun saa hakea muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä.

Asian valmistelija

Anu Juvonen



VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomainen	Sipoon kunnan ympäristövalvontapäällikön päätökseen ja/tai päätökseen asian käsittelystä peritystä maksusta saa hakea valittamalla muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta .	
Valitusaika	Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista sitä päivää määräaikaan lukematta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä päätöksen julkaisemisajan-kohdasta. Valitusaika päättyy 15.3.2021.	
Valitusoikeus	Päätöksestä voivat valittaa asianosaiset, sekä vaikutusalueella ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun tai asuin ympäristön viihtyisyyden edistämiseksi toimivat rekisteröidyt yhdistykset tai säätiöt, sijaintikunta ja vaikutusalueen kunnat ja niiden ympäristönsuojeluviranomaiset, sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset ja muut asiassa yleistä etua valvovat viranomaiset.	
Valituksen sisältö	Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Vaasan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - valittajan nimi, kotikunta ja mihin valitusoikeus perustuu - postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (mikäli yhteystiedot muuttuvat, on niistä ilmoitettava Vaasan hallinto-oikeudelle) - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta - mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan - valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti (faxilla tai sähköpostilla)	
Valituksen liitteet	Valituskirjelmään on liitettävä - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle - mahdollisen asiamiehen valtakirja tai toimitettaessa valitus sähköisesti selvitys asiamiehen toimivallasta	
Valituksen toimittaminen	Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle. Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet . Valituskirjelmä liitteineen voidaan myös lähettää postitse, faxina tai sähköpostilla. Valituskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (faxina tai sähköpostilla) toimitetun valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.	
Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot	käyntiosoite: postiosoite: sähköposti: puhelin: faksi: sähköinen asiointipalvelu: aukioloaika:	Korsholmanpuistikko 43, 4. krs PL 204, 65101 Vaasa vaasa.hao@oikeus.fi 029 56 42780 029 56 42760 https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet ma-pe klo 8–16.15
Oikeudenkäynti-maksu	Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.	



Sipoon kunta

Viranhaltijapäätös

Päätöksen julkaisupäivä

04.02.2021

Ympäristövalvontapäällikkö / Miljötillsynschef

03.02.2021

§ 3/2021

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet	Ändring i Sibbo kommuns miljötillsynschefs beslut och/eller beslut om avgift för behandling av ärendet får sökas genom besvär hos Vasa förvaltningsdomstol .	
Besvärstid	Tiden för anförande av besvär är trettio (30) dagar från delfåendet av beslutet, dock så att sagda dag inte räknas med. Delfåendet anses ha skett den sjunde (7:e) dagen efter publiceringstidpunkten. Besvärstiden utgår 15.3.2021.	
Besvärsrätt	Beslutet kan överklagas av parterna, samt av registrerade föreningar eller stiftelser vilkas syfte är att främja miljöskydd, hälsoskydd eller naturvård eller trivseln i boendemiljön inom det område som påverkas, placeringskommunen och kommunerna inom det område som påverkas samt deras miljövärdmyndigheter, närings-, trafik- och miljöcentralerna och andra myndigheter som bevakar allmänt intresse i ärendet.	
Besvärets innehåll	I besvärsskriften som riktas till Vasa förvaltningsdomstol ska följande meddelas - det beslut i vilket ändring söks - ändringssökandens namn, hemkommun och vad besvärsrätten grundar sig på - den postadress och det telefonnummer samt den eventuella e-postadress under vilka ändringssökanden kan tillställas meddelanden i saken (om kontaktinformationen ändras ska Vasa förvaltningsdomstol underrättas) - till vilka delar ändring söks i beslutet - vilka ändringar som yrkas i beslutet – de grunder på vilka ändring yrkas - ändringssökandens, den lagliga företrädarens eller ombudets underskrift, om inte besvärsskriften tillställs elektroniskt (per telefax eller e-post)	
Bilagor till besvärsskriften	Till besvärsskriften ska fogas - de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten - fullmakt för eventuellt ombud eller, om besväret tillställs elektroniskt, en utredning över ombudets behörighet.	
Inlämning av besvär	Besvärsskriften med bilagor ska lämnas till Vasa förvaltningsdomstol. Besvär kan anföras via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv . Besvärsskriften med bilagor kan också sändas per post, telefax eller e-post. Besvärsskriften ska vara framme under tidsfristens sista dag före tjänstetidens slut. En besvärsskrift som tillställs elektroniskt (per telefax eller e-post) ska tillställas så att den finns till förfogande i den mottagande anordningen eller datasystemet under tidsfristens sista dag före tjänstetidens slut.	
Kontaktuppgifter till Vasa förvaltningsdomstols registratur	besöksadress: postadress: e-post: telefon: telefax: elektronisk ärendehanteringstjänst: öppettid:	Korsholmsplanaden 43, 4 vån. PB 204, 65101 Vasa vaasa.hao@oikeus.fi 029 564 2780 029 564 2760 https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet måndag–fredag kl. 8–16.15
Rättegångsavgift	För behandling av ärendet vid Vasa förvaltningsdomstol tas av ändringssökanden ut en rättegångsavgift på 260 euro. Rättegångsavgiften tas inte ut om förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden. Avgifter tas inte heller ut i vissa ärenden eller hos dem som enligt bestämmelser någon annanstans i lag är befriade från avgifter. Betalningsskyldig är den som har inlett saken och avgiften är per besvärsskrivelse.	